

Муниципальный Вестник

РУССКОГО
ГОРОДСКОГО
ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ



№16
26 АПРЕЛЯ
2018 г.

В номере

Официальные документы

Совета депутатов Рузского городского округа,
Администрации Рузского городского округа,
земельные участки

РЕШЕНИЕ

от « 28 » марта 2018 г. № 212/20

О принятии Положения о представлении депутатами Совета депутатов Рузского городского округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Московской области от 08.11.2017 г. № 189/2017-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь частью 6 статьи 45 Устава Рузского городского округа Московской области, Совет депутатов Рузского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Принять Положение о представлении депутатами Совета депутатов Рузского городского

округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение о представлении депутатами Совета депутатов Рузского городского округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, принятое решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 30.08.2017 г. № 102/9.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Рузского городского округа Московской области в сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со следующего дня после его официального опубликования.

Глава Рузского городского округа
М.В. ТАРХАНОВ
Председатель Совета депутатов
Рузского городского округа
С.Б. МАКАРЕВИЧ

Принято решением Совета депутатов
Рузского городского округа Московской области
от «28» марта 2018 года № 212/20

Положение

о представлении депутатами Совета депутатов Рузского городского округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей депутатов Совета депутатов Рузского городского округа Московской области, и лицами, замещающими должности депутатов Совета депутатов Рузского городского округа Московской области (далее - депутаты) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения). Кроме того, настоящим Положением определяется порядок приема, учета, размещения (публикации) и хранения этих сведений, направления копий этих сведений для представления Губернатору Московской области, а также ответственность за невыполнение обязанностей по их представлению.

1.2. Сведения подаются всеми депутатами включая председателя и заместителя председателя Совета депутатов Рузского городского округа Московской области, а также председателей комиссий и рабочих групп Совета депутатов Рузского городского округа Московской области в независимости от характера осуществления ими своей деятельности (на постоянной или на непостоянной основе).

1.3. Сведения подаются в Совет депутатов Рузского городского округа Московской области (далее - Совет депутатов) в виде справки (справок) по форме, установленной для подачи соответствующих сведений государственными гражданами служащими Московской области (далее - справка).

1.4. Заверенные копии сведений в бумажном виде, а также в электронном виде направляются для представления Губернатору Московской области.
1.5. Сведения размещаются (публикуются) на официальном сайте Рузского городского округа Московской области (далее - официальный сайт) и в печатных средствах массовой информации (далее - СМИ).

1.6. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера (ограниченного доступа), если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Лица, виновные в разглашении сведений или использовании их в целях, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской

области или Рузского городского округа Московской области, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Представление сведений

2.1. Гражданин, претендующий на замещение должности депутата, при избрании на должность представляет:

2.1.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности депутата, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности депутата (на отчетную дату);
2.1.2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности депутата (на отчетную дату);
2.2. Депутат ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

2.2.1. сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
2.2.2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.3. Гражданин, претендующий на замещение должности депутата, депутат представляет све-

дения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления таких сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход гражданина, претендующего на замещение должности депутата, депутата, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.4. Гражданин, претендующий на замещение должности депутата, депутат при представлении сведений указывает, в том числе, сведения о принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2.5. В случае если гражданином, претендующим на замещение должности депутата, депутатом обнаружено, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены необходимые сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением для представления сведений.

Уточненные сведения гражданином, претендующим на замещение должности депутата представляются в течение одного месяца со дня их подачи, но не позднее даты избрания его на указанную должность.

Уточненные сведения депутатом представляются в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения.

3. Прием сведений, их учет, размещение (публикация) и хранение, а также направление их копий для представления Губернатору Московской области

3.1. Прием сведений в виде справок и проверка правильности их оформления осуществляется работником аппарата Совета депутатов, уполномоченным на это председателем Совета депутатов (далее - работник аппарата), который после принятия справки на ее последнем листе справки ставит свою подпись.

3.2. Работник аппарата в течение трех рабочих дней после представления сведений гражданином, претендующим на замещение должности депутата, направляет заверенную копию указанных сведений в бумажном виде, а также в электронном виде в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, проводящий государственную политику в сферах поддержания общественно-политической стабильности и прогнозирования развития политических процессов на территории Московской области, взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, для представления Губернатору Московской области.

3.3. Работник аппарата не позднее срока, установленного в пункте 2.2 настоящего Положения, направляет заверенную копию сведений, представленных депутатом, замещающим должность на постоянной основе, в бумажном виде, а также в электронном виде в уполномоченный государственный орган Московской области в сфере организации государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы Московской области для представления Губернатору Московской области.

3.4. Работник аппарата не позднее срока, установленного в пункте 2.2 настоящего Положения, направляет заверенную копию сведений, представленных депутатом, замещающим должность на непостоянной основе, в бумажном виде, а также в электронном виде в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, проводящий государственную политику в сферах поддержания общественно-политической стабильности и прогнозирования развития политических процессов на территории Московской области, взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, для представления Губернатору Московской области.

3.5. Работник аппарата оформляет сведения, подлежащие размещению (публикации) на

официальном сайте и в СМИ, по форме, предусмотренной для размещения (публикации) соответствующих сведений лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Рузского городского округа Московской области. Сведения, подлежащие размещению (публикации) на официальном сайте и в СМИ, подписываются работником аппарата и представившим их депутатом, после чего направляются в Администрацию Рузского городского округа Московской области. Копия этих сведений выдается представившему их депутату.
3.6. Справка запечатывается в конверт, на котором указывается фамилия, имя и отчество депутата, представившего ее, фамилия, имя и отчество работника аппарата, принявшего ее и дата приема этой справки. Место склейки конверта скрепляется печатью Совета депутатов и подписями подавшего справку депутата и принявшего ее работника аппарата.

3.7. По истечении срока, установленного для подачи сведений, работник аппарата представляет председателю Совета депутатов информацию о депутатах, подавших и не подавших сведения.
3.8. Работник аппарата осуществляет хранение справок, а также ведет журнал учета их представления, содержащий фамилию, имя, отчество депутата, дату сдачи справки, дату и основание вскрытия конверта, в котором хранится справка, дату возврата справки, срок хранения которой истек, подписи подавшего справку депутата и принявшего ее работника аппарата.

3.9. В случае организации проверки сведений конверт со справкой вскрывается работником аппарата в присутствии депутата, в отношении которого организована проверка, о чем работником аппарата в журнале учета представления справок делается соответствующая отметка. После завершения проверки справка повторно запечатывается в конверт в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.10. В случае неявки депутата для вскрытия конверта с представленной им справкой, конверт вскрывается специально образованной для этого Председателем Совета депутатов комиссией (далее - комиссия). В случае неявки депутата для запечатывания конверта, он запечатывается указанной комиссией, а место склейки конверта скрепляется печатью Совета депутатов и подписями всех членов комиссии, при этом соответствующую подпись в журнале учета представления справок ставят также все члены комиссии.

Действия комиссии, указанные в первом абзаце настоящего пункта, совершаются ей с составлением соответствующих актов, подписанных всеми членами комиссии.
3.11. Справки хранятся в Совете депутатов в течение 5 лет, но не более срока полномочий представившего их депутата. Справка, срок хранения которой истек, возвращается представившему ее депутату. В случае неявки депутата для возврата ему справки, срок хранения которой истек, данная справка подлежит уничтожению комиссией с составлением соответствующего акта.

4. Ответственность за невыполнение обязанностей по представлению сведений

4.1. Невыполнение депутатом предусмотренных настоящим Положением обязанностей по представлению в Совет депутатов сведений является основанием для досрочного прекращения Советом депутатов его депутатских полномочий.

4.2. В случае непредставления депутатом сведений в срок, установленный в пункте 2.2 настоящего Положения, а также в случае выявления в результате проверки факта представления им заведомо недостоверных или неполных сведений, данный вопрос подлежит рассмотрению постоянной комиссией Совета депутатов по вопросам работы Совета, регламенту и процедурам, контролю за деятельностью должностных лиц и межмуниципальному сотрудничеству (далее - Комиссия), порядок организации и работы которой регулируется Регламентом Совета депутатов и Положением о Комиссии, утвержденным Советом депутатов.

4.3. При рассмотрении вопроса о досрочном прекращении депутатских полномочий Комиссия:
4.3.1. проводит анализ причин не представления депутатом сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
4.3.2. осуществляет оценку фактических обстоятельств, служащих основанием для досрочного прекращения полномочий депутата, не представившего сведения либо представившего заведомо недостоверные или неполные сведения;
4.3.3. выносит вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата, не представившего сведения либо представившего заведомо недостоверные или неполные сведения, на рассмотрение Совета депутатов (с дачей конкретных рекомендаций).

4.4. Вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата, не представившего сведения либо представившего заведомо недостоверные или неполные сведения, рассматривается на закрытом заседании Совета депутатов.

5. Заключительные положения

5.1. Действие пунктов 3.5 - 3.11 настоящего

Положения распространяются на учет, размещение (публикацию) и хранение сведений, поданных гражданами, претендующими на замещение должности депутата.

5.2. Действие пунктов 4.1 - 4.4 настоящего Положения распространяется на граждан, претендующих на замещение должности депутата.

ОТЧЕТ

о работе Совета депутатов Рузского городского округа за период с 5 апреля 2017 года по 31 декабря 2017 года

Уважаемые депутаты и приглашенные лица, а также представители средств массовой информации!

Представляю Вашему вниманию отчет о работе Совета депутатов Рузского городского округа за период с 5 апреля 2017 года по 31 декабря 2017 года. Надеюсь, что депутаты примут заинтересованное участие в критическом осмыслении итогов работы за указанный период, а главное – в обсуждении проблем и перспектив нашей работы, определении задач на будущее. Основными формами деятельности депутатов были и остаются:

- участие в заседаниях Совета депутатов;
- работа в постоянных комиссиях и рабочих группах;
- работа в комиссиях иных органов местного самоуправления округа;
- работа с избирателями и рассмотрение обращений избирателей.

По этим разделам и построен отчет.

За прошедший период окружным Советом депутатов проведено 17 заседаний, в том числе 6 внеочередных, на которых принято 197 решений, из них 120 нормативного характера. Наиболее значимыми из рассмотренных Советом депутатов являются вопросы:

- избрания Главы Рузского городского округа и принятие нормативно-правовой базы регламентирующей деятельность администрации Рузского городского округа;
- избрание Председателя Совета депутатов Рузского городского округа и принятие нормативно-правовой базы регламентирующей деятельность Совета депутатов Рузского городского округа;
- принятие Положения об общественной палате РГО регламентирующего их деятельность;
- Устав Рузского городского округа;
- Герб и Флаг РГО;
- утвердили правила землепользования и застройки территорий РГО;
- переименования населенных пунктов имеющих одинаковые названия;
- регулирующие финансовую базу округа;
- управления муниципальной собственностью;
- решения социальных проблем;
- содержания ЖКХ;
- состояния муниципальной нормативной базы в области местного самоуправления и прохождения муниципальной службы;
- земельных отношений;
- исполнения государственных полномочий и т.д. Одним из значимых в повестке дня заседаний был и остается вопрос контроля за выполнением принятых решений и нормативных актов, прежде всего связанных с исполнением бюджета, порядком формирования и размещения муниципального заказа, управлением муниципальным имуществом, а также контроль за деятельностью должностных лиц органов местного самоуправления.

С этой целью на заседаниях заслушивается информация администрации округа о выполнении ею установленных полномочий в форме «Час администрации». В отчетном периоде в «Часе администрации» заслушаны отчеты руководителей различных структурных подразделений администрации по следующим вопросам:

1. О капитальных ремонтных работах в МКД РГО;
2. О работе детских лагерей, расположенных на территории Рузского городского округа Московской области, в том числе школьных лагерей, образованных при образовательных учреждениях;
3. О ходе подготовки муниципальных образовательных учреждений Рузского городского округа Московской области к учебному периоду 2017-2018гг., в том числе строительство новой школы в р.п. Тучково
4. О готовности объектов ЖКХ к отопительному периоду 2017-2018гг.
5. Ввод в эксплуатацию путепроводов в р.п. Тучково, в п. Дорохово и организация движения грузового транспорта в связи с открытием
6. О состоянии экологии в Рузском городском округе Московской области
7. О выделении земельных участков многодетным семьям в Рузском городском округе Московской области
8. О ходе выполнения Администрацией Рузского городского округа Московской области предложений Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа Московской области по отчету об исполнении бюджета Рузского муниципального района за 2016 год
9. Информация заместителей Главы Рузского городского округа Рыбакова А.В., Шиломаевой И.А., Урман Л.А. о низком исполнении программ за 9 месяцев по газификации, физической культуре и экологии.
10. Информация о мерах устранения кредиторской задолженности городского поселения

Руза Рузского муниципального района Московской области

11. О закрытии родильного отделения в ГБУЗ МО «Рузская районная больница».

Необходимо отметить, что все заседания окружного Совета проводились в открытом режиме, в них принимали активное участие Глава Рузского городского округа, заместители Главы Рузского городского округа, представители поселений, руководители структурных подразделений администрации, представители прокуратуры, ОМВД, жители. Что очень важно на каждом заседании присутствовали представители средств массовой информации. О проведении всех заседаний Совета депутатов заблаговременно извещался Рузский городской прокурор. Кроме того, в целях повышения качества нормотворческой деятельности проекты нормативных правовых актов округа направляются в прокуратуру для дачи правового заключения и их рассмотрение на Совете депутатов осуществляется с учетом таких заключений.

Все принятые Советом депутатов решения, носящие нормативный характер публикуются в специализированном приложении газеты «Красное знамя» - «Муниципальный вестник». Основной и важнейшей формой работы депутатов в период между заседаниями Совета является участие в заседаниях рабочих комиссий, где предварительно рассматриваются все выносимые на рассмотрение Совета вопросы и готовятся проекты решений.

В 2017 году состоялось 39 заседаний постоянных комиссий Совета (на которых было рассмотрено более 200 вопросов), в том числе:

- 11 заседаний комиссии по вопросам работы Совета, регламенту и процедурам, контролю за деятельностью должностных лиц и межмуниципальному сотрудничеству;
- 13 заседаний комиссии по вопросам местных финансов и экономики;
- 4 заседаний комиссии по вопросам коммунального хозяйства, электро и газоснабжения, дорожного хозяйства, транспорта, связи и строительства;
- 5 заседаний комиссии по вопросам муниципальной собственности, местного хозяйства, местных ресурсов и охране окружающей среды;
- 6 заседание комиссии по социальным вопросам, вопросам здравоохранения, образования, культуры и спорта;
- 1 заседание комиссии по вопросам законности, безопасности и правопорядка.

В соответствии с поступающими от администрации округа ходатайствами, представители Совета депутатов периодически направляются для участия в работе комиссий, создаваемых окружной администрацией.

В Совете на достаточно высоком уровне налажена организационная работа. Помимо регулярного проведения заседаний Совета и его комиссий, регистрируется и обрабатывается вся служебная корреспонденция, ведется четкий контроль за исполнением всех принятых решений, в том числе принятых по результатам рассмотрения обращений граждан.

Аппаратом Совета постоянно оказывается правовая, организационная и методическая поддержка, как органам местного самоуправления округа, так и органам местного самоуправления поселений.

В 2017 году в Совет депутатов поступили и были рассмотрены по существу 35 обращений граждан. Кроме того, Председателем Совета депутатов РГО и депутатами осуществляется личный прием граждан, по утвержденному и опубликованному графику. Только на прием к Председателю Совета депутатов РГО за отчетный период обратилось более 40 человек. Также депутаты принимали активное участие во встречах с жителями, как с Главой РГО, так и самостоятельно.

В 2017 году Совет депутатов достаточно конструктивно взаимодействовал, как с окружной администрацией, так и с контрольным органом округа (Контрольно-счетной палатой), что способствовало результативной работе всех органов местного самоуправления округа. Тесное взаимодействие с контрольным органом позволило Совету депутатов более квалифицированно подойти к рассмотрению многих вопросов, расширить информированность о окружных проблемах, и, в целом, повысить качество работы представительного органа. В заключении необходимо отметить, на достигнутых результатах Совет депутатов останавливаться не намерен, и им, как представительному органу местного самоуправления будут предприниматься все возможные усилия для повышения качества и эффективности дальнейшей работы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.04.2018 №1328

О проведении весеннего месячника на территории Рузского городского округа

С целью организации работ по очистке территорий после зимнего периода, ликвидации стихийных свалок, наведения чистоты и порядка на территории Рузского городского округа, в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 года №191/2014-ОЗ "О благоустройстве в Московской области", руководствуясь Уставом Рузского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести весенний месячник по благоустройству территории Рузского городского округа в период с 14 апреля 2018г. по 14 мая 2018г.

2. Объявить 21 апреля 2018г. днем Всеобщего субботника.

3. Утвердить состав штаба по подготовке и проведению субботников на территории Рузского городского округа (Приложение №1).

4. Утвердить схемы мест проведения Всеобщего субботника (Приложение №2).

5. Заместителям Главы администрации Рузского городского округа:

5.1. Организовать размещение информации о датах проведения весенних субботников, в газете "Красное-знамя", сети интернет, а так же путем размещения информации на внутридворовых информационных стендах.

Ответственные: О.М. Лобанов

5.2. Обеспечить размещение точек питания и организацию музыки во время проведения субботников.

Ответственные: Мочалова В.Н., Шиломаева И.А., Ханов А.Н.

5.3. Заместителю Главы администрации Рузского городского округа Шиломаевой И.А. подготовить план по приведению в надлежащее санитарное состояние территорий прилегающих к объектам образования, здравоохранения, культуры, спорта.

5.4. Привлечь к работам на субботниках коллективы учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории Рузского городского округа, студентов и учащихся учебных заведений, волонтеров, молодежных территориальных избирательных комиссий Московской области, а также жителей городского округа.

Ответственные: Назарова В.В., Шиломаева И.А., Мочалова В.Н., Рыбаков А.В., Начальники территориальных управлений.

5.5. Обратит особое внимание при проведении субботников на:

- уборку территорий парков и скверов; дворовые, междворовые и межквартальные территории; берега рек, водоемов; территории СНТ и подъездов к ним; площади; ЖД станции; территории рынков, торговых центров, промышленных предприятий и прилегающих к ним территорий; леса, лесопарковые зоны.

- благоустройство территорий воинских захоронений, мемориальных сооружений, индивидуальных могил и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., расположенных на территории Рузского городского округа.
- очистку и ремонт дорожных покрытий и тротуаров, разделительных полос, разметку улиц и магистралей, дорожных знаков и указателей, светового хозяйства, покраску бордюрного камня;

Ответственный: Мочалова В.Н., Хайдаков Э.Ю., Орлова С.Н., подрядные организации.

5.6. Обеспечить сотрудников администрации Рузского городского округа атрибутикой (футболками, бейсболками, флажками, значками), на время проведения субботников

Ответственный: В.Н. Мочалова, Лобанов О.М.

6. Муниципальному бюджетному учреждению Рузского городского округа «Благоустройство»

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа Московской области за 2017 год

Настоящий Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа Московской области за 2017 год по результатам проведенных проверок и вытекающих из них выводов и предложений подготовлен в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 20 Положения о Контрольно-счетной палате Рузского городского округа Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области (далее Совет депутатов Рузского городского округа) от 21 июня 2017г. № 51/6.

В Отчете отражена деятельность Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа Московской области (далее – Контрольно-счетная палата) по реализации полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Совета депутатов Рузского городского округа.

1. Основные итоги деятельности Контрольно-счетной палаты в 2017 году

В 2017 году Контрольно-счетная палата осуществляла свою работу согласно целям и задачам, определенным Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законами и иными нормативно-правовыми актами Московской области, Уставом Рузского городского округа и нормативными правовыми актами Рузского городского округа.

При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий особое внимание

обеспечить структурные подразделения администрации Рузского городского округа инвентарем, перчатками и пакетами для сбора собранных на субботнике отходов.

Ответственный: Мочалова В.Н., Хайдаков Э.Ю.

6.1. Обеспечить ликвидацию стихийных навалов мусора, вывоз собранных на субботнике отходов в места их организованного захоронения.

Ответственный: Урман Л.А., Хайдаков Э.Ю.

7. Начальникам территориальных управлений администрации Рузского городского округа:

7.1. Разработать планы мероприятий по наведению чистоты и порядка на подведомственных территориях в период проведения субботников и в срок до 17 апреля 2018 года представить их в Управление благоустройства администрации Рузского городского округа.

7.2. Принять меры по привлечению жителей, организаций, СНТ, ТСЖ, ГСК, собственников земельных участков к уборке территорий.

8. Рекомендовать руководителям управляющих компаний, обслуживающих многоквартирные дома на территории Рузского городского округа:

- организовать работы по очистке от мусора обслуживаемой придомовой и прилегающей территории многоквартирных домов;
- очистить фасады зданий жилого фонда от объявлений рекламного и информационного характера;

- провести работы по обрезке кустарников, уборке газонов, восстановительной посадке деревьев, устройству клумб и цветников, других объектов озеленения, покраску заборов и ограждений;

- обеспечить полный и своевременный вывоз собранных на субботниках отходов в места их организованного захоронения.

- провести мероприятия по информированию, привлечению и обеспечению необходимым инвентарем и пакетами для сбора мусора жителей многоквартирных домов к проведению субботников.

9. Рекомендовать ресурсоснабжающим организациям:

- привести в надлежащее состояние наружные инженерные сети в пределах охранной зоны;
- привести в надлежащее состояние подведомственные объекты;

- обеспечить полный и своевременный вывоз собранных на субботниках отходов в места их организованного захоронения.

10. Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности и физическим лицам, являющимся пользователями или владельцами земель, застройщикам, собственникам, владельцам и арендаторам объектов недвижимости, расположенных на территории Рузского городского округа, руководителям учебных и лечебных учреждений:

- организовать уборку занимаемой площади и прилегающей территории на расстоянии не менее 5м;
- привести в надлежащее состояние фасады зданий, вывески, доски объявлений;

- обеспечить полный и своевременный вывоз собранных на субботниках отходов в места их организованного захоронения.

11. На созданный штаб возложить функции координирующего органа с обязательством контроля за ходом работ и регулярных выездов территорий.

12. Опубликовать настоящее постановление в газете "Красное Знамя" и разместить на официальном сайте Рузского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
М.В. ТАРХАНОВ

уделялось вопросам, по контролю оптимизации бюджетных расходов, ответственности за неэффективное использование бюджетных средств и муниципальной собственности.

В 2017 году работа Контрольно-счетной палаты строилась на основе принципов функционирования деятельности контрольного органа в сфере муниципальных финансов: законности, объективности, независимости, гласности и соблюдения профессиональной этики.

Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ контрольно-счетные органы муниципальных образований наделены полномочиями, необходимыми для осуществления эффективного внешнего муниципального финансового контроля. Аналогичные положения содержатся в Положении о Контрольно-счетной палате Рузского городского округа Московской области.

Приоритетной задачей контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты являлся контроль формирования и исполнения бюджета района и бюджетов поселений, входящих в состав Рузского муниципального района.

Планом работы на 2017 год было предусмотрено проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также мероприятий информационного характера.

Деятельность Контрольно-счетной палаты в 2017 году была направлена на осуществление контроля за законностью, эффективностью и экономностью расходования бюджетных средств и муниципальной собственности.

II. Экспертно-аналитическая деятельность
 Экспертно-аналитические мероприятия в 2017 году осуществлялись с учетом переданных полномочий поселений, входящих в состав Рузского муниципального района и были направлены на обеспечение единой системы контроля, реализуемого на трех последовательных стадиях: предварительного, текущего и последующего контроля.

Для непосредственной реализации этих задач в 2017 году проведено 38 экспертно-аналитических мероприятий.

В рамках предварительного контроля за формированием бюджета Рузского городского округа на 2018 год Контрольно-счетной палатой в четвертом квартале 2017 года:

- проведена экспертиза и подготовлено 8 заключений на муниципальные программы к проекту бюджета на 2018 и плановый период 2019-2020 годы, а также 2 заключения на НПА (Порядки по МП и субсидиям)

- проанализированы основные показатели прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа на 2018-2020г.г.;
 - осуществлена проверка соответствия представленного проекта решения Совета депутатов Рузского городского округа «О бюджете Рузского городского округа на 2018 и плановый период 2019-2020г.г.» действующему законодательству, оценены состояние нормативной и методической базы, регламентирующей порядок формирования проекта бюджета и обоснованность расчетов параметров основных прогнозных показателей бюджета;

- по результатам экспертизы подготовлено и направлено в Совет депутатов Рузского городского округа заключение на проект решения Совета депутатов Рузского городского округа Московской области «О бюджете Рузского городского округа на 2018 и плановый период 2019-2020г.г.».

Текущий контроль за исполнением бюджета Рузского муниципального района в 2017 году осуществлялся на основании анализа отчетов Финансового управления Администрации Рузского городского округа «Об исполнении бюджета Рузского муниципального района» за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2017 года. По результатам осуществляемого Контрольно-счетной палатой в 2017 году текущего контроля по исполнению бюджета Рузского муниципального района в Совет депутатов Рузского городского округа были направлены информационные письма, в которых представлен анализ данных по исполнению местного бюджета.

В рамках последующего контроля в 2017 году осуществлена работа по проведению необходимого комплекса экспертно-аналитических мероприятий, позволивших подготовить заключение на отчет Администрации Рузского муниципального района «Об исполнении бюджета Рузского муниципального района за 2016 год», а именно, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации (статья 264.4):

1. Для подготовки заключения на отчет Администрации Рузского муниципального района об исполнении бюджета Рузского муниципального района за 2016 год проведена внешняя проверка годовой бюджетной отчетности 9 ГРБС Рузского муниципального района.

В целом годовая бюджетная отчетность, представленная в КСП ГРБС, достоверна. Отчетность представлена в установленный срок и в полном объеме.

2. Проведена внешняя проверка отчета «Об исполнении бюджета Рузского муниципального района за 2016 год», по результатам которой подготовлено заключение на отчет «Об исполнении бюджета Рузского муниципального района за 2016 год».

Кроме того, Контрольно-счетной палатой проведены внешние проверки и подготовлены заключения на отчеты об исполнении бюджетов 7 поселений за 2016 год.

Объем выявленных нарушений по результатам экспертно-аналитических мероприятий составил сумму 8 917,2 тыс. рублей, в том числе 3 нарушения по нецелевому расходованию бюджетных средств на сумму 1 764,9 тыс. рублей, 2 нарушения при формировании и исполнении бюджетов на сумму 6 685,2 тыс. рублей, 2 нарушения ведения бухгалтерского учета – 2 112,0 тыс. рублей, неэффективное расходование – 1 нарушение на сумму – 120,0 тыс. рублей.

III. Контрольная деятельность

Контрольная деятельность в 2017 году осуществлялась в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате и планом работы на 2017 год, утвержденным Председателем Контрольно-счетной палаты Рузского муниципального района (приказ от 25.12.2016 № 25). Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств оставался одним из приоритетных направлений деятельности Контрольно-счетной палаты.

Проверки показали, что формирование и исполнение бюджетных смет казенных учреждений, осуществление бюджетных расходов, учет операций с бюджетными средствами, использование субсидий бюджетными и автономными учреждениями в целом соответствуют действующему законодательству. Вместе с тем, КСП установлены факты нарушений законодательства.

В ходе проведения контрольных мероприя-

тий КСП Рузского городского округа сумма проверенных средств в 2017 году за период 2015-2016 г.г. составила 405 250,8 тыс. рублей, в том числе:

- средства бюджета Рузского муниципального района – 377 482,2 т. руб.;

- средства бюджета Московской области – 27 269,6 тыс. руб.;

- средства федерального бюджета – 499,0 тыс. руб.

Классификация нарушений, их количественная и суммовая оценка Контрольно-счетной палатой проводилась в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), одобренным Советом КСО при Счетной палате РФ 17 декабря 2014 г., протокол № 2-КСО.

В 2017 году проведено 10 контрольных мероприятий.

Количество нарушений законодательства – 39 на сумму 5 278,2 тыс. рублей, из них:

Нарушения при формировании и исполнении бюджетов – 3, на сумму 5 162,6 тыс. рублей;

Нарушения ведения бухгалтерского учета – 2 на сумму 33,9 тыс. рублей;

Нарушения при осуществлении муниципальных закупок – 4 на сумму 92,2 тыс. рублей;

Нецелевое использование бюджетных средств – 3 нарушения на сумму 296,1 тыс. рублей.

Неэффективное использование бюджетных средств – 1 нарушение на сумму 395,9 тыс. рублей.

По результатам проведенных контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой направлены информации в Совет депутатов Рузского городского округа.

Материалы по результатам проверок учреждений и организаций, финансируемых из бюджета Рузского муниципального района, были рассмотрены на заседаниях постоянных комиссий Совета депутатов, а также на заседаниях Совета депутатов Рузского городского округа.

IV. Контроль исполнения представлений Контрольно-счетной палаты

Учреждениям, нарушившим бюджетное законодательство, КСП были направлены обязательные для рассмотрения предписания и представления для принятия установленных законодательством Российской Федерации мер по устранению выявленных нарушений, а также обеспечения использования средств местного бюджета в соответствии с их целевым назначением, определенным утвержденными уведомлениями о бюджетных ассигнованиях и сметой расходов.

От руководителей проверяемых организаций и учреждений получены письма, содержащие сведения об устранении нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения проверок. По результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий устранено нарушений на 2 115,1 тыс. рублей, в т.ч.:

- возмещено денежными средствами – 2 077,1 тыс. рублей.

- возмещено путем выполнения работ – 37,9 тыс. рублей;

- предотвращено 4 104,5 тыс. руб., в том числе неэффективного расходования бюджетных средств – 515,9 тыс. рублей. По результатам проверок приняты следующие меры по привлечению должностных лиц к дисциплинарной ответственности:

объявлено замечаний – 7;

объявлено выговоров – 2;

депремировано – 2

увольнение - 1.

По материалам контрольных мероприятий составлено и направлено в суды 11 протоколов об административных правонарушениях. По всем протоколам судами приняты решения о привлечении к административной ответственности на сумму 127,5 тыс. рублей. Кроме того, в течение 2017 года Контрольно-счетная палата Рузского городского округа обращалась в органы государственной власти, возбуждающие (рассматривающие) дела об административных правонарушениях: в Главное Контрольное Управление Московской области. Ввиду незначительного правонарушения (изменение позиции контракта свыше 10 %) протокол об административном правонарушении не составлен.

V. Информационная работа

Одним из основных принципов деятельности Контрольно-счетной палаты, наряду с законностью, объективностью, эффективностью, является реализация принципа гласности. В 2017 году при реализации информационных полномочий Контрольно-счетная палата осуществляла:

- направление информации о результатах проведенных контрольных мероприятий и экспертно-аналитической работы Совету депутатов Рузского городского округа и Главе Рузского городского округа;

- представление Совету депутатов Рузского городского округа годового отчета о работе Контрольно-счетной палаты и опубликование указанного отчета в средствах массовой информации;

- размещение информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа на официальном сайте Рузского городского округа Московской области (ruza.region.ru), подлежащей обязательному размещению, на Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации (portalkso.ru), а также в газете

«Рузский вестник» (пресс-бюллетень).

В течение года представители Контрольно-счетной палаты принимали участие в семинарах и конференциях Совета контрольно-счетных органов, созданного при Контрольно-счетной палате Московской области. Председатель Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа является членом Информационно-аналитической комиссии Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, который также принимал участие в восьми проводимых данной Комиссией совещаниях и заседаниях.

VI. Организационная деятельность

На 2017 год Контрольно-счетной палате Рузского городского округа были переданы полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля муниципальными образованиями: городскими поселениями Руза и Тучково, а также сельскими поселениями Волковское, Дороховское, Ивановское, Колубакинское, Старорузское.

В течение года проводилась работа по усовершенствованию Стандартов внешнего муниципального контроля. В 2017 году разработано 11 стандартов. Всего используется в работе 26 СВМФК.

В 2017 году действовало Соглашение о сотрудничестве между Контрольно-счетной палатой Рузского городского округа и Отделом внутренних дел Российской Федерации по Рузскому району.

Сотрудник Контрольно-счетной палаты принимал участие в проверке законодательства о контрактной системе в сфере закупок, проводимой Рузской городской прокуратурой в отделении Грибцово Тучковской районной больницы.

VII. Выводы

1. В отчетном году Контрольно-счетная палата обеспечила реализацию целей и задач, возложенных на нее Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, нормативными правовыми актами субъ-

екта Российской Федерации и муниципального образования, Положением о Контрольно-счетной палате Рузского городского округа. План работы Контрольно-счетной палаты на 2017 год по направлениям деятельности внешнего финансового контроля выполнен.

2. В 2017 году контрольными и экспертно-аналитическими мероприятиями Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа были охвачены все этапы бюджетного процесса: от формирования бюджета до утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

3. Основная работа Контрольно-счетной палаты была направлена на осуществление контроля законности, эффективности и экономности в использовании бюджетных средств и муниципальной собственности Рузского городского округа Московской области.

4. В отчетах по результатам контрольных мероприятий, направленных в адрес Совета депутатов Рузского городского округа, Главе Рузского городского округа и в представлениях руководителей проверяемых организаций содержатся предложения по устранению выявленных нарушений в использовании бюджетных средств и муниципальной собственности.

От руководителей проверяемых учреждений и организаций получены ответы, содержащие сведения об устранении выявленных нарушений.

5. В 2018 году деятельность Контрольно-счетной палаты будет сконцентрирована на повышении качества проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, усилении контроля выполнения представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты в части устранения выявленных нарушений, недостатков и эффективности принимаемых при этом мер.

По итогам деятельности за 2017 год Контрольно-счетная палата Рузского городского округа Московской области в общем рейтинге заняла 12 место из 66-ти Контрольно-счетных органов Московской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.04.2018 г №1273

О создании комиссии в период весеннего паводка по обследованию гидротехнических сооружений, расположенных на территории Рузского городского округа

В соответствии с приказами Федерального агентства водных ресурсов РФ от 13.02.2018г. №30 и Московского – Окского БВУ от 21.02.2018г. №51 «Об организации работы по подготовке к пропуску половодья и летне-осенних паводков в 2018г.», в целях своевременной подготовки к безаварийному пропуску весенних паводковых вод, обеспечения сохранности жизни, здоровья и материальных ценностей граждан, предотвращения сбоев в работе объектов жизнеобеспечения населения Рузского городского округа и исключения возможного сброса навозосодержащих стоков с объектов сельскохозяйственного производства в акваторию воды, руководствуясь Уставом Рузского городского округа, постановляю:

1. Создать и утвердить состав комиссии по проверке содержания и использования ги-

дротехнических сооружений и молочно-торговых ферм, расположенных на территории Рузского городского округа. (Приложение № 1)
 2. Утвердить список гидротехнических сооружений, подлежащих обследованию на предмет готовности к пропуску весенних паводковых вод. (Приложение №2)
 3. Утвердить список объектов молочно-торговых ферм, содержащих навозохранилища. (Приложение №3)
 4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Рузского городского округа Игнаткова А.В.

Глава городского округа М.В ТАРХАНОВ

Приложение № 3 к постановлению Главы Рузского городского округа от 12.04.2018 г №1273

Список объектов молочно-торговых ферм, содержащих навозохранилища

№ п.п.	Наименование	Примечание
1	Барынинская МТФ	
2	Новогорбовская МТФ	
3	Орешковская МТФ	
4	ОАО Анинский	
5	Хотевцовская МТФ	
6	Табловская МТФ	
7	Ивойловская МТФ	
8	ЗАО «Прогресс»	
9	Старорузская МТФ	
10	Горбовская МТФ	
11	Крюковская МТФ	
12	ОАО «Тучковский»	
13	д. Овсянники МТФ	
14	д. Филатово МТФ	
15	ЗАО им. Доватора	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.04.2018 № 1446

О проведении публичных слушаний по проектам отчетов об исполнении бюджетов Рузского муниципального района, городского поселения Руза, городского поселения Тучково, сельского поселения Волковское, сельского поселения Дороховское, сельского поселения Ивановское, сельского поселения Колубакинское, сельского поселения Старорузское за 2017 год

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Московской области 184/2016-ОЗ от 28.12.2016 года «Об организации местного самоуправления на территории Рузского муниципального района», Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Рузском городском округе Московской области», утвержденным

решением Совета депутатов Рузского муниципального района от 05.04.2017 года № 6/1, Положением «О бюджетном процессе в Рузском городском округе Московской области», утвержденном решением Совета депутатов Рузского городского округа от 25.10.2017 года № 140/13, руководствуясь Уставом Рузского городского округа Московской области, постановляю:

1. Вынести проекты отчетов об исполнении бюджетов Рузского муниципального района,

городского поселения Руза, городского поселения Тучково, сельского поселения Волковское, сельского поселения Дороховское, сельского поселения Ивановское, сельского поселения Колобакинское, сельского поселения Старорузское за 2017 год на публичные слушания.
2. Провести публичные слушания по проектам отчетов об исполнении бюджетов за 2017 год 15 мая 2018 года в 14 часов 30 минут в здании Администрации Рузского городского округа по адресу: г. Руза, ул. Солнцева, дом 11.
3. Ответственным за проведение публичных слушаний назначить финансовое управление администрации Рузского городского округа. (Ответственное лицо начальник финансового управления Кушнер И.В.)
4. Сформировать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:
- Шведов Д.В. заместитель главы администрации Рузского городского округа,
- Кушнер И.В. начальник финансового управления администрации Рузского городского округа,
- Королева Л.Н. начальник отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности финансового управления администрации Рузского город-

ского округа.
5. Письменные предложения и рекомендации, оформленные в произвольной форме, с указанием Фамилии, Имени, Отчества и адреса места жительства, подписанные лицом, направляются в администрацию Рузского городского округа по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева дом 11 каб. 215 (ежедневно кроме субботы, воскресенья и праздничных дней с 9 часов до 13 часов и с 14 часов до 16 часов), либо по электронному адресу finruza@mail.ru и не позднее 10 мая 2018 года.
6. Лица, желающие принять участие в публичных слушаниях, направляют уведомление на указанный электронный адрес или по телефонам 849627 24758, 849627 23575 не позднее 10 мая 2018 года.
7. Опубликовать проекты отчетов об исполнении бюджетов и настоящее постановление в газете «Красное Знамя» и разместить на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
8. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

Глава городского округа
М.В. ТАРХАНОВ

Приложения к проектам решений размещены на официальном сайте Администрации Рузского городского округа в разделе «Документы» - «Финансы» - «Материалы к публичным слушаниям»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19.04.2018 № 1386**

О назначении публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки территории (части территории) Рузского городского округа Московской области»

Во исполнение решения Градостроительного совета Московской области протокол № 14 от 17.04.2018 и Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципальных образований Московской области протокол № 14 от 17.04.2018, на основании письма Главархитектуры Московской области №30Исх-10188/от 17.04.2018, в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Рузского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 27.09.2017 №124/11, Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях, в сфере градостроительной деятельности на территории Рузского городского округа, утвержденным решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 27.09.2017 №126/11, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Уставом Рузского городского округа Московской области, постановляю:
1. Провести публичные слушания по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки территории (части территории) Рузского городского округа Московской области» (далее – публичные слушания) в части изменения границ территориальных зон и градостроительных регламентов.
2. Назначить проведение публичных слушаний на 14.05.2018 в 12-00 часов по адресу: Московская область, Рузский городской округ, д.

Щелканово, вблизи д. 45.
3. Комиссии по организации и проведению публичных слушаний на территории Рузского городского округа организовать и провести указанные в пункте 1 публичные слушания.
4. С материалами проекта «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки территории (части территории) Рузского городского округа Московской области» можно ознакомиться в администрации Рузского городского округа по адресу: г. Руза, ул. Солнцева, д. 11, каб. 213, и на официальном сайте Рузского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ruzaregion.ru в разделе "Официально" - "Градостроительная деятельность" - «Публичные слушания».
5. Предложения и замечания по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях, для включения их в протокол публичных слушаний, могут быть представлены в срок до 14.05.2018 г. в администрацию Рузского городского округа по адресу: г. Руза, ул. Солнцева, д. 11, каб. 213, тел. 8(49627)20070, посредством личного обращения, почтового отправления или заполнения заявления на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.
6. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Красное знамя", разместить на официальном сайте Рузского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ruzaregion.ru, а также на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Рузского городского округа Рыбакова А.В.

Глава городского округа
М.В. ТАРХАНОВ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ (ОПОВЕЩЕНИЕ)

о проведении публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки территории (части территории) Рузского городского округа Московской области» (далее – публичные слушания) в части изменения границ территориальных зон и градостроительных регламентов

В целях обеспечения реализации прав населения Рузского городского округа на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Законом Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Рузского городского округа Московской области, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Рузского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 27.09.2017 №124/11, Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях, в сфере градостроительной деятельности на территории Рузского городского округа, утвержденным решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 27.09.2017 №126/11, письмом Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.04.2018 №30Исх-10188/, администра-

ция Рузского городского округа сообщает о проведении публичных слушаний 14.05.2018 в 12-00 часов по адресу: Московская область, Рузский городской округ, д. Щелканово, вблизи д. 45 по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки территории (части территории) Рузского городского округа Московской области» (далее – публичные слушания) в части изменения границ территориальных зон и градостроительных регламентов.
Администрация Рузского городского округа информирует население о проведении публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки территории (части территории) Рузского городского округа Московской области» (далее – публичные слушания) в части изменения границ территориальных зон и градостроительных регламентов.
Органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний по вышеуказанному вопросу, является Комиссия по организации и проведению публичных слушаний на территории Рузского городского округа.
Участниками публичных слушаний являются жители, а также правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах рассматриваемой территории.
Общий срок проведения публичных слушаний: 26.04.2018 – 24.05.2018.
Место ознакомления с материалами публичных

слушаний: г. Руза, ул. Солнцева, д. 11, кабинет 213 (2-й этаж, Администрация Рузского городского округа).
Материалы будут доступны для ознакомления с 20.04.2018 по 16.05.2018 с 09 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. (понедельник – четверг), с 9 ч. 00 мин. до 16 ч. 45 мин. (пятница), с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин. – перерыв, суббота, воскресенье – выходные дни.
Предоставление предложений и замечаний участниками публичных слушаний могут осуществляться в Администрацию Рузского городского округа почтовым отправлением, в электронном виде посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в срок до 16.05.2018 в уполномоченный орган для включения их в протокол публичных слушаний, а также в ходе проведения публичного обсуждения 14.05.2018.
Все предложения и замечания должны соответствовать предмету публичных слушаний. В случае, если поступившее предложение и замечание не соответствует предмету публичных слушаний, уполномоченный орган, Комиссия вправе не включать такое предложение или замечание в протокол публичных слушаний. К участию в публичных слушаниях допускаются лица, прошедшие перед началом открытого обсуждения регистрацию в журнале регистрации (идентификацию).
Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность Заявителя, а также документа, подтверждающего место жительства. В случае, если физическое лицо зарегистрировано по адресу, не совпадающему с адресом постоянной регистрации, указанным в паспорте, физическое лицо представляет свидетельство о регистрации физического лица с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства физического лица, серии, номера и даты выдачи паспорта.
Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, паспорта представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, серии, номера и даты выдачи паспорта представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя

и номера и даты выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.
В случае если физические или юридические лица являются правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах территории применительно к которой рассматривается проект (вопрос) на публичных слушаниях, данные лица в дополнение к вышеуказанным документам, предоставляют копии правоустанавливающих (либо правоудостоверяющих) документов на земельный участок и (или) объект капитального строительства, оформленные до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», сведения о которых не содержатся Едином государственном реестре недвижимости.
Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также предоставляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
В случае, если лицо не представило при регистрации необходимые документы, ему будет отказано в регистрации.
Участники открытого обсуждения, желающие выступить на открытом обсуждении, должны зарегистрироваться в качестве выступающих на открытом обсуждении.
Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в открытом заседании не допускаются.
На публичных слушаниях также не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
Начало регистрации участников открытого заседания 11 ч. 30 мин.
Информационные материалы по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях, размещены на официальном сайте www.ruzaregion.ru в разделе "Официально" - "Градостроительная деятельность" - «Публичные слушания».

Земельные участки

ИЗВЕЩЕНИЕ

о приеме заявлений от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка

Администрация Рузского муниципального района в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует население о возможном предоставлении следующих земельных участков в аренду или собственность:
Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства (целей, установленных ст. 39.18 Земельного кодекса РФ), в праве подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи (аренды) земельного участка.
1. Аренда: местоположение: Московская область, Рузский городской округ, д. Алтыново, площадь 1000 кв. м, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, категория земель - земли населенных пунктов;
2. Аренда: местоположение: Московская область, Рузский городской округ, п. Белая Гора, площадь 950 кв. м, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель - земли населенных пунктов;
3. Аренда: местоположение: Московская область, Рузский городской округ, д. Васильевское, площадь 2000 кв. м, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель - земли населенных пунктов;
4. Аренда: местоположение: Московская область, Рузский городской округ, д. Васильевское, площадь 2000 кв. м, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель - земли населенных пунктов;
Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-про-

дажи (аренды) земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения через Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" по адресу: Московская обл., гор. Руза, ул. Федеративная, д. 23, либо Московская область, Рузский район, п. Тучково, ул. Лебеденко, д. 19. Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.
Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении.
Дата и время начала приема заявлений – 26.04.2018 в 09:00
Дата и время окончания приема заявок – 25.05.2018 в 18:00
Дата подведения итогов – 28.05.2018 в 12:00
Ознакомиться с документацией в отношении земельных участков, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская обл., г. Руза, ул. Солнцева, д. 11, каб. 200, тел. 8 (496-27) 50-359 (ср.-чт., с 9.00 до 13.00).
В заявлении необходимо указать:
- фамилию, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
К заявлению необходимо приложить:
- копию паспорта (для гражданина);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель (доверенность, копия паспорта представителя).
- документ, подтверждающий регистрацию заявителя в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Извещение в газете «Красное знамя» № 14 от 12.04.2018 г., а также на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, сайте администрации Рузского городского округа www.ruzaregion.ru о приеме заявлений от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды или купли-продажи земельных участков:

1 Аренда: местоположение: Московская область, Рузский городской округ, рп Тучково, площадь 3000 кв. м, разрешенное использование: ведение дачного хозяйства, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения - ДАНО ОШИБОЧНО.