



**РУЗСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.07.2012 года № 2904

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава Рузского муниципального района, решения Совета депутатов Рузского муниципального района от 28.07.2010 года № 112/14 «О принятии Положения о бюджетном процессе в Рузском муниципальном районе» Администрация Рузского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года (прилагается).
2. Принять к сведению информацию Финансового управления Администрации Рузского муниципального района о ходе исполнения бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года согласно приложению № 1.
3. Принять к сведению информацию об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года по ведомственной структуре расходов бюджета Рузского муниципального района на 2012 год согласно приложению № 2.
4. Направить отчет об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года, информацию Финансового управления Администрации Рузского муниципального района о ходе исполнения бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года и информацию об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года по ведомственной структуре расходов

бюджета Рузского муниципального района в Совет депутатов Рузского муниципального района для рассмотрения и вынесения предложений по отчету, в Контрольно-счетную палату Рузского муниципального района для осуществления проверки.

5. Опубликовать отчет об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года и информацию Финансового управления Администрации Рузского муниципального района о ходе исполнения бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года в газете «Красное знамя».

6. Разместить отчет об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года, информацию Финансового управления Администрации Рузского муниципального района о ходе исполнения бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года и информацию об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года по ведомственной структуре расходов бюджета Рузского муниципального района на официальном Интернет-сайте Рузского муниципального района <http://www.ruzaregion.ru>.

7. Контроль выполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Рузского муниципального района Гаврилова Е.В.

**Глава Рузского муниципального района  
О.А. ЯКУНИН**

**Отчет об исполнении бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года**

Ед. измерения: тыс. рублей

Код по бюджетной классификации	Наименование группы, подгруппы, статьи	Утверждено Решением о бюджете на 2012 год	Исполнено	% исполнения
1	2	3	4	5
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ</b>	<b>781 704,4</b>	<b>798,3</b>	<b>39,5</b>
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	277 897,0	885,3	45,3
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	277 897,0	885,3	45,3
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	58 529,3	28 150,7	48,1
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	58 501,5	28 135,5	48,1
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	27,8	15,2	54,7
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	7 226,5	3 678,3	50,9
000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным судом РФ)	6 550,5	3 678,3	56,2
000 1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение прав на управление транспортными средствами	676,0		
000 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ		88,2	
000 1 09 00000 00 0000 110	Прочие местные налоги и сборы		88,2	

000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	150 783,0	31 787,8	21,1
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	150 683,0	31 787,8	21,1
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственную собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	92 500,0	19 749,8	21,4
000 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципальных районов	33 500,0		
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением и имущества автономных учреждений)	24 683,0	12 038,0	48,8
000 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением и имущества автономных учреждений)	24 683,0	12 038,0	48,8
018 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	100,0		
018 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	100,0		
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	34 707,6	17 344,8	50,0
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	34 707,6	17 344,8	50,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИЙ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	500,0	184,3	36,9
000 1 13 02 000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	500,0	184,3	36,9
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	500,0	184,3	36,9
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	107 536,0	37 591,1	35,0
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	27 536,0	1 753,9	6,4
000 1 14 02050 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	27 536,0	1 753,9	6,4
000 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	27 536,0	1 753,9	6,4
000 1 14 06013 10 0000 430	Поступления от продажи земельных участков	80 000,0	35 837,2	44,8
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	140 725,0	63 611,2	45,2
000 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 117, 118, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129 <sup>1</sup> , 132, 133, 134, 135, 135 <sup>1</sup> Налогового кодекса Российской Федерации	130,0	243,0	186,9

000 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов с использованием платежных карт	150,0	71,5	47,7
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей и табачной продукции	15,0	86,0	573,3
000 1 16 25000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, земельного, лесного законодательства	2 300,0	778,7	33,9
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в сфере защиты прав потребителей	50,0		
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области безопасности дорожного движения		91,2	
000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	138 080,0	62 340,8	45,1
000 1 17 00000 00 0000 000	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	3 800,0	476,6	12,5
000 1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления		24,4	
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	3 800,0	452,2	11,9
000 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы муниципальных районов	3 800,0	452,2	11,9
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	892 232,7	861,8	44,6
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ	884 827,7	355,2	44,9
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	149,0	79,9	53,6
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	110 644,7	1 862,8	1,7
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	749 595,0	863,8	52,0
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	24 439,0	5 548,7	22,7
000 2 07 00000 00 0000 000	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	7 405,0	2 774,1	37,5
000 2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	7 405,0	2 774,1	37,5
000 2 19 00000 05 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		-2 267,5	
000 2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов		-2 267,5	
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ С УЧЕТОМ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ</b>	<b>1 673 937,1</b>	<b>706 660,1</b>	<b>42,2</b>
	<b>РАСХОДЫ</b>			
0100	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	148 517,0	54 709,0	36,8
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 534,1	892,6	35,2
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	5 909,3	2 031,3	34,4
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	82 282,4	31 103,5	37,8
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	15 759,3	7 250,7	46,0
0111	Резервные фонды	2 156,0		
0113	Другие общегосударственные вопросы	39 875,9	13 430,9	33,7
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	530,0	527,5	99,5
0204	Мобилизационная подготовка экономики	530,0	527,5	99,5
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	1 435,2	249,5	17,4
0309	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	755,2	150,9	20,0
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	680,0	98,6	14,5
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	57 814,7	17 274,3	29,9
0401	Общеэкономические вопросы	308,0		
0408	Транспорт	40 139,6	14 121,2	35,2
0410	Связь и информатика	6 239,1	1 946,6	31,2
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	11 128,0	1 206,5	10,8
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	25 350,3	14 227,8	56,1

0501	Жилищное хозяйство	10 900,7	10 900,7	100,0
0502	Коммунальное хозяйство	8 100,0	722,6	8,9
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	6 349,6	2 604,5	41,0
0600	<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	2 000,0		
0605	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2 000,0		
0700	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	947 431,1	404 939,2	42,7
0701	Дошкольное образование	297 149,8	103 238,1	34,7
0702	Общее образование	592 712,4	279 963,6	47,2
0703	Начальное профессиональное образование	2 317,4	1 825,2	78,8
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	620,0	358,3	57,8
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	19 488,0	4 751,5	24,4
0709	Другие вопросы в области образования	35 143,5	14 802,5	42,1
0800	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	38 143,7	15 966,9	41,9
0801	Культура	28 800,8	12 136,3	42,1
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9 342,9	3 830,6	41,0
0900	<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>	321 808,1	137 244,1	42,6
0901	Стационарная медицинская помощь	146 701,9	53 012,0	36,1
0902	Амбулаторная помощь	83 783,7	42 741,5	51,0
0904	Скорая медицинская помощь	64 902,1	30 893,0	47,6
0906	Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и её компонентов	3 464,2	1 827,6	52,8
0909	Другие вопросы в области здравоохранения	22 956,2	8 770,0	38,2
1000	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	91 919,5	47 956,5	52,2
1001	Пенсионное обеспечение	5 472,7	2 013,0	36,8
1003	Социальное обеспечение населения	73 694,8	41 899,3	56,9
1004	Охрана семьи и детства	12 752,0	4 044,2	31,7
1100	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	2 290,4	453,2	19,8
1101	Физическая культура	1 234,2		
1102	Массовый спорт	1 056,2	453,2	42,9
1200	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	3 697,1	1 303,8	35,3
1201	Телевидение и радиовещание	2 397,1	765,9	32,0
1202	Периодическая печать и издательства	1 300,0	537,9	41,4
1300	<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	33 000,0	12 818,6	38,8
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	33 000,0	12 818,6	38,8
	<b>Итого расходов:</b>	<b>1 673 937,1</b>	<b>707 670,4</b>	<b>42,3</b>
<b>7900</b>	<b>ПРОФИЦИТ БЮДЖЕТА (со знаком «плюс») ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА (со знаком «минус»)</b>	0,0	-1 010,3	
	<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ</b>			
<b>000 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>Кредиты кредитных организаций в валюте РФ</b>			
000 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте РФ	180 000,0	165 000,0	
000 01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетам муниципальных образований в валюте РФ	180 000,0	165 000,0	
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте РФ	-180 000,0	-165 000,0	
000 01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от кредитных организаций в валюте РФ	-180 000,0	-165 000,0	
<b>000 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ</b>			
000 01 03 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ	100 000,0		
000 01 03 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами муниципальных образований кредитов в валюте РФ	100 000,0		
000 01 03 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы РФ	-100 000,0		
000 01 03 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ	-100 000,0		
<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	-4 099,8	1 010,3	
000 01 05 00 00 00 0000 500	<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	-1 958 036,9	-871 660,1	
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1 958 036,9	-871 660,1	
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1 958 036,9	-871 660,1	
000 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	036,9	660,1	
000 01 05 00 00 00 0000 600	<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	1 953 937,1	872 670,4	
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 953 937,1	872 670,4	
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 953 937,1	872 670,4	
000 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 953 937,1	872 670,4	
<b>000 01 06 00 00 00 0000 000</b>	<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	4 099,8		
000 01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий			

000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ	4 099,8		
000 01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов из местных бюджетов			
000 01 06 05 01 00 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из местных бюджетов			
000 01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных из местных бюджетов	4 099,8		
000 01 06 05 01 00 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из местных бюджетов	4 099,8		
000 00 00 00 00 00 0000 000	Итого источников внутреннего финансирования	0,0	1 010,3	

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации Рузского муниципального района  
от 27 июля 2012 года № 2904

**Информация финансового управления  
администрации Рузского муниципального района  
о ходе исполнения бюджета Рузского муниципального района  
за I квартал 2012 года**

По итогам исполнения бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года объем поступивших доходов составил 706,7 млн. рублей. Годовой план исполнен на 42,2%. Из них:

1) Налоговых и неналоговых доходов в бюджет Рузского муниципального района поступило 308,8 млн. рублей. План исполнен на 39,5%.

Отчисления от налога на доходы физических лиц в I полугодии 2012 года составили 125,9 млн. рублей, что на 13,9 млн. рублей больше поступлений I квартала текущего года. Годовой план исполнен на 48,1%.

Налог на совокупный доход поступил в бюджет района в объеме 28,2 млн. рублей или 48,1% от утвержденного плана, что на 5,6 млн. рублей больше поступлений I квартала текущего года.

Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции и мировыми судьями, поступила в сумме 3,7 млн. рублей, что составило 56,2% от утвержденного плана на 2012 год.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении, зачислены в бюджет района в сумме 12,0 млн. рублей, что на 7,0 млн. рублей больше поступлений I квартала текущего финансового года. Годовой план исполнен на 48,8%.

Арендная плата за земельные участки зачислена в доход бюджета района в сумме 19,7 млн. рублей. План исполнен на 21,4%. Низкое исполнение обусловлено задержкой взыскания задолженности.

Платежи за негативное воздействие на окружающую среду поступили в сумме 17,3 млн. рублей. Годовой план исполнен на 50,0%.

В I полугодии 2012 года было продано муниципального имущества на 1,8 млн. рублей, земельных участков на сумму 35,8 млн. рублей. Общий годовой план по доходам от продажи материальных и нематериальных активов выполнен на 35,0%.

Поступление штрафов в I квартале 2012 года составило 63,6 млн. рублей, что на 15,0 млн. рублей больше I квартала текущего финансового года. Годовой план выполнен на 45,2%.

Прочие неналоговые поступления зачислены в бюджет района в сумме 0,8 млн. рублей. Годовой план выполнен на 18,6%.

2) Безвозмездных поступлений в бюджет Рузского муниципального района поступило 397,9 млн. рублей. План исполнен на 44,6%.

Дотация бюджету района на выравнивание бюджетной обеспеченности поступила в сумме 0,8 млн. рублей, или 53,6% от годового плана.

Субсидий бюджету района из бюджета Московской области перечислено в сумме 1,9 млн. рублей, из них:

- на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для населения в сельские населенные пункты, расположенные на территории Рузского муниципального района, поступило 0,1 млн. рублей. План по поступлениям выполнен на 16,6% по причине несвоевременного доведения Министерством потребительского рынка уведомлений о предельных объемах финансирования и несвоевременным предоставлением документов, необходимых для формирования заявки на

финансирование обслуживающей организации (Рузское райпо) по доставке товаров в сельские населенные пункты;

- на организацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей в бюджет района поступило 1,7 млн. рублей. План выполнен на 40,9%;

- на обеспечение подвоза учащихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные учреждения, расположенные в сельской местности в рамках реализации долгосрочной целевой программы Московской области «Развитие образования в Московской области на 2009-2012 годы», поступило 0,05 млн. рублей. План выполнен на 4,4%. Субсидия поступала в бюджет района по фактической потребности на обеспечение подвоза учащихся;

- на оплату услуг по неограниченному широкому доступу к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в рамках внедрения современных образовательных технологий поступило 0,05 млн. рублей. План выполнен на 12,6%. Низкое исполнение связано с переводом на новые тарифы и пропускную способность прохождения информации по сети Интернет с 01.04.2012 года муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности, в связи с чем дополнительно было затрачено время для переоформления договоров на оказание услуг. Общий годовой план по поступлениям субсидий в бюджет района выполнен на 1,7%. В I полугодии 2012 года в бюджет района не поступили субсидии:

- на проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых специалистов, в соответствии с долгосрочной целевой программой Московской области «Развитие сельского хозяйства Московской области на период 2009-2012 годов». Соглашение между Министерством сельского хозяйства и продовольствия Московской области и Администрацией Рузского муниципального района «О порядке и условиях предоставления субсидии муниципальному образованию Московской области на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых специалистов в рамках реализации федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» на 2012 год» было подписано 10.05.2012 года. Финансирование расходов по предоставлению субсидий участникам программы планируется в 3 квартале текущего года;

- на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью. Соглашение между Министерством физической культуры, спорта, туризма и работе с молодежью Московской области и Администрацией Рузского муниципального района «О софинансировании расходов на организацию и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью Московской области» было подписано 02.07.2012 года. Субсидия поступит в бюджет района в полном объеме в 3-4 квартале;

- на строительство дошкольного образовательного учреждения в городе Руза в соответствии с долгосрочной целевой программой Московской области «Развитие дошкольного образования в Московской области в 2012-2014 годах».

- на закупку учебного оборудования и мебели для муниципальных общеобразовательных учреждений - победителей областного конкурса муниципальных общеобразовательных учреждений, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы в рамках долгосрочной целевой программы Московской области «Развитие образования в Московской области на 2009-2012 годы». Перечисление средств субсидии в бюджет района происходит после выполнения условий по факту поставки технологического оборудования и софинансирования вышеуказанных расходов. На данный момент оборудование не поставлено;

- на закупку технологического оборудования для столовых и мебели для залов питания общеобразовательных учреждений муниципальных образований - победителей областного конкурсного отбора муниципальных проектов совершенствования организации питания обучающихся. Перечисление средств субсидии в бюджет района происходит после выполнения условий по факту поставки оборудования для школьных столовых и софинансирования вышеуказанных расходов. На данный момент оборудование не поставлено;

- на реализацию мероприятий по укреплению материально-технической базы медицинских учреждений в соответствии с подпрограммой «Модернизация здравоохранения Московской области на 2011-2012 годы» долгосрочной целевой программы Московской области «Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области на 2009-2012 годы».

Субвенции из Федерального бюджета и бюджета Московской области в бюджет Рузского муниципального района поступили в I полугодии 2012 года в сумме 389,9 млн. рублей. Годовой план по поступлениям выполнен на 52,0%. Из них:

- на оплату расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Рузского муниципального района, поступило 0,6 млн. рублей или 29,6% от утвержденного плана на год;

- на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Рузского муниципального района поступило 5,8 млн. рублей или 48,4% от утвержденного плана на год;

- на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет поступило 5,3 млн. рублей или 50,0 % от утвержденного плана на год;

- на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, находящихся в муниципальных образовательных учреждениях Рузского муниципального района, поступило 4,0 млн. рублей или 48,2% от утвержденного плана на год;

- на обеспечение питанием, одеждой, обувью и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в лечебно-профилактических учреждениях Рузского муниципального района, поступило 0,3 млн. рублей или 33,3% от утвержденного плана на год;

- на организацию и выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях Рузского муниципального района, поступило 5,2 млн. рублей или 64,6% от утвержденного плана на год;

- на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Рузском муниципальном районе, поступило 1,4 млн. рублей или 50,0% от утвержденного плана на год;

- на организацию оказания медицинской помощи на территории Рузского муниципального района поступило 127,3 млн. рублей или 50,6% от утвержденного плана на год;

- на организацию и предоставление гражданам Российской Федерации, имеющим

место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, поступило 27,3 млн. рублей или 50,6% от утвержденного плана на год;

- на обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Рузского муниципального района в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов), расходов на ежемесячную денежную компенсацию педагогическим работникам в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, поступило 195,1 млн. рублей или 56,0% от утвержденного плана на год;

- на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений Рузского муниципального района поступило 3,1 млн. рублей или 67,8% от утвержденного плана на год;

- на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи, поступило 1,9 млн. рублей или 56,8% от утвержденного плана на год;

- на обеспечение переданных муниципальным районам государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах, поступило 3,0 млн. рублей или 46,6% от утвержденного плана на год;

- на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, предусмотренных частью 1 статьи 1 Закона Московской области № 125/2006-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов», поступило 4,8 млн. рублей или 100,0% от утвержденного плана на год;

- на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, предусмотренных частью 2 статьи 1 Закона Московской области № 125/2006-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов», поступило 4,8 млн. рублей или 100,0% от утвержденного плана на год.

В I полугодии в бюджет Рузского муниципального района не поступили субвенции:

- на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Муниципальные контракты по итогам проведения аукциона на приобретение жилья детям-сиротам заключены 13.06.2012 года. Заявка на финансирование данных расходов в полном объеме предоставлена в Министерство финансов Московской области. Средства в бюджет района поступят в 3 квартале текущего года.

- на модернизацию региональной системы общего образования. На данный момент Министерство образования Московской области проводит открытый аукцион по централизованной закупке учебно-лабораторного оборудования для обучающихся 1-х и 2-х классов и спортивного инвентаря для муниципальных общеобразовательных учреждений.

Иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений Рузского муниципального района на исполнение переданных органами местного самоуправления Рузского муниципального района полномочий поселений в соответствии с заключенными соглашениями поступило 5,5 млн. рублей, из них:

- на организацию и обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2009-2012 годы» поступило 0,9 млн. рублей или 22,1% от утвержденного плана на год. Поступление средств в бюджет района для предоставления субсидий молодым семьям осуществляется в соответствии с заключенными Соглашениями и по фактической потребности по оплате сертификатов;

- на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения поступило 1,8 млн. рублей или 44,5% от утвержденного плана на год. Администрацией сельского поселения Дороховское межбюджетные трансферты на организацию библиотечного обслуживания перечислены не в полном объеме;

- на исполнение полномочий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений, поступило 0,4 млн. рублей или 51,0% от утвержденного плана на год;

- на исполнение полномочий по составлению и организации исполнения бюджетов поселения поступило 0,5 млн. рублей или 46,3% от утвержденного плана на год;

- на осуществление контроля за исполнением бюджетов поселений поступило 0,4 млн. рублей или 61,5% от утвержденного плана на год;

- на участие по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений поступило 0,2 млн. рублей или 100,0% запланированных поступлений;

- на газификацию сельских населенных пунктов поступило 1,3 млн. рублей или 40,6% от утвержденного плана на год. Общий годовой план по поступлениям межбюджетных трансфертов выполнен на 22,7%.

Расходы бюджета Рузского муниципального района за I полугодие 2012 года составили 707,7 млн. рублей или 42,3% к утвержденному плану на 2012 год.

Общая структура расходов бюджета Рузского муниципального района за I квартал характеризуется следующими показателями. По разделу «Общегосударственные вопросы» израсходовано 54,7 млн. рублей или 7,7% от общего объема расходов бюджета района. Расходы профинансированы на 36,8% от годового плана. Из них:

- 1) На функционирование высшего должностного лица муниципального образования направлено 0,9 млн. рублей, или 35,2% от утвержденного плана на год.

- 2) На функционирование представительного органа муниципального образования направлено 2,0 млн. рублей, или 34,4% от утвержденного плана на год.

- 3) На функционирование Администрации Рузского муниципального района направлено 31,1 млн. рублей (37,8% утвержденного плана на год), в том числе 4,2 млн. рублей за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней.

- 4) На обеспечение деятельности финансовых и контрольных органов направлено 7,3 млн. рублей (46,0% от утвержденного плана на год), в том числе 0,6 млн. рублей за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений Рузского муниципального района.

- 5) На решение других общегосударственных вопросов израсходовано 13,4 млн. рублей (33,7% от утвержденного плана на год), из них:

- 1,3 млн. рублей на содержание Отдела муниципальной собственности Рузского муниципального района;

- 10,6 млн. рублей на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания, оказанного муниципальным бюджетным учреждением Рузского муниципального района «Центр по обеспечению хозяйственной деятельности органов местного самоуправления» по автотранспортному обслуживанию органов местного самоуправления, по уборке

помещений, техническому обслуживанию и охране здания Администрации;

- 0,4 млн. рублей на инвентаризацию объектов муниципальной собственности;

- 0,4 млн. рублей на оплату электроэнергии по ДОЛ «Энергетик», находящегося в муниципальной собственности.

По разделу «Национальная оборона» на мобилизационную подготовку израсходовано 0,5 млн. рублей. Средства были направлены на приобретение оборудования. Годовой план выполнен на 99,5%.

По разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» израсходовано 0,2 млн. рублей или 17,4% от утвержденного плана на год на мероприятия по защите населения и территории района от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Средства направлены на частичную оплату блочно-модульной передвижной котельной.

По разделу «Национальная экономика» израсходовано 17,3 млн. рублей. План выполнен на 29,9%. Из этих средств:

- 14,1 млн. рублей были направлены на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в границах муниципального района;

- 0,1 млн. рублей на доставку продовольственных и промышленных товаров для населения в сельские населенные пункты, расположенные на территории Рузского муниципального района;

- 1,9 млн. рублей на приобретение и обновление программного обеспечения, приобретение лицензий на программное обеспечение, оплату информационно-консультационных услуг, услуг по обслуживанию официальных сайтов органов местного самоуправления района, услуг по содержанию оргтехники и приобретению расходных материалов к ней;

- 0,6 млн. рублей направлено на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания по развитию и малого и среднего предпринимательства в рамках мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 годы». Муниципальное задание оказано муниципальным автономным учреждением «Муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе»;

- 0,1 млн. рублей направлено на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания по оказанию информационных услуг в сфере туризма. Муниципальное задание выполнено муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития туризма» в объеме 992 часа;

- 0,2 млн. рублей направлено на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания по предоставлению статистических и налоговых показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района;

- 0,3 млн. рублей на мероприятия по землеустройству и землепользованию, в том числе на кадастровую съемку, схемы и оценку земельных участков.

По разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» израсходовано 14,2 млн. рублей, или 56,1% от утвержденного плана на год. Из них:

- 10,9 млн. рублей направлены на оплату задолженности по решению Арбитражного суда за капитальный ремонт фасадов домов в г. Руза;

- 0,7 млн. рублей направлено на техническое обслуживание газопроводов, находящихся в собственности Рузского муниципального района;

- 2,6 млн. рублей функционирование Управления жилищного хозяйства, транспорта, связи, архитектурной и градостроительной деятельности Администрации Рузского муниципального района.

По разделу «Образование» израсходовано 404,9 млн. рублей. План исполнен 42,7%. Доля расходов на образование составила 57,2% в общем объеме расходов за I полугодие 2012 года. В том числе:

- 1) На финансирование дошкольного образования израсходовано 103,2 млн. рублей, в том числе:

- 102,6 млн. рублей израсходовано на предоставление субсидий дошкольным образовательным учреждениям на выполнение

муниципального задания. На эти средства муниципальное задание оказано в общем объеме на 2 731 ребенка дошкольного возраста 20 бюджетными и 4 автономными дошкольными учреждениями;

- 0,3 млн. рублей направлено на исполнение дошкольными учреждениями публичных нормативных обязательств по оплате проезда сотрудников к месту работы и обратно и по предоставлению ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;

- на реализацию мероприятий долгосрочных целевых программ направлено 0,4 млн. рублей.

- 2) На общее образование израсходовано 280,0 млн. рублей, в том числе:

- 185,4 млн. рублей направлено на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания муниципальными общеобразовательными учреждениями. Муниципальные услуги оказаны 5 767 школьниками двадцатью учреждениями общего образования;

- 0,7 млн. рублей направлено на исполнение общеобразовательными учреждениями публичных нормативных обязательств по оплате проезда сотрудников к месту работы и обратно, по выплате дотации на питание учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- 28,6 млн. рублей израсходовано на содержание детей-сирот в Рузском детском доме, а также детей-сирот и учащихся с ограниченными возможностями здоровья в Тучковской специальной (коррекционной) школе-интернате.

- 3,0 млн. рублей направлено на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Рузского муниципального района;

- 27,0 млн. рублей израсходовано на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания учреждениями дополнительного образования детей, а также на исполнение учреждениями публичных нормативных обязательств по оплате проезда сотрудникам к месту работы и обратно, и по предоставлению ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями. Муниципальная услуга оказана 2867 учащимся в семи муниципальных бюджетных и одном автономном учреждениях дополнительного образования детей.

- 35,3 млн. рублей израсходовано в рамках реализации долгосрочных целевых программ Рузского муниципального района.

- 3) На начальное профессиональное образование израсходовано 1,8 млн. рублей. Средства направлены на предоставление субсидии муниципальному автономному учреждению «Центр профессиональной подготовки».

- 4) На оплату услуг по повышению квалификации специалистов израсходовано 0,4 млн. рублей.

- 5) На оплату расходов в сфере молодежной политики и оздоровления детей направлено 4,7 млн. рублей. Из них:

- на содержание Отдела по физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью израсходовано 1,7 млн. рублей;

- на предоставление субсидии для оказания муниципальных услуг направлено 2,4 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны бюджетным учреждением «Молодежный центр».

- на проведение мероприятий для детей и молодежи израсходовано 0,3 млн. рублей;

- на реализацию долгосрочной целевой программы «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Рузском муниципальном районе в 2012-2014 годах» направлено 0,3 млн. рублей.

- 6) На реализацию других вопросов в сфере образования израсходовано 14,8 млн. рублей. Из них:

- на содержание Управления образования Администрации Рузского муниципального района израсходовано 3,2 млн. рублей;

- на содержание централизованной бухгалтерии по обслуживанию образовательных учреждений израсходовано 6,0 млн. рублей;

- на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания по орга-

низации методической работы с педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений направлено 1,7 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны муниципальным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр».

- на реализацию мероприятий в рамках долгосрочных целевых программ израсходовано 3,9 млн. рублей.

По разделу «Культура, кинематография» израсходовано 16,0 млн. рублей, или 41,9% от годового плана. Эти средства направлены:

- на предоставление субсидии для оказания муниципальных услуг в сфере культуры направлено 2,5 млн. рублей бюджетным учреждением культуры «Центр культуры и искусства» г. Рузы в объеме 32 973 человека;

- на предоставление субсидии для оказания муниципальных услуг в сфере музейного дела направлено 3,5 млн. рублей. Бюджетными учреждениями культуры «Военно-историческим музеем «Музей Зои Космодемьянской» и Рузским районным краеведческим музеем муниципальной услуга по формированию и учету музейного фонда выполнена в объеме 22051 единицы; по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов музейного фонда, а также по предоставлению доступа к музейным коллекциям, фондам в объеме 22029 единиц;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек направлено 3,9 млн. рублей. Бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система» муниципальной услуга по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей оказана в объеме 52932 единицы; по библиографической обработке документов и организации каталогов в объеме 950 экземпляров; по формированию и учету фондов библиотек в объеме 43495 экземпляров;

- на реализацию мероприятий в рамках долгосрочных целевых программ израсходовано 1,7 млн. рублей;

- на проведение культурных мероприятий израсходовано 0,7 млн. рублей;

- на содержание Отдела культуры Администрации Рузского муниципального района израсходовано 1,2 млн. рублей;

- на предоставление субсидии для выполнения муниципальной услуги по бухгалтерскому обслуживанию учреждений направлено 2,5 млн. рублей. Муниципальная услуга оказана муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений».

По разделу «Здравоохранение» израсходовано 137,2 млн. рублей, или 42,6% от утвержденного плана на год. Эти средства были направлены:

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию стационарной помощи населению на территории Рузского муниципального района направлено 47,3 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны двумя муниципальными бюджетными учреждениями здравоохранения «Рузская районная больница» и «Тучковская районная больница» в объеме 13 159 койко-дней.

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию амбулаторно-поликлинической помощи населению на территории Рузского муниципального района направлено 39,1 млн. рублей. Из этих средств 5,3 млн. рублей направлено на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей и детей до 3-х лет. Данные выплаты получило 2 191 человек. Муниципальные услуги оказаны амбулаторно-поликлиническими учреждениями в объеме 56 248 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию доврачебного приема населения в фельдшерско-акушерских пунктах на территории Рузского муниципального района направлено 3,1 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны фельдшерско-акушерскими пунктами в объеме 12 735 посещений;



- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по заготовке, переработке, хранению донорской крови и её компонентов направлено 1,9 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны отделением переливания крови при муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Русская районная больница» в объеме 163 литров крови;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по оказанию скорой медицинской помощи населению на территории Рузского муниципального района направлено 29,2 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» в объеме 12 697 выездов;

- на предоставление субсидий для оказания муниципальных услуг по ведению бухгалтерского и налогового учета для учреждений здравоохранения Рузского муниципального района направлено 5,8 млн. рублей. Муниципальные услуги оказаны муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений здравоохранения»;

- на исполнение публичных нормативных обязательств по оплате проезда специалистов к месту работы и обратно израсходовано 0,6 млн. рублей;

- на реализацию мероприятий в рамках долгосрочных целевых программ израсходовано 1,3 млн. рублей;

- на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи учреждений здравоохранения Рузского муниципального района израсходовано 1,9 млн. рублей. Выплаты получили 5 врачей и 55 фельдшеров и медицинских сестер.

- на содержание детей-сирот в лечебно-профилактических учреждениях района израсходовано 0,2 млн. рублей;

- на оплату кредиторской задолженности по проведению капитального ремонта в муниципальном бюджетном учреждении здравоохранения «Тучковская районная больница» израсходовано 4,1 млн. рублей;

- на содержание Управления здравоохранения Администрации Рузского муниципального района израсходовано 2,7 млн. рублей.

По отрасли «Социальная политика» израсходовано 48,0 млн. рублей, или 52,2% от утвержденного плана на год. Эти средства были направлены:

- на доплату к пенсии муниципальным служащим, ушедшим на пенсию с муниципальной службы, израсходовано 2,1 млн. рублей. Доплату получили 58 человек;

- на предоставление гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг израсходовано 25,8 млн. рублей. Субсидии получили 2475 семей;

- на выплаты ежемесячных компенсаций за коммунальные услуги участникам и инвалидам Великой Отечественной войны израсходовано 0,5 млн. рублей. Выплаты получили 126 человек;

- на выплату почетным гражданам Рузского муниципального района израсхо-

вано 0,2 млн. рублей. Выплаты получают 8 человек;

- на выплату субсидий на приобретение жилья молодым семьям, проживающим на территории Рузского муниципального района, израсходовано 4,3 млн. рублей. Выплаты получило 4 семьи;

- на одновременную материальную помощь пострадавшим гражданам в связи с произошедшим пожаром в поселке Белая Гора направлено 0,9 млн. рублей. Выплаты получили 10 семей. Материальная помощь оказана за счет средств резервного фонда Администрации Рузского муниципального района;

- на реализацию государственных полномочий по обеспечению граждан жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» израсходовано 5,3 млн. рублей. Жильем обеспечено 3 человека;

- на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, предусмотренных частью 1 статьи 1 Закона Московской области № 125/2006-ОЗ «Об обеспечении жилищными помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов» израсходовано 4,8 млн. рублей. Жильем обеспечено 3 человека;

- на выплату компенсации части родительской платы за содержание детей в образовательных учреждениях Рузского муниципального района, реализующих программу дошкольного образования, израсходовано 4,1 млн. рублей. Компенсация выплачена за содержание 2 062 детей.

По разделу «Физическая культура и спорт» израсходовано 0,5 млн. рублей, или 19,8% от утвержденного плана на год. Средства направлены на проведение мероприятий в области массового спорта.

По разделу «Средства массовой информации» израсходовано 1,3 млн. рублей, или 41,4% от утвержденного плана на год. Средства были направлены:

- на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания по информационному обеспечению населения направлено 0,8 млн. рублей. Муниципальное задание выполнено муниципальным бюджетным учреждением «Телевизионный центр Рузского муниципального района».

- на опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации израсходовано 0,5 млн. рублей.

На обслуживание муниципального долга израсходовано 12,8 млн. рублей, или 38,8% от утвержденного плана на год.

В составе субсидий на выполнение муниципального задания формируются расходы на выплату заработной платы работникам учреждений социально-культурной сферы.

**Информация о численности работников муниципальных учреждений Рузского муниципального района и фактические затраты на выплату им заработной платы**

Ед. измерения: рублей

Наименование видов учреждений	Плановая численность (ставка) - всего:	Фактически занятые ставки - всего:	План на 2012 год, рублей	Фактически начисленная заработная плата	% исполнения
Детские дошкольные учреждения	949,75	948,20	148 075 837,45	69 779 445,00	47,1
Школы	943,75	933,10	236 120 941,99	110 437 755,00	46,8
Детский дом	67,30	66,55	12 691 600,00	5 762 300,00	45,4
Школа-интернат	113,50	113,50	33 263 300,00	13 713 582,00	41,2
Внешкольные учреждения	237,55	227,60	43 524 900,00	19 470 923,00	44,7
Молодежный центр	21,50	20,90	2 168 850,00	1 749 987,00	80,7
Центр профессиональной подготовки	20,25	12,90	2 692 172,61	1 076 582,00	40,0
Учебно-методический центр	14,75	13,90	2 142 500,00	1 290 785,00	60,3

Централизованная бухгалтерия учреждений образования	39,75	39,00	11 426 380,00	4 776 082,00	41,8
Клубные учреждения	24,00	22,35	3 544 376,61	1 767 178,00	49,9
Музеи	34,50	32,35	5 787 500,00	2 660 782,00	46,0
Библиотеки	20,00	16,95	2 825 352,00	1 731 986,00	61,3
Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений	11,50	11,50	3 603 300,00	1 869 990,00	51,9
Телевизионный центр	6,00	6,00	1 174 100,00	583 356,00	49,7
Учреждения здравоохранения	540,50	520,70	130 613 190,00	51 727 707,00	39,6
Центр развития туризма	1,00	1,00	120 500,00	72 134,00	59,9
Централизованная бухгалтерия учреждений здравоохранения	29,00	25,50	7 565 700,00	3 512 105,00	46,4
<b>ИТОГО по работникам учреждений бюджетной сферы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>647 340 500,66</b>	<b>291 982 679,00</b>	<b>45,1</b>

**Информация о численности работников органов местного самоуправления Рузского муниципального района и о фактических затратах на их содержание**

Ед. измерения: рублей

Наименования разделов бюджетной классификации	Утвержденная численность (штатные единицы)				План на 2012 год	Фактически численная заработная плата	% исполнения
	Всего	в том числе:					
		муниципальные служащие	работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	работники, осуществляющие свою деятельность за счет переданных полномочий			
Общегосударственные вопросы	126	91	16	19	68 682 514	31 152 512	45,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	10	9	1		4 812 700	2 365 514	49,2
Образование	20	14	5	1	8 855 461	3 828 296	43,2
Культура, кинематография	5	4	1		2 039 800	1 091 487	53,5
Здравоохранение	11			11	5 571 700	2 237 620	40,2
<b>ИТОГО</b>	<b>172</b>	<b>118</b>	<b>23</b>	<b>31</b>	<b>89 962 175</b>	<b>40 675 429</b>	<b>45,2</b>

Объем муниципального долга Рузского муниципального района на 1 июля 2012 года составляет 325,5 млн. рублей. По итогам исполнения бюджета Рузского муниципального района за I квартал 2012 года сложился дефицит в сумме 1,0 млн. рублей.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.02.2012 г. №248**

**О внесении изменений в долгосрочную целевую Программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.»**

В соответствии с утвержденным бюджетом Рузского муниципального района на 2012 год, руководствуясь Уставом Рузского муниципального района:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в долгосрочную целевую Программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.», утвержденную постановлением Главы Рузского муниципального района от 07.11.2011 г. №4459, следующие изменения:

Объем и источники финансирования программы	<p>Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий настоящей программы составляет 2480,0 тысяч рублей, в том числе по годам:</p> <p>2012 год - 1030,0 тыс. рублей 2013 год - 700,0 тыс. рублей 2014 год - 750,0 тыс. рублей</p> <p>из них по источникам:</p> <p>Средства бюджета Рузского муниципального района всего составляют 2480,0 тысяч рублей, в том числе по годам:</p> <p>2012 год - 1030,0 тыс. рублей 2013 год - 700,0 тыс. рублей 2014 год - 750,0 тыс. рублей</p>
--	--

1.2. Раздел 6. «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий Программы обеспечивается за счет средств бюджета Рузского муниципального района. В целом на реализацию Программы в 2012-2014 годах требуется средств в размере 2480,0 тыс. рублей, в том числе по годам: В 2012 году - 1030,0 тыс. рублей; В 2011 году - 700,0 тыс. рублей; В 2010 году - 750,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий Программы из средств бюджета Рузского муниципального района определяется в договорах, заключаемых на основании результатов соответствующих конкурсов. Финансирование мероприятий Программы осуществляется в установленном законодательством порядке и включает: По разделу 1, пункту 1.8, пункту 1.9, разделу 2 пункту 2.4 и разделу 3 пункту 3.2 приложения №1 к Программе - финансирование за счет средств районного бюджета предусмотренных данной Программой.»

1.3. Приложение №1 Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2009-2011гг.» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Рузского муниципального района О.А. Якунин**



2.1.	<b>Мероприятие 2</b> Организация работы Общественного совета по развитию предпринимательства в Рузском муниципальном районе	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
2.2.	<b>Мероприятие 3</b> Координация работы Советов по развитию малого и среднего предпринимательства в поселениях Рузского муниципального района	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
2.3.	<b>Мероприятие 4</b> Предоставление субсидии муниципальному автономному учреждению Рузского муниципального района «Муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Рузского муниципального района»	<b>Всего</b>	<b>1 770,00</b>				<b>1 770,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	800,00				800,00	
		2013 год	470,00				470,00	
		2014 год	500,00				500,00	
<b>Итого по разделу 2</b>		<b>Всего</b>	<b>1 770,00</b>				<b>1 770,00</b>	
		2012 год	800,00				800,00	
		2013 год	470,00				470,00	
		2014 год	500,00				500,00	
<b>Раздел 3</b> Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								
3.1.	<b>Мероприятие 1</b> Ведение и обязательное опубликование перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предоставляемого в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел муниципальной собственности Администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
3.2.	<b>Мероприятие 2</b> Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату образовательных услуг	<b>Всего</b>	<b>200,00</b>				<b>200,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	50,00				50,00	
		2013 год	70,00				70,00	
		2014 год	80,00				80,00	
<b>Итого по разделу 3</b>		<b>Всего</b>	<b>200,00</b>				<b>200,00</b>	
		2012 год	50,00				50,00	
		2013 год	70,00				70,00	
		2014 год	80,00				80,00	
<b>Раздел 4</b> Кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства								
4.1.	<b>Мероприятие 1</b> Проведение районных конкурсов профессионального мастерства, участие в областных конкурсах	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	

<b>Итого по разделу 4</b>	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>					<b>0,00</b>
	2012 год	0,00					0,00
	2013 год	0,00					0,00
	2014 год	0,00					0,00
<b>Итого по Программе</b>	<b>Всего</b>	<b>2 480,00</b>					<b>2 480,00</b>
	2012 год	1 030,00					1 030,00
	2013 год	700,00					700,00
	2014 год	750,00					750,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.04.2012 г. №1454**

**О внесении изменений в долгосрочную целевую Программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.»**

В соответствии с утвержденным бюджетом Рузского муниципального района на 2012-2014 гг., утвержденную постановлением Главы Рузского муниципального района от 07.11.2011 г. №4459, следующие изменения:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в долгосрочную целевую Программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.» следующие изменения:

Объем и источники финансирования программы	Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий настоящей программы составляет 2480,0 тысяч рублей, в том числе по годам: 2012 год - 1030,0 тыс. рублей 2013 год - 700,0 тыс. рублей 2014 год - 750,0 тыс. рублей
	из них по источникам: Средства бюджета Рузского муниципального района всего составляют 2480,0 тысяч рублей, в том числе по годам: 2012 год - 1030,0 тыс. рублей 2013 год - 700,0 тыс. рублей 2014 год - 750,0 тыс. рублей

1.2. Раздел 6. «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:  
«Финансирование мероприятий Программы обеспечивается за счет средств бюджета Рузского муниципального района. В целом на реализацию Программы в 2012-2014 годах требуется средств в размере 2480,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
В 2012 году - 1030,0 тыс. рублей;  
В 2010 году - 700,0 тыс. рублей;  
В 2011 году - 750,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий Программы из средств бюджета Рузского муниципального района определяется в договорах, заключаемых на основании результатов соответствующих конкурсов. Финансирование мероприятий Программы осуществляется в установленном законодательством порядке и включает: По разделу 1, пункту 1.8, пункту 1.9, разделу 2 пункту 2.4 и разделу 3 пункту 3.2 приложения №1 к Программе - финансирование за счет средств районного бюджета предусмотренных данной Программой.»

1.3. Приложение №1 Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2009-2011гг.» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Рузского муниципального района О.А. ЯКУНИН**

Приложение № 1 «Утверждено»

Постановлением Администрации Рузского муниципального района от 23 апреля 2012 г. № 1454

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.»**

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Срок реализации	Бюджет Рузского муниципального района	Бюджет поселения	планируемое привлечение средств из:			Общий объем финансирования	Структурное подразделение Администрации Рузского муниципального района, ответственное за выполнение
					бюджета Московской области	Федерального бюджета	внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>Раздел 1</b> Информационная поддержка малого и среднего предпринимательства									
1.1.	<b>Мероприятие 1</b> Проведение районных конкурсов профессионального мастерства, участие в областных конкурсах								Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		<b>Всего</b>	<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	
		2012 год	0,00					0,00	
		2013 год	0,00					0,00	
		2014 год	0,00					0,00	

1.2.	<b>Мероприятие 2</b> Мониторинг малых предприятий Рузского муниципального района	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.3.	<b>Мероприятие 3</b> Ведение паспорта состояния и развития малого и среднего предпринимательства Рузского района	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.4.	<b>Мероприятие 4</b> Организация и проведение Дня предпринимателя Московской области в Рузском районе	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.5.	<b>Мероприятие 5</b> Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.6.	<b>Мероприятие 6</b> Сотрудничество с городами-побратимами г. Мядель (Белоруссия) и г. Тунжа (Болгария) для установления деловых контактов с зарубежными партнерами на международном уровне по обмену опытом в развитии малого предпринимательства, в том числе ярмарки-продажи	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.7.	<b>Мероприятие 7</b> Поддержка, организация и развитие выставочно-ярмарочной деятельности и выездной торговли для субъектов малого и среднего предпринимательства.	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.8.	<b>Мероприятие 8</b> Участие в формировании выставочной экспозиции Московской области «Подмосковье-2012», «Подмосковье-2013», «Подмосковье-2014» и презентационных мероприятий, проводимых в рамках выставки	<b>Всего</b>	<b>480,00</b>				<b>480,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	150,00				150,00	
		2013 год	160,00				160,00	
		2014 год	170,00				170,00	
1.9.	<b>Мероприятие 9</b> Создание WEB-раздела «Малое и среднее предпринимательство» на официальном сайте Администрации Рузского муниципального района	<b>Всего</b>	<b>30,00</b>				<b>30,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	30,00				30,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.10.	<b>Мероприятие 10</b> Координация взаимодействия Общественного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Рузского муниципального района с органами государственной власти Московской области и Московским областным фондом поддержки малого предпринимательства и другими организациями по поддержке малого и среднего бизнеса	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.11.	<b>Мероприятие 11</b> Информирование по участию субъектов малого и среднего предпринимательства в реализации областной целевой Программы	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
1.12.	<b>Мероприятие 12</b> Предоставление информации о действующих нормативно-правовых актах Московской области и Рузского муниципального района, касающихся малого и среднего предпринимательства	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
<b>Итого по разделу 1</b>		<b>Всего</b>	<b>510,00</b>				<b>510,00</b>	
		2012 год	180,00				180,00	
		2013 год	160,00				160,00	
		2014 год	170,00				170,00	
<b>Раздел 2</b> Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства								
2.1.	<b>Мероприятие 2</b> Организация работы Общественного совета по развитию предпринимательства в Рузском муниципальном районе	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
2.2.	<b>Мероприятие 3</b> Координация работы Советов по развитию малого и среднего предпринимательства в поселениях Рузского муниципального района	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	0,00				0,00	
		2013 год	0,00				0,00	
		2014 год	0,00				0,00	
2.3.	<b>Мероприятие 4</b> Предоставление субсидии муниципальному автономному учреждению Рузского муниципального района «Муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Рузского муниципального района»	<b>Всего</b>	<b>2417,404</b>				<b>2417,404</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
		2012 год	1447,404				1447,404	
		2013 год	470,00				470,00	
		2014 год	500,00				500,00	



<b>Итого по разделу 2</b>	<b>Всего</b>	<b>2417,404</b>				<b>2417,404</b>	
	2012 год	1447,404				1447,404	
	2013 год	470,00				470,00	
	2014 год	500,00				500,00	
<b>Раздел 3</b> Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства							
3.1. <b>Мероприятие 1</b> Ведение и обязательное опубликование перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предоставляемого в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел муниципальной собственности Администрации Рузского муниципального района
	2012 год	0,00				0,00	
	2013 год	0,00				0,00	
	2014 год	0,00				0,00	
3.2. <b>Мероприятие 2</b> Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату образовательных услуг	<b>Всего</b>	<b>200,00</b>				<b>200,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
	2012 год	50,00				50,00	
	2013 год	70,00				70,00	
	2014 год	80,00				80,00	
<b>Итого по разделу 3</b>	<b>Всего</b>	<b>200,00</b>				<b>200,00</b>	
	2012 год	50,00				50,00	
	2013 год	70,00				70,00	
	2014 год	80,00				80,00	
<b>Раздел 4</b> Кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства							
4.1. <b>Мероприятие 1</b> Проведение районных конкурсов профессионального мастерства, участие в областных конкурсах	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района
	2012 год	0,00				0,00	
	2013 год	0,00				0,00	
	2014 год	0,00				0,00	
<b>Итого по разделу 4</b>	<b>Всего</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	
	2012 год	0,00				0,00	
	2013 год	0,00				0,00	
	2014 год	0,00				0,00	
<b>Итого по Программе</b>	<b>Всего</b>	<b>3127,404</b>				<b>3 127,404</b>	
	2012 год	1677,404				1 677,404	
	2013 год	700,00				700,00	
	2014 год	750,00				750,00	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2012 г. №1926**

**О реализации отдельных мероприятий долгосрочной целевой Программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе 2012-2014 годы» в 2012 году.**

В рамках реализации долгосрочной целевой Программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Рузского муниципального района на 2012-2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Рузского муниципального района от 07.11.2011г. № 4459, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образователь-

ных услуг (прилагается).  
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Администрации Рузского муниципального района.  
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рузского муниципального района Е.В.Гарилова.

**Глава Рузского муниципального района О.А.ЯКУНИН**

«Утвержден»  
Постановлением Администрации Рузского муниципального района от «14» мая 2012 г. № 1926

**Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета Рузского муниципального района на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг**

Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг.

Порядок разработан в рамках реализации долгосрочной целевой Программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Рузского муниципального района на 2012-2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Рузского муниципального района от 07.11.2011 г. №4459 (с изм. от 06.02.2012г. № 248, от 23.04.2012 г. №1454)) (далее - Программа).

1. Предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на реализацию данного мероприятия долгосрочной целевой Программы.

2. Субсидии предоставляются на конкурсной основе субъектам малого или среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим хозяйственную и предпринимательскую деятельность на территории Рузского муниципального района.

3. Участник конкурса субъект малого и среднего предпринимательства, в т.ч. индивидуальный предприниматель (далее - СМСП), подавший заявку на участие в Конкурсе.

4. Порядок предоставления субсидии на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям по оплате образовательных услуг:

1.1. Субсидия предоставляется в размере не более 50 процентов от общей стоимости произведенных и документально подтвержденных затрат СМСП на оплату образовательных услуг.

1.2. Размер Субсидии из средств бюджета Рузского муниципального района не может превышать 6 000 (Шесть тысяч) рублей на 1 (Одного) работника СМСП проходившего обучение. Размер Субсидии определяется в полных рублях, при этом остаток до 50 копеек отбрасывается, а остаток 50 копеек и более округляется до целого рубля.

1.3 Победитель (победители) конкурса представляет в отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК Администрации Рузского муниципального района следующие документы:

- копии договоров на оплату образовательных услуг, расчетно-платежных документов, актов выполненных работ (оказанных услуг), подтверждающие произведенные в течение 2012 года СМСП расходы, заверенные заявителем;

- расчет размера субсидии, предоставляемой СМСП из бюджета Рузского муниципального района на частичную компенсацию затрат на оплату образовательных услуг.

5. К участникам Конкурса предъявляются следующие требования и условия:  
5.1. Участник Конкурса должен являться юридическим лицом (коммерческой организацией) или индивидуальным предпринимателем, и относиться к СМСП.  
5.2. Право на участие в Конкурсе предоставляется СМСП, соответствующим указанным ниже условиям:  
регистрация в налоговом органе Руз-

ского муниципального района; отсутствие задолженности по численным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки на участие в конкурсе; отсутствие в отношении заявителя процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства; деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в Конкурсе.

5.3. К участию в Конкурсе не допускаются:

кредитные организации, страховые организации, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды; участники соглашений о разделе продукции;

СМСП, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

СМСП, являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

СМСП, осуществляющие риэлтерскую деятельность и сдачу в наем жилых и нежилых помещений (за исключением гостиниц), торговых мест; СМСП, осуществляющие розничную и оптовую реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов), а также пива и слабоалкогольной продукции;

СМСП, размер средней заработной платы работников, которых менее 14 000 рублей.

6. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальные предприниматели несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК Администрации Рузского муниципального района для получения субсидии, а также за нецелевое использование средств бюджета Рузского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Порядком.

7. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, она подлежит возврату в бюджет Рузского муниципального района в установленном законодательством порядке.

8. Отдел предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК Администрации Рузского муниципального района проверяет полученные документы, реквизиты организации, расчеты в срок не более 10 (десяти) календарных дней и представляет их в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Рузского муниципального района для перечисления соответствующей суммы на расчетные счета предпринимателей.

9. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Рузского муниципального района для подтверждения денежных обязательств представляет в Финансовое Управление Администрации Рузского муниципального района расчет размера субсидии, выполненный согласно приложению №1 к настоящему Порядку и утвержденный Главой Рузского муниципального района, платежное поручение.

Приложение №1  
к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг, утвержденном постановлением Администрации Рузского муниципального района от «\_» \_\_\_\_\_ 2012г. № \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Глава Рузского муниципального района Московской области

( О.А. Якунин)  
Дата \_\_\_\_\_

### РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой СМСП из бюджета Рузского муниципального района на частичную компенсацию затрат на оплату образовательных услуг

(полное наименование организации)

Общая сумма расходов, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров, рублей	Размер предоставляемой субсидии, в процентах	Размер субсидии, рублей, (графа 1х графа 2), но не более 6 000 рублей на одного работника
1	2	3
	50	
Итого:		

Справочно : количество работников прошедших обучение \_\_\_\_\_ человек.

Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства _____ (фамилия, имя, отчество) подпись
Главный бухгалтер _____ (фамилия, имя, отчество) подпись
Дата _____ М.П.

Расчет и целевое назначение проверены

(должность, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного Администрацией Рузского муниципального района, заверившего расчет, подпись)

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.07.2012 №2829

**Об утверждении Положения о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг**

В целях реализации мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.», утвержденной постановлением Администрации Рузского муниципального района от 07.11.2011 № 4459 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.» и в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, за счет средств бюджета Рузского муниципального района на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг, утвержденным постановлением Администрации Рузского муниципального района от 24.05.2012 № 1926 «О реализации отдельных мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг (прилагается).

2. Отделу предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК организовать подготовку и проведение Конкурса по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг, в соответствии с Положением, утвержденным настоящим Постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Администрации Рузского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рузского муниципального района Е.В. Гаврилова.

Глава Рузского муниципального района  
**О.А. ЯКУНИН**

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации Рузского муниципального района Московской области от 24.07.2012 г. № 2829

### Положение

**о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации пункта 3.2 «Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату образовательных услуг» мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.»,

(далее – Программа), утвержденной постановлением Администрации Рузского муниципального района от 07.11.2011 № 4459 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.»

#### 1. Общие положения

1.1. Основные понятия:

1.1.1. Организатор Конкурса – Админи-

страция Рузского муниципального района (далее – Администрация).

1.1.2. Конкурс – способ отбора заявок на право получения поддержки в форме субсидий.

1.1.3. Конкурсная комиссия – комиссия по отбору юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Московской области в форме субсидий в рамках реализации мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.», утвержденная постановлением Администрации Рузского муниципального района от 11.07.2012 № 2756 «Об образовании Конкурсной комиссии по отбору юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий» (далее – Комиссия).

1.1.4. Участник Конкурса – субъект малого или среднего предпринимательства, в т.ч. индивидуальный предприниматель (далее – СМСП), подавший заявку на участие в Конкурсе.

1.1.5. Заявка (заявительные документы) на участие в Конкурсе – документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.1.6. Получатель – СМСП, по заявке которого Комиссией принято положительное решение на право получения поддержки в форме субсидий.

1.1.7. Поддержка СМСП – деятельность органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления и функционирование инфраструктуры поддержки СМСП, направленные на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 гг.».

1.1.8. Договор – соглашение, заключенное между Администрацией и Получателем.

1.2. Частичная компенсация затрат СМСП на оплату образовательных услуг осуществляется за счет средств бюджета Рузского муниципального района, предусмотренных на реализацию в 2012 году пункта 3.2 мероприятий Программы.

1.3. Предметом Конкурса является определение СМСП имеющих право на заключение договора с Администрацией о предоставлении целевых бюджетных средств в форме субсидий на частичную компенсацию затрат СМСП на оплату образовательных услуг (далее – Субсидия).

### 2. Условия субсидирования на частичную компенсацию затрат СМСП на оплату образовательных услуг

2.1. Субсидии за счет средств бюджета Рузского муниципального района предоставляются СМСП на частичную компенсацию затрат на оплату образовательных услуг.

2.2. Субсидия предоставляется в размере не более 50 процентов от общей стоимости произведенных и документально подтвержденных затрат СМСП на оплату образовательных услуг.

2.3. СМСП в рамках настоящего Конкурса вправе получить не более одной Субсидии по реализации проекта, исходя из объемов бюджетных средств Рузского муниципального района, выделенных в 2012 году на реализацию данного мероприятия.

2.4. Размер Субсидии из средств бюджета Рузского муниципального района не может превышать 6 000 (Шесть тысяч) рублей на 1 (Одного) работника СМСП без ограничения количества обучившихся (прошедших переквалификацию) работников. Размер Субсидии определяется в полных рублях, при этом остаток до 50 копеек отбрасывается, а остаток 50 копеек и более округляется до целого рубля.

### 3. Требования к участникам Конкурса (заявителям)

К участникам Конкурса предъявляются следующие требования и условия:

3.1. Участник Конкурса должен являться юридическим лицом (коммерческой организацией) или индивидуальным предпринимателем, и относиться к СМСП.

3.2. Право на участие в Конкурсе предоставляется СМСП, соответствующим указанным ниже условиям:

- регистрация в налоговом органе Рузского муниципального района;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие в отношении заявителя процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства;

- деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в Конкурсе.

3.3. К участию в Конкурсе не допускаются:

- кредитные организации, страховые организации, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;

- участники соглашений о разделе продукции;

- СМСП, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- СМСП, являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- СМСП, осуществляющие риэлтерскую деятельность и сдачу в наем жилых и нежилых помещений (за исключением гостиниц), торговых мест;

- СМСП, осуществляющие розничную и оптовую реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов), а также пива и слабоалкогольной продукции;

- СМСП, размер средней заработной платы работников которых менее 14 000 рублей.

3.4. К участию в Конкурсе не допускаются СМСП в случае, если:

- не представлены документы, определенные соответствующими федеральными программами развития малого и среднего предпринимательства Московской области, муниципальными программами развития малого и среднего предпринимательства, или представлены недостоверные сведения и документы;

- ранее в отношении заявителя было принято решение о предоставлении аналогичной Субсидии и сроки ее предоставления не истекли, в том числе по муниципальным программам;

- СМСП допущены нарушения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе нецелевое использование денежных средств.

### 4. Перечень документов, представляемых для участия в Конкурсе

4.1. Заявка (заявление) на участие в Конкурсе на бумажном носителе и в электронном виде (на CD-ROM в формате Word for Windows v.1997-2003) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.2. Копии регистрационных и учредительных документов, заверенные заявителем:

- устав;

- учредительный договор (договор об учреждении);

- свидетельство о регистрации;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- информационное письмо из Росстата.

4.3. Перечень кредиторов и должников с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженности, заверенный заявителем.

4.4. Копии документов о назначении руководителя и главного бухгалтера организации, заверенные заявителем.

4.5. Справка из банка о наличии и состоянии банковских счетов (оригинал).

4.6. Справка из налогового органа об отсутствии задолженности (оригинал).

4.7. Описание проекта на бумажном носи-

теле и в электронном виде (на CD-ROM в формате Word for Windows v.1997-2003) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.  
4.8. Копии договоров на оплату образовательных услуг, расчетно-платежных документов, актов выполненных работ (оказанных услуг), подтверждающие произведенные в течение 2012 года СМСП расходы, заверенные заявителем.  
4.9. Расчет размера Субсидии из бюджета Рузского муниципального района на частичную компенсацию затрат СМСП на оплату образовательных услуг по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

**5. Подготовка заявки на участие в Конкурсе**

5.1. Участник Конкурса представляет заявку на участие в Конкурсе (далее – заявка) по форме, представленной в приложении №1 настоящего Положения с приложением всех необходимых документов, перечень которых приведен в Разделе 4 настоящего Положения.  
5.2. Участник Конкурса подает заявку в письменной форме на русском языке.  
5.3. Заявка должна быть сформирована в папке с жестким переплетом (скоросшиватель). На папке (на лицевой и торцевой

**7. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе**

7.1. Полнота и соответствие представленных документов согласно Разделу 5 настоящего Положения.  
7.2. Социально-экономическая эффективность проекта.  
7.3. Средний уровень заработной платы работников.  
7.4. Интегральные показатели оценки соответствия проекта:  
7.4.1. Сфера деятельности заявителя:

инновационная деятельность	100 баллов
технологическая модернизация менеджмента и производства	100 баллов
производственная сфера	100 баллов
научно-техническая сфера	100 баллов
сельское хозяйство	100 баллов
молодежное предпринимательство (исключая оптово-розничную торговлю)	100 баллов
строительство	80 баллов
жилищно-коммунальное хозяйство	80 баллов
услуги (общественное питание, бытовые, транспортные, иные)	60 баллов
оптовая и розничная торговля	0 баллов

7.4.2. Планируемое создание новых рабочих мест в 2012 году:

свыше 5 новых рабочих мест	100 баллов
от 5 до 2 новых рабочих мест	70 баллов
1 рабочее место	30 баллов
0 рабочих мест	0 баллов

7.4.3. Увеличение выручки по сравнению с 2011 годом:

более 10%	100 баллов
от 7% до 10%	80 баллов
от 3% до 7%	50 баллов
менее 3%	0 баллов

7.4.4. Размер средней заработной платы работников после предоставления Субсидии:

более 21 000 рублей	100 баллов
от 19 000 рублей до 21 000 рублей	50 баллов
менее 19 000 рублей	0 баллов

Максимально возможное количество баллов – 400 баллов. Для допуска заявки к участию в Конкурсе необходимо набрать не менее 190 баллов.  
Данная информация отображается в заключении Фонда о целесообразности предоставлении Субсидии.

**8. Порядок рассмотрения заявок и принятия решения о результатах Конкурса**

8.1. Фонд осуществляет экспертизу и подготовку заключения о целесообразности предоставлении Субсидии в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента получения и регистрации заявки.  
8.2. Заявка с заключением выносится на рассмотрение Комиссии и рассматривается в порядке, установленном в Положении о Конкурсной комиссии.  
8.3. Комиссия вправе рассматривать заявки СМСП не ранее чем по истечении 20 (двадцати) календарных дней после размещения информационного сообщения и принимает решения о результатах Конкурса на заседаниях Комиссии по мере их поступления, в срок не более чем 20 (двадцать) календарных дней со дня получения заявки с заключением Фонда.  
8.4. Комиссия определяет заявителей, чьи заявки соответствуют условиям Конкурса, и принимает решение о предоставлении им Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.  
8.5. В решениях Комиссии должны указы-

сторонах) указывается наименование Конкурса и полное название участника Конкурса.

5.4. Участник Конкурса вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

**6. Подача заявок на участие в Конкурсе**

6.1. Информационное сообщение о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Администрации Рузского муниципального района <http://www.ruzaregion.ru>.  
6.2. Прием заявок, а также документов, представленных в составе заявки, осуществляется Муниципальным автономным учреждением Рузского муниципального района «Муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Рузского муниципального района» (далее – Фонд) по адресу: 143130, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д. 9, каб. 311, 3 этаж.  
6.3. Прием заявок начинается со следующего дня после размещения информационного сообщения о проведении Конкурса.  
6.4. Срок окончания подачи заявок СМСП указан в информационном сообщении о проведении Конкурса.

вается форма финансирования, объемы предоставляемых средств и иные необходимые условия финансирования. Решения Комиссии оформляются протоколами заседания комиссии.  
8.6. Комиссия не дает разъяснений заявителям по решению о предоставлении им Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.  
8.7. Протоколы заседания Комиссии утверждаются Председателем Конкурсной комиссии и размещаются на официальном сайте Администрации <http://www.ruzaregion.ru>.  
8.8. На основании протокола Комиссии Администрация заключает договор с Получателем о предоставлении Субсидии.

**9. Заключение договора**

9.1. Договор по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению о предоставлении целевых средств бюджета Рузского муниципального района в форме субсидии между Министерством и Получателем должен быть заключен в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты утверждения протокола Конкурсной комиссии о принятии решения о предоставлении Субсидии.  
9.2. Договор с расчетом размера субсидии предоставляется Получателем в Администрацию на бумажном носителе и в электронном виде (на CD-ROM в формате Word for Windows v.1997-2003).

Приложение № 1 к Положению о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг, утвержденному Постановлением Администрации Рузского муниципального района от 24.07.2012 № 2829

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на участие в Конкурсе**

**по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района в форме субсидий по осуществлению частичной компенсации затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату образовательных услуг**

Полное и сокращенное наименования организации - участника конкурсного отбора и ее организационно-правовая форма (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) (на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор (договор об учреждении), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)

**Ф.И.О. руководителя СМСП**

(индивидуального предпринимателя), телефон, факс, e-mail:

(Ф.И.О., должность)

**Ф.И.О. главного бухгалтера СМСП**, телефон, факс, e-mail:

(Ф.И.О., должность)

Дата, место и орган регистрации юридического лица (на основании Свидетельства о государственной регистрации / Дата, место и орган регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации):

ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	

Учредители (на основании Учредительных документов установленной формы):

• наименование и организационно-правовая форма всех учредителей	
• доля их участия в уставном капитале (для акционерных обществ – выписка из реестра акционеров отдельным документом)	
Срок деятельности ЮЛ (с учетом правопреемственности)	
Размер уставного капитала (для юридических лиц) в рублях	
Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	

Почтовый адрес / местонахождение участника конкурсного отбора – юридического лица

Адрес регистрации по месту жительства участника конкурсного отбора - индивидуального предпринимателя:

Адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	

**Банковские реквизиты:**

Основной расчетный счет, на который будет перечисляться субсидия:	
Наименование обслуживающего банка	
Телефон/факс/e-mail	
Корреспондентский счет	
Код БИК	

Сведения о выданных участнику конкурсного отбора лицензиях, необходимых для реализации проекта (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории, на которой действует лицензия)

Сведения о дочерних и зависимых предприятиях, о лицах, входящих с участником конкурса в одну группу лиц (в соответствии с определением понятия «группа лиц» в статье 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135 от 26.07.2006г.)

**Виды деятельности:**

- основные, в соответствии с кодами статистики (код, наименование)	
- фактически осуществляемые (код, наименование)	

Информация по выданным кредитам, в т.ч. по займам полученным в Некоммерческой организации «Московский областной фонд развития микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства» и кредитам, поручителем по которым выступала Некоммерческая организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»

**Прилагаемые документы:**

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц
1.	Копии регистрационных и учредительных документов, заверенные заявителем: 1) Устав 2) Учредительный договор (договор об учреждении) 3) Свидетельство о регистрации 4) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 5) Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) 6) Информационное письмо из Росстата	
2.	Перечень кредиторов и должников с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженности, заверенный заявителем	

3.	Копии документов о назначении руководителя и главного бухгалтера организации, заверенные заявителем	
4.	Справка из банка о наличии и состоянии банковских счетов	
5.	Справка из налогового органа об отсутствии задолженности (оригинал)	
6.	Описание Проекта, согласно приложению № 2 к Положению	
7.	Копии договоров на оплату образовательных услуг, расчетно-платежных документов, актов выполненных работ (оказанных услуг), подтверждающие произведенные в течение 2011 года СМСП расходы, заверенные заявителем	
8.	Расчет размера Субсидии из бюджета Московской области на частичную компенсацию затрат СМСП на оплату образовательных услуг по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению	

**Руководитель СМСП**

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) под-

пись

**Главный бухгалтер СМСП**

(фамилия, имя, отчество) подпись

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата принятия заявления \_\_\_\_\_

(подпись и печать заявителя)

## Приложение № 2

к Положению о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг, утвержденному Постановлением Администрации Рузского муниципального района от «24» 07.2012 № 2829

**Описание проекта**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Полное наименование организации \_\_\_\_\_

(индивидуального предпринимателя)

Цель проекта \_\_\_\_\_

Категория предприятия (микро, малое, среднее) \_\_\_\_\_

Основные виды деятельности \_\_\_\_\_

Размер уставного капитала (для юридических лиц), рублей \_\_\_\_\_

Стоимость проекта \_\_\_\_\_, в том числе:

- собственные средства \_\_\_\_\_ - привлеченные средства \_\_\_\_\_

Описание применения энергосберегающих и инновационных технологий \_\_\_\_\_

**Виды продукции (товары, работы, услуги) предлагаемые потребителям:**

№	Наименование продукции (товаров, работ, услуг)	Себестоимость, рублей	Отпускная цена, рублей
1			
2			
3	.....	.....	.....

**Финансовые показатели деятельности предприятия**

Выручка от реализации товаров, работ, услуг (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) за 2011 год \_\_\_\_\_ рублей.

Планируемое увеличение выручки в 2012 году \_\_\_\_\_ рублей.

Сумма уплаты налогов в 2011 году:

Федеральных \_\_\_\_\_ рублей.

Областных \_\_\_\_\_ рублей.

Местных \_\_\_\_\_ рублей.

Ценовая политика:

Конкуренты (их количество и преимущества) \_\_\_\_\_

Способы продвижения продукции (товаров, работ, услуг) (например: реклама, скидки, участие в выставках и пр.) \_\_\_\_\_

Характеристика помещения: \_\_\_\_\_

**Необходимое оборудование:**

№	Наименование оборудования	Стоимость, рублей
1		
2		
3	Итого:	

**Персонал:**

№	Должность	Кол-во человек	Средняя заработная плата в месяц, рублей
1			
2			

Средняя численность сотрудников за 2011 год \_\_\_\_\_ человек.

Планируется создать в 2012 году \_\_\_\_\_ человек.

Средняя заработная плата сотрудников в 2011 году \_\_\_\_\_ рублей.

Планируемая средняя заработная плата сотрудников в 2012 году \_\_\_\_\_ рублей.

Учредители:

- \_\_\_\_\_ имеет долю в уставном капитале фирмы \_\_\_\_\_ рублей (%)

- \_\_\_\_\_ имеет долю в уставном капитале фирмы \_\_\_\_\_ рублей (%)

- \_\_\_\_\_ имеет долю в уставном капитале фирмы \_\_\_\_\_ рублей (%)

Организация \_\_\_\_\_ зарегистрирована и состоит на учете в налоговом органе Рузского муниципального района и осуществляет деятельность на территории Рузского муниципального района (№ и название документа).

Организация \_\_\_\_\_ не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (№ и название документа).

В отношении \_\_\_\_\_ не проводятся процедуры ликвидации юридического лица, процедуры банкротства.

Деятельность организации \_\_\_\_\_ не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на \_\_\_\_\_ г.

Информация по выданным кредитам, в т.ч. по займам полученным в Некоммерческой организации «Московский областной фонд развития микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства» и кредитам, поручителем по которым выступала Некоммерческая организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»

Название банка	Сумма кредита	Процентная ставка и дата	Обеспечение по ссуде	Срок кредитования
<b>Итого:</b>		-	-	-

М.П. \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О. руководителя

## Приложение № 3

к Положению о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг, утвержденному Постановлением Администрации Рузского муниципального района от «24» 07.2012 №2829

## РАСЧЕТ

Общая сумма расходов, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров, рублей	Размер предоставляемой субсидии, в процентах	Размер субсидии, рублей, (графа 1х графа 2), но не более 6 000 рублей на одного работника
1	2	3
	50	
<b>Итого:</b>		

Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства _____ (фамилия, имя, отчество)
_____ подпись
Главный бухгалтер _____ (фамилия, имя, отчество)
_____ подпись
Дата _____
М.П. _____

Расчет и целевое назначение проверены \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного Администрацией Рузского муниципального района, заверившего расчет, подпись)

м.п. \_\_\_\_\_

## Приложение № 4

к Положению о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района Московской области в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на частичную компенсацию затрат по оплате образовательных услуг, утвержденному Постановлением Администрации Рузского муниципального района от «24» 07.2012 № 2829

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_****о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района в форме субсидий**

г. Руза

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 года

Администрация Рузского муниципального района Московской области, далее - Администрация, в лице Главы Рузского муниципального района Якунина Олега Александровича, действующего на основании Устава Рузского муниципального района и Постановления Администрации Рузского муниципального района от 24.05.2012 г. № 1926 «О реализации отдельных мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 годы» в 2012 году» с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее - Получатель), в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, действующий на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату образовательных услуг, в соответствии с результатами конкурса по отбору заявок на право

заключения договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района в форме субсидий (далее - Конкурс), проведенного Администрацией в 2012 году (Протокол заседания Конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Рузского муниципального района, предусмотренных на реализацию в 2012 году пункта 3.2 «Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, на оплату образовательных услуг» мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Рузском муниципальном районе на 2012-2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Рузского муниципального района от 07.11.2011 № 4459 (далее - Субсидия).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация предоставляет Получателю Субсидию на частичную компенсацию затрат на оплату образовательных услуг.

2.2. Получатель обязан:

2.2.1. Обеспечить в 2012 году: создание \_\_\_ новых рабочих мест; выручку от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) \_\_\_\_\_ рублей;

среднюю заработную плату работников (не менее 19 000 рублей) \_\_\_\_\_ рублей.

2.2.2. Представить Администрации до 15.01.2013 информацию о выполнении обязательств в соответствии с п. 2.2.1 по форме согласно приложению № 2 к настоящему Договору, подписанную Получателем и заверенную печатью получателя.

2.2.3. Представить Администрации до 01.04.2013 информацию о деятельности Получателя по формам отчетности (копия с отметкой органа статистики, заверенная подписью и печатью Получателя):

№ МП – для микро-предприятий (утверждена Приказом Росстата от 14.10.2009 № 226);

№ ПМ – для малых предприятий (утверждена Приказом Росстата от 14.10.2009 № 226);

№ 1-предприятие – для средних предприятий (утверждена Приказом Росстата от 15.09.2010 № 316);

№ 1-ИП – для индивидуальных предпринимателей (утверждена Приказом Росстата от 23.09.2008 № 235), подтверждающие в полном объеме выполнение показателей в соответствии с п. 2.2.1 настоящего Договора.

2.2.4. По предложению Администрации принимать участие в мероприятиях, направленных на пропаганду Программы, проводимых Администрацией в рамках информационной поддержки малого и среднего предпринимательства Рузского муниципального района.

**3. Сумма субсидии и порядок ее предоставления**

3.1. Администрация предоставляет Получателю Субсидию в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

3.2. Перечисление денежных средств осуществляется после предоставления Получателем следующих документов, подтверждающих затраты Получателя в полном объеме:

- копия договора (договоров) на оплату образовательных услуг;

- копии расчетно-платежных документов, актов выполненных работ, подтверждающих произведенные затраты, заверенные Получателем.

3.3. Перечисление денежных средств на расчетный счет Получателя производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения настоящего Договора, при наличии средств в бюджете Рузского муниципального района, но не позднее 31.12.2012.

3.4. Оплата по Договору осуществляется по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления Администрацией денежных средств на расчетный счет Получателя, указанный в разделе 7 «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Договора. В случае изменения реквизитов Получатель обязан в течении 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Администрации с указанием новых реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем все риски, связанные с перечислением Админи-

страцией денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Получателя, несет Получатель.

3.5. Размер Субсидии определяется в соответствии с расчетом размера субсидии на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату образовательных услуг по форме согласно приложению № 1 к настоящему Договору.

**4. Дополнительные условия**

4.1. Настоящий Договор может быть дополнен или изменен по взаимному письменному согласию Сторон.

4.2. В случае принятия нормативных правовых актов, регулирующих на территории Рузского муниципального района порядок предоставления Субсидий, предусмотренных долгосрочными целевыми программами, настоящий Договор изменяется и дополняется в соответствии с их требованиями.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения п.2.2.1 и п.2.2.2 настоящего Договора Получатель обязан в бесспорном порядке по письменному требованию Администрации возратить полученную Субсидию в бюджет Рузского муниципального района не позднее 01.05.2013.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, террористические акты и т.д.

5.4. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору, решаются Сторонами путем переговоров.

5.5. При невозможности урегулирования разногласий, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Срок действия Договора**

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2012, за исключением пунктов 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 и 5.2. Пункт 2.2.2 действует до 01.02.2013, пункты 2.2.1, 2.2.3 и 5.2 Договора действуют до 01.05.2013.

6.2. Договор может быть расторгнут по взаимному письменному согласию Сторон в установленном порядке.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

	Получатель: (реквизиты заполняются Получателем)
Администрация Рузского муниципального района Московской области	Полное наименование СМСП
Местонахождение: Московская область, г. Руза ул. Солнцева, д.11 Почтовый адрес: 143103, Московская область, г. Руза ул. Солнцева, д.11 Тел.: (49627) 24-230 Факс: (49627) 24-701 ИНН 5075003287 КПП 507501001 ОГРН 2095075034635 УФК по Московской области (Финуправление Рузского муниципального района л/с 02483022890) (Администрация Рузского муниципального района л/с 0300610201) р/сч. 4020481080000002228 Отделении 1 Московского ГТУ Банка России, г. Москва 705 БИК 044583001	Местонахождение:  Почтовый адрес:  Реквизиты СМСП
Глава Рузского муниципального района О.А.Якунин	Руководитель СМСП (Ф.И.О)

Приложение № 1

к Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РАСЧЕТ**

размера субсидии, предоставляемой субъекту МСП из бюджета Рузского муниципального района на частичную компенсацию затрат на оплату образовательных услуг

(наименование СМСП)

Общая сумма расходов, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров, рублей	Размер предоставляемой субсидии, в процентах	Размер субсидии, рублей, (графа 1х графа 2), но не более 6 000 рублей на одного работника
1	2	3
	50	
Итого:		

Получатель:

(наименование СМСП)

Администрация Рузского муниципального района

Глава Рузского муниципального района

Руководитель СМСП

\_\_\_\_\_ О.А. Якунин

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение №2

к Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Реквизиты Получателя на фирменном бланке

Главе Администрации Рузского муниципального района Московской области О.А.Якунину

Уважаемый Олег Александрович!

В соответствии с п.п. 2.2.2 Договора о предоставлении целевых бюджетных средств Рузского муниципального района в форме субсидий от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Договор) сообщаем Вам о выполнении обязательств по п.п. 2.2.1 Договора в 2012 году.

Показатель	Обязательства по договору № от	2011 год	2012 год	Изменения
Выручка от реализации, рублей				
Средняя заработная плата на конец года, рублей				
Среднесписочное количество сотрудников на 01 января, человек				

С уважением,  
руководитель СМСП

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.02.2012 № 3009**

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области»**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Главы Администрации Рузского муниципального района № 2042 от 16.05.2011 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Рузского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта

сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области» (согласно приложения).

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Рузского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рузского муниципального района Е.В. Гаврилова.

**Глава Рузского муниципального района О.А. ЯКУНИН**

«Утвержден»

Постановлением Администрации Рузского муниципального района от 06.08.2012г. № 3009

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий административный регламент выдачи свидетельств о внесении объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности оказания муниципальной услуги по выдаче свидетельств о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области. Регламент определяет сроки и последовательность дей-

ствий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Муниципальная услуга по выдаче свидетельств о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области (далее – муниципальная услуга) предоставляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», №7, 21.01.2009),
- Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» («Российская газета», № 202, 08.10.2003г.);
- Федеральным законом от 28 декабря



2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Российская газета», № 5077, 30.12.2009г.);

- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 5247, 30.07.2010г.);

- Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» - Постановлением Правительства Московской области № 998/40 от 20.10.2006г. «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 24.05.2003г. № 313/17 «О Реестре объектов потребительского рынка в Московской области»;

- Постановлением Администрации Рузского муниципального района № 2042 от 16.05.2011 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

- Положением об Отделе предпринимательства и потребительского рынка управления экономического развития и АПК Администрации Рузского муниципального района от 11.03.2011г. № 80-РП.

1.3. Структурным подразделением Администрации Рузского муниципального района (далее – Администрация), ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел предпринимательства и потребительского рынка управления экономического развития и АПК (далее – Отдел).

1.4. Свидетельство о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области выдается на основании заявления, поданного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (Приложение № 1).

1.5. Получателями муниципальной услуги (далее – Заявитель) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и занимающиеся деятельностью в сфере потребительского рынка на территории Рузского муниципального района.

1.6. Началом предоставления муниципальной услуги является регистрация в Администрации заявления о выдаче свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области с приложенным к нему пакетом документов, указанных в Приложении №2 к настоящему Регламенту (далее – заявление).

1.7. Результатом предоставления муниципальной услуги является: внесение сведений в программу «Муниципальный Реестр» с выдачей Заявителю Свидетельства с регистрационным номером и сроком действия; отказ в выдаче Свидетельства и приостановление предоставления услуги; исключение из Реестра.

1.8. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

## 2. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги

2.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно Отделом, а также посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет).

2.2. Заявления о выдаче свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области с приложенным к нему пакетом документов принимаются в общем отделе Управления по обеспечению деятельности Администрации (Московская область, Рузский район, г. Руза, ул. Солнцева, д. 9, каб. 312) ежедневно с 8.<sup>45</sup> час. до 13.<sup>00</sup> час., с 14.<sup>00</sup> час. до 18.<sup>00</sup> час., выходные дни: суббота, воскресенье.

2.3. Заявление о предоставлении муниципальной услуги составляется в письменной форме (Приложение № 1, к настоящему Регламенту) и регистрируется

в общем отделе Управления по обеспечению деятельности Администрации в установленном порядке.

2.4. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о требованиях к оформлению письменного заявления, требованиях к документам, прилагаемым к заявлению, о сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется по телефону, в письменном виде или с использованием электронной почты, либо на личном приеме в 423 кабинете Администрации.

2.5. Сведения о местонахождении, графике работы, контактных телефонах, Интернет адресах, адресах электронной почты Отдела сообщаются при личном или письменном обращении, по номерам контактных телефонов, размещаются на Интернет-сайтах и на информационных стендах.

## 2.2. Сроки предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. Срок предоставления муниципальной услуги устанавливается Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями от 29.06.2010 г.; 27.07.2010г.)

2.2.2. Предельный срок рассмотрения заявления, поданного получателем муниципальной услуги, составляет тридцать календарных дней со дня регистрации заявления в общем отделе Администрации. В случае продления срока действия свидетельства по его окончании, его переоформления по заявлению юридического лица, срок рассмотрения этого заявления не может превышать пятнадцати календарных дней со дня поступления заявления.

2.2.3. Процедура предоставления муниципальной услуги завершается: выдачей (продлением) свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка Московской области на бланке установленного образца (строгой отчетности), полученное Отделом централизованно в Министерстве потребительского рынка и услуг Московской области на основании письменного заявления на получение Свидетельства о внесении стационарного торгового объекта (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области. Свидетельства подписываются заместителем Главы Администрации Рузского муниципального района, заверяются печатью Администрации Рузского муниципального района.

2.3. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.3.1. В обращении заявителя не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

2.3.2. В обращении содержатся оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, при этом гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом).

2.3.3. Текст обращения не поддается прочтению (ответ на обращение не дается, оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в Администрацию Рузского муниципального района Московской области или соответствующему должностному лицу.

2.4. Перечень оснований для отказа в

предоставлении муниципальной услуги.

2.4.1. В заявлении содержится неполная или недостоверная информация;

2.4.2. К заявлению не приложены необходимые документы;

2.4.3. Субъект, в ведении которого находится объект потребительского рынка, находится в стадии ликвидации или его деятельность прекращена.

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги письменно (на бумажном носителе) сообщается заявителю.

2.5. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

2.5.1. Помещение, в котором осуществляется прием посетителей, должно обеспечивать комфортное расположение исполнителей и посетителей, телефонную связь, возможность копирования документов.

2.5.2. Места ожидания для посетителей находятся рядом с помещением для исполнителя и оборудованы, стульями и столом.

## 3. Административные процедуры

3.1. Блок-схема последовательности административных процедур.

Блок – схема последовательности административных процедур по предоставлению муниципальной услуги приведена в Приложении № 3 к Административному регламенту

3.2. Состав административных процедур муниципальной услуги.

3.2.1. Прием и регистрация заявления о внесении в реестр объектов потребительского рынка с Московской области (далее – заявление) и анкеты соискателя с приложением необходимых документов;

3.2.2. Проверка заявления, анкеты соискателя и других приложенных необходимых документов на соответствие п. 2.4. настоящего Административного регламента;

3.2.3. Внесение объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка, подготовка Свидетельства к выдаче и выдача его заявителю.

3.3. Прием и регистрация заявления.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления является представление заявления лично заявителем или уполномоченным его представителем в общий отдел.

3.3.2. Ответственным за прием и регистрацию заявления в общем отделе, поступивших лично от заявителей, а также по почте, по электронной почте является начальник общего отдела.

3.3.3. Специалист общего отдела, ответственный за прием и регистрацию документов:

- принимает и регистрирует заявление с прилагаемыми документами в электронной базе данных с проставлением на заявлении номера и даты входящего документа;

- направляет зарегистрированное заявление в Управление.

Результатом исполнения административного действия является регистрация заявления с приложенными документами в общем отделе.

Срок исполнения данного административного действия составляет 1 (один) день.

3.4. К заявлению о выдаче свидетельства прилагаются документы согласно Приложения №2.

3.5. Основанием для начала административного действия по проверке заявления и приложенных к нему документов на соответствие Приложения № 2 настоящего Административного регламента и на предмет возможности предоставления муниципальной услуги является получение заявления начальником Отдела для рассмотрения и подготовки ответа. Ответственным за выполнение административного действия является начальник Отдела.

3.6. Начальник отдела рассматривает его на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в Приложении № 2 и п.2.4. настоящего Административного регламента.

3.7. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной

услуги специалиста Отдела информируют заявителя либо его представителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги в письменном (на бумажном носителе) виде.

3.8. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Отдела производит обработку и внесение данных, изложенных в заявлении и приложенных документах, в Реестр объектов потребительского рынка Московской области (в электронном виде).

3.9. Результатом исполнения административного действия является отказ в предоставлении муниципальной услуги либо внесение данных, указанных в заявлении и приложенных документах в Реестр объектов потребительского рынка Московской области.

## 4. Подготовка Свидетельства к выдаче и выдача его заявителю

4.1. Основанием для начала административного действия является внесение данных, указанных в заявлении и приложенных документах, в Реестр объектов потребительского рынка Московской области. Ответственным за выполнение административного действия является начальник Отдела.

4.2. Подготовка Свидетельства к выдаче и их выдача заявителям производится начальником Отдела. Свидетельство оформляется на бланке установленного образца, представляется на подпись заместителю главы Администрации Рузского муниципального района, которая заверяется гербовой печатью Администрации Рузского муниципального района. Выдача Свидетельства осуществляется на руки заявителю или его полномочному представителю.

4.3. При получении Свидетельства заявитель либо его представитель расписываются в получении Свидетельства в «Журнале регистрации Свидетельств о включении в реестр объектов потребительского рынка Московской области». Специалистами отдела делается копия с оформленного и подписанного Свидетельства и подшивается вместе с копией заявления и приложенными к нему документами в дело Отдела. Срок исполнения данного административного действия составляет 3 (три) дня.

## 5. Порядок и форма контроля за предоставлением муниципальной услуги

5.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития и АПК Администрации Рузского муниципального района.

5.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей муниципальной услуги, своевременное рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей муниципальной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Отдела.

5.3. Должностные лица несут персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность предоставления муниципальной услуги и проведенного консультирования, которая закрепляется в их должностных инструкциях.

6. Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

6.1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование действий или бездействия должностных лиц Отдела в досудебном и судебном порядке в порядке, установленном законодательством РФ.

6.2. Получатели муниципальной услуги имеют право обратиться с жалобой лично либо направить письменную жалобу на имя начальника Управления экономического развития и АПК Администрации

ции, либо Главы Рузского муниципального района.

6.3. При обращении получателей муниципальной услуги в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента получения жалобы.

6.4. В случае, если по жалобе требуется провести проверку, срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на один месяц. О продлении срока рассмотрения жалобы получатель муниципальной услуги уведомляется письменно с указанием причин продления.

6.5. Жалоба получателя муниципальной услуги в письменной форме содержит:  
- наименование юридического лица, которым подается жалоба, его место нахождения;  
- наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации) решение, действие (бездействие) которого обжалуется;  
- суть обжалуемого действия (бездействия).

Дополнительно могут быть указаны:  
- причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием);  
- обстоятельства, на основании которых получатель муниципальной услуги счита-

ет, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;  
- иные сведения, которые получатель муниципальной услуги считает необходимым сообщить.

6.6. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные в жалобе доводы. Жалоба подписывается подавшим ее получателем муниципальной услуги.

6.7. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется получателю муниципальной услуги.

6.8. Жалоба получателя муниципальной услуги не рассматривается в следующих случаях:

- отсутствия сведений о лице, обратившемся с жалобой (наименовании юридического лица), об обжалуемом решении, действии, бездействии (в чем выразилось, кем принято);
- отсутствия подписи получателя муниципальной услуги.

Письменный ответ с указанием причин отказа в рассмотрении жалобы направляется заявителю не позднее 15 дней с момента ее получения.

Приложение № 1  
к Регламенту, утвержденному постановлением администрации  
Рузского муниципального района Московской области  
от 06.08.2012 № 3009

Главе Рузского муниципального  
района Московской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на получение Свидетельства о внесении стационарного торгового объекта (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области**

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ИП, организационно-правовая форма юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_  
(индивидуальный налоговый номер)

КПП \_\_\_\_\_  
(код постановка ни учет в налоговом органе)

Код ОКФС \_\_\_\_\_  
(организационно-правовой формы)

Паспортные данные (для ИП) \_\_\_\_\_

Государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_

Наименование регистрирующего органа \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Телефоны, факс \_\_\_\_\_

Прошу выдать свидетельство о внесении с Реестр объектов потребительского рынка в Московской области:

Общая характеристика объекта \_\_\_\_\_

(предприятия розничной торговли, услуги общественного питания, сферы услуг)

Специализация объекта \_\_\_\_\_

(продовольственные, непродовольственные, специализированные, универсальные, сферы услуг)

Тип объекта \_\_\_\_\_

(магазин, павильон, кафе, бар, закусочная, буфет, сфера услуг)

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Фактическое местоположение объекта \_\_\_\_\_

(почтовый адрес, индекс)

Вид документа, устанавливающего право на использование объекта \_\_\_\_\_

(свидетельство на право собственности, договор аренды)

Номер свидетельства о собственности \_\_\_\_\_

Дата выдачи свидетельства о собственности \_\_\_\_\_

Кем выдано свидетельство о собственности \_\_\_\_\_

Номер договора аренды: \_\_\_\_\_

Начальная дата срока действия договора аренды \_\_\_\_\_

Конечная дата срока действия договора аренды \_\_\_\_\_

Площадь земельного участка, га \_\_\_\_\_

Номер договора аренды земельного участка \_\_\_\_\_

Начальная дата срока действия договора аренды земельного участка \_\_\_\_\_

Конечная дата срока действия договора аренды земельного участка \_\_\_\_\_

Наименование документа о вводе объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_

Номер документа о вводе объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_

Дата подписания документа о вводе объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_

Номер уведомления Управления Роспотребнадзора по Московской области (в случае предусмотренных действующим законодательством)

Номер и срок действия договора на вывоз бытовых отходов \_\_\_\_\_

Общая площадь объекта, кв.м. \_\_\_\_\_

Торговая площадь объекта, кв.м. \_\_\_\_\_

Площадь зала обслуживания, кв.м. \_\_\_\_\_

Количество торговых мест \_\_\_\_\_

Количество посадочных мест \_\_\_\_\_

Количество рабочих мест \_\_\_\_\_

Режим работы (время начала и окончания) \_\_\_\_\_

Выходные \_\_\_\_\_

Прошу выдать Свидетельство на срок: \_\_\_\_\_

(Срок договора аренды, собственность)

Приложение: пакет документов на \_\_\_\_\_ листах.

Данные, указанные в представленных документах, соответствуют действительности.

Заявитель \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2 к Регламенту,  
утвержденному постановлением администрации  
Рузского муниципального района Московской области  
от 06.08.2012 № 3009

**Перечень документов, необходимых для получения Свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области**

**Для собственника:** аренды или копия указанного документа с предоставлением его подлинника.

**Обязательно представить:**

1. Заявление на выдачу свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области.
2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации или копия указанного свидетельства с предоставлением его подлинника.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства на собственность или копия указанного свидетельства с предоставлением его подлинника.

**Для арендатора:**

**Обязательно представить:**

1. Заявление на выдачу свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области.
2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации или копия указанного свидетельства с предоставлением его подлинника.
4. Нотариально заверенная копия договора

**Для субарендатора:**

**Обязательно представить:**

1. Заявление на выдачу свидетельства о внесении объекта стационарной торговой сети в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области.
2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации или копия указанного свидетельства с предоставлением его подлинника.
4. Нотариально заверенная копия договора субаренды или копия указанного документа с предоставлением его подлинника.

**Желательно представить собственнику, арендатору и субарендатору:**

1. Копия договора на вывоз мусора.
2. Копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии торговых и складских помещений санитарным нормам (ТУ Роспотребнадзора МО в Можайском, Наро-Фоминском и Рузском районах).
3. Копия заключения ОГПН по Рузскому району о соответствии противопожарным нормам.

Приложение № 3 к Регламенту,  
утвержденному постановлением администрации  
Рузского муниципального района  
Московской области  
от 06.08.2012 № 3009

**Блок-схема**

предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельств о внесении объекта стационарной торговой сети (объекта общественного питания, объекта сферы услуг) в Реестр объектов потребительского рынка в Московской области



## ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РУЗА

## РЕШЕНИЕ

от 28 июня 2012г. № 237/44

**О принятии Правил благоустройства территории городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области в новой редакции**

Рассмотрев предложения администрации городского поселения Руза, на основании Закона Московской области от 29.11.2005 г. № 249/2005-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с методическими рекомендациями Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011г. № 613, руководствуясь законодательством и нормативными правовыми актами, Уставом городского поселения Руза, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять правила благоустройства территории городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области в новой редакции (прилагаются).  
2. Направить, указанные в п.1 настоящего решения, Правила главе городского по-

селения Руза для подписания и опубликования.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения Руза от 31.05.2007 г. № 105/20 «О принятии Правил благоустройства и санитарного содержания территории городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области».

4. Контроль за исполнением Правил и настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по вопросам муниципального хозяйства, местных ресурсов и охраны окружающей среды.

**Председатель Совета депутатов городского поселения Руза ДЬЯЧКОВ В.И.**

Приняты Советом депутатов городского поселения Руза 28.06.2012г. № 237/44

**Правила благоустройства территории городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области (новая редакция)**

**I. Общие положения****1. Предмет регулирования настоящих правил**

На основании Закона Московской области от 29.11.2005 г. № 249/2005-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», методических рекомендаций Министерства Регионального развития РФ от 27.12.2012г. № 613, настоящие Правила устанавливают единые нормы и требования в сфере обеспечения чистоты и порядка, определяют требования к надлежащему состоянию и содержанию объектов, расположенных на территории городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области (далее - городское поселение Руза), мест производства земляных, ремонтных и иных видов работ, порядок уборки и содержания территорий, включая прилегающие к границам зданий и ограждений, а также внутренних производственных территорий, обязательные к исполнению для юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями земельных участков, зданий, строений и сооружений, в том числе для юридических лиц, обладающих указанными объектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

**2. Основные понятия, используемые в настоящих правилах**

Применительно к настоящим Правилам используются следующие основные понятия:  
**Мусор** - любые отходы, включая твердые остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий и продуктов, утратившие свои потребительские свойства товары (продукция).

**Бункер-накопитель** - стандартная емкость для сбора крупногабаритного и другого мусора.

**Контейнер** - стандартная емкость для сбора мусора объемом до 2 кубических метров включительно.

**Контейнерная площадка** - специально оборудованная площадка для сбора и временного хранения отходов производства и потребления с установкой необходимого количества контейнеров и бункеров-накопителей.

**Утилизация (обезвреживание) мусора** - обработка мусора различными технологическими методами на специализированных установках с целью предотвращения вредного воздействия на здоровье человека и окружающую среду.

**Газон** - элемент благоустройства, включающий в себя остриженную траву и другие растения.

**Зеленые насаждения** - древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая

и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения.

**Повреждение зеленых насаждений** - механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращения роста.

**Уничтожение зеленых насаждений** - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение роста.

**Компенсационное озеленение** - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных.

**Дождеприемный колодец** - сооружение на канализационной сети, предназначенное для приема и отвода дождевых и талых вод.

**Улицы** - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах).

**Дорожные сооружения** - конструктивные элементы дороги (земляное полотно, проезжая часть и др.), искусственные сооружения (мосты, путепроводы, эстакады, тоннели и др.), а также иные сооружения, необходимые для сохранности, содержания и нормального функционирования автомобильной дороги.

**Полоса отвода** - земля, занимаемая автомобильной дорогой с учетом проектного резерва ее расширения, а также сооружениями, защитными лесонасаждениями, устройствами, необходимыми для ремонта и содержания автомобильной дороги.

**Придорожная полоса** - полоса земли или поверхность искусственного сооружения, расположенная вдоль проезжей части дороги, на которой размещаются водоотводные каналы (кюветы), земли, предназначенные для развития дороги и размещения пешеходных и велосипедных дорожек и других сооружений дорожного комплекса и сервиса, в пределах 5 метров по обе стороны автодороги.

**Проезд** - дорога, примыкающая к проезжим частям жилых и магистральных улиц, разворотным площадкам.

**Твердое покрытие** - дорожное покрытие в составе дорожных одежд капитального, облегченного и переходного типов, монолитное или сборное, выполняемое из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.д.

**Земляные работы** - производство работ, связанных со вскрытием грунта на глубину более 30 сантиметров (за исключением пахотных работ), забивкой и погружением свай при возведении объектов и сооружений всех видов, подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, а равно отсыпкой грунта на высоту более 50 сантиметров.

**Дворовая территория** - территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями. На дворовой территории в интересах лиц, проживающих в жилом здании, к которому она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты общественного пользования.

**Фасад здания** - наружная сторона здания или сооружения. Различают главный фасад, уличный фасад, дворовый фасад и др.

**Текущий ремонт зданий и сооружений** - систематически проводимые работы по предупреждению преждевременного износа конструкций, отделки (в том числе окраски), инженерного оборудования, а также работы по устранению мелких повреждений и неисправностей.

**Капитальный ремонт** - ремонт строений, зданий, сооружений и иных объектов надзора с целью восстановления ресурса с заменой, при необходимости, конструктивных элементов систем инженерного оборудования, а также улучшения эксплуатационных показателей.

**Некапитальные сооружения** - сооружения сезонного или вспомогательного назначения, в том числе летние павильоны, небольшие склады, торговые павильоны из легковозводимых конструкций, металлоконструкций без заглубленных фундаментов, теплицы, парники, беседки и другие подобные сооружения, в том числе объекты мелкорозничной торговли, включая тоннары, машины и прицепы, с которых ведется торговля, объекты попутного бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера.

**Объекты (средства) наружного освещения** - осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, на специально предназначенных для такого освещения опорах, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий и сооружений и в иных местах общественного пользования.

**Хозяйствующие субъекты** - коммерческие организации, некоммерческие организации, а также индивидуальные предприниматели.

**Территория хозяйствующего субъекта** - часть территории, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус, целевое назначение, находящаяся в собственности, владении или пользовании хозяйствующего субъекта.

Ночное время - период времени с 23 до 7 часов.

**3. Лица, обязанные организовывать и (или) производить работы по уборке и содержанию территорий и иных объектов, расположенных на территории городского поселения Руза**

1. Обязанности по организации уборки и содержанию территорий и иных объектов возлагаются:

1) по уборке и содержанию мест производства земляных, строительных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и коммуникаций, фасадов и иных элементов строений, зданий и сооружений, а также прилегающей территории в пределах 15-метровой зоны - на заказчиков и производителей работ;

2) по уборке и содержанию зданий, сооружений и объектов инфраструктуры - на собственников, владельцев, пользователей указанных объектов, а по бесхозным объектам - на собственников, владельцев, пользователей земельных участков, а также прилегающей территории в пределах 15-метровой зоны;

3) по уборке и содержанию мест временной уличной торговли, территорий, прилегающих к объектам торговли (торговые павильоны, торговые комплексы, палатки, киоски, тоннары и т.д.) на расстоянии 15 метров от границы объекта, - на собственников, владельцев или пользователей объектов торговли;

4) по уборке и содержанию неиспользуемых и неосваиваемых территорий, территорий

после сноса строений - на собственников, владельцев, пользователей данной территории, организации, выполняющие работы по сносу строений;

5) по уборке и содержанию территории въездов и выездов автозаправочных станций, станций технического обслуживания, мест мойки автотранспорта, автозаправочных комплексов, рынков, торговых и развлекательных центров и прилегающих к ним территорий на расстоянии 15 метров - на собственников, владельцев или пользователей указанных объектов;

6) по уборке и содержанию территорий **хозяйствующих субъектов** и прилегающей территории на расстоянии 15 метров - на **хозяйствующий субъект**, в собственности, владении или пользовании которого находится указанная территория;

7) по уборке и содержанию водных объектов в зонах отдыха и прилегающих к ним территорий - на хозяйствующие субъекты, за которыми закреплены зоны отдыха на расстоянии охранной зоны по периметру от кромки водоемов;

8) территории отдельно стоящих многоквартирных жилых домов в пределах придомовой территории, указанной в кадастровом плане на земельный участок, с учетом всех имеющихся на этой территории объектов общественного пользования, (тротуары, детские площадки, газоны, за исключением подъездных путей, находящихся в ведении организаций) входящих в состав общего имущества многоквартирного дома, но не менее 15 метров, закрепляются за собственниками или организацией, действующей по поручению собственников, а при отсутствии кадастрового паспорта земельного участка в пределах 5 метров от цоколя здания.

9) по уборке и содержанию территории частного домовладения и прилегающей территории со стороны дорог, **улиц** (переулков, проходов, **проездов**) на расстоянии 15 м - на собственника соответствующего частного домовладения;

10) по содержанию зеленых насаждений, расположенных в пределах **полосы отвода** автомобильных и железнодорожных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов - на собственников, владельцев автомобильных и железных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов.

2. Предусмотренные настоящими Правилами обязанности в случае возложения их в соответствии с **пунктом 1** настоящей части на собственников, владельцев, пользователей территорий и иных объектов (далее - объекты), а в случаях, не предусмотренных **пунктом 1** настоящей части, возлагаются:

- по объектам, находящимся в государственной или муниципальной собственности, переданным во владение и (или) пользование третьим лицам, - на владельцев и (или) пользователей этих объектов: граждан и юридических лиц;

- по объектам, находящимся в государственной или муниципальной собственности, не переданным во владение и (или) пользование третьим лицам, - на органы государственной власти, эксплуатационные организации;

- по объектам, находящимся в частной собственности, - на собственников объектов: граждан и юридических лиц.

**4. Органы, осуществляющие надзор за исполнением настоящих Правил**  
Надзор за исполнением настоящих Правил осуществляют органы государственного административно-технического надзора Московской области.

**II. Правила организации и производства уборочных работ****5. Нормы и правила по уборке мест общественного пользования**

1. **Хозяйствующие субъекты**, осуществляющие свою деятельность на территории городского поселения Руза, обязаны производить регулярную уборку **территорий хозяйствующих субъектов**.

2. Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право собственности, владения, пользования земельным участком и прилегающей к границам территории в пределах 15-метровой зоны.

3. Уборка **улиц** и дорог на территории городского поселения Руза производится

ежедневно в соответствии с договором, заключенным между эксплуатационной организацией и заказчиком.

4. **Дворовые территории**, внутривдоровые проезды и тротуары, места массового посещения на территории городского поселения Руза ежедневно подметаются от смета, пыли и мелкого бытового мусора.

5. В случаях ливневых дождей, ураганов, снегопадов, гололеда и других чрезвычайных погодных явлений режим уборочных работ устанавливается в соответствии с указаниями комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

6. Обследование смотровых и **дождеприемных колодцев** ливневой канализации и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или владении, по утвержденным этими организациями графикам, но не реже одного раза в год.

7. При возникновении подтоплений из-за нарушения работы ливневой канализации ликвидация подтоплений производится за счет средств собственника или владельца ливневой канализации.

8. При возникновении техногенных подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийная ситуация на трубопроводах и т.д.), обязанности по их ликвидации (в зимних условиях - скоп и вывоз льда) возлагаются на физическое или юридическое лицо, допустившее нарушение.

9. Упавшие и представляющие угрозу безопасности деревья должны быть удалены с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий в течение суток с момента обнаружения. Усохшие и представляющие угрозу для безопасности деревья, а также пни, оставшиеся от спиленных деревьев, должны быть удалены в течение недели с момента обнаружения.

#### 6. Сбор и вывоз мусора

1. Предприятия, ответственные за сбор ТБО, создают условия для организации сбора, хранения и вывоза мусора.

Производство работ по сбору и вывозу мусора осуществляется жилищно-эксплуатационными организациями, собственниками и пользователями зданий, строений, сооружений, земельных участков на основании договоров со специализированными предприятиями.

Контейнерные площадки и прилегающая территория в радиусе 10 м- за владельцами площадок или организаций, обслуживающих данные площадки, при отсутствии смежных пользователей.

2. Сбор и временное хранение отходов производства, образующихся в результате деятельности **хозяйствующих субъектов**, осуществляются хозяйствующим субъектом самостоятельно в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

3. Прилегающая территория у бункерных и **контейнерных площадок** должна содержаться в чистоте.

4. Обязанность по уборке мусора, просыпавшегося при выгрузке из контейнеров в мусоровоз или загрузке бункера, возлагается на хозяйствующий субъект, осуществляющий вывоз мусора.

5. Переполнение контейнеров, **бункеров-накопителей** мусором не допускается.

6. Контейнеры и бункеры-накопители размещаются (устанавливаются) на специально оборудованных площадках. Места размещения и тип ограждения определяются отделом по архитектуре и градостроительству по заявкам жилищно-эксплуатационных организаций, согласованным с органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора, территориальным отделом государственного пожарного надзора.

7. Запрещается устанавливать контейнеры и бункеры-накопители на проезжей части, тротуарах, **газонах** и в проходных арках домов.

8. Запрещается самовольная установка контейнеров и бункеров-накопителей без согласования с администрацией городского поселения Руза.

9. Допускается временная установка на **дворовых территориях** контейнеров и бункеров-накопителей для сбора строительного мусора вблизи мест производства ремонтных, аварийных работ и работ по уборке территории, выполняемых

юридическими и физическими лицами, при отсутствии на указанных территориях оборудованных площадок для установок контейнеров и бункеров-накопителей. Места временной установки контейнеров и бункеров-накопителей должны быть согласованы с собственником, владельцем, пользователем территории.

10. Контейнерная площадка должна содержаться в чистоте и иметь с трех сторон ограждение высотой 2 метра, асфальтовое или бетонное покрытие, уклон в сторону проезжей части, подъездной путь с **твердым покрытием**. Допускается изготовление контейнерных площадок закрытого типа по индивидуальным проектам (эскизам), разработанным и согласованным в установленном порядке.

11. Ответственность за состояние контейнерных площадок, размещение контейнеров и бункеров-накопителей возлагается на управляющие и обслуживающие организации жилищно-коммунального хозяйства, **хозяйствующие субъекты**, на территории которых расположены площадки.

12. **Контейнеры** и бункеры-накопители должны содержаться в технически исправном состоянии, быть покрашены и иметь маркировку с указанием владельца территории, хозяйствующего субъекта, осуществляющего сбор мусора. На **контейнерной площадке** должен быть размещен график вывоза мусора с указанием наименования и контактных телефонов хозяйствующего субъекта, осуществляющего сбор.

13. Контейнеры, **бункеры-накопители** и контейнерные площадки должны не реже 1 раза в 10 дней промываться и обрабатываться дезинфицирующими средствами.

14. На вокзалах, рынках, в парках, садах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на **улицах**, на остановках общественного пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны. Урны на рынках, вокзалах и в других местах массового посещения населения, на **улицах**, во дворах, парках, садах и на других территориях устанавливаются на расстоянии, не превышающем 100 м одна от другой.

15. Очистка урн производится по мере их заполнения, но не реже одного раза в день. Мойка урн производится по мере загрязнения.

16. Урны, расположенные на остановках общественного пассажирского транспорта, очищаются и промываются хозяйствующими субъектами, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов, - хозяйствующими субъектами, осуществляющими торговлю.

17. Покраска урн осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

18. Запрещается:

- 1) перемещать на проезжую часть улиц, дорог, внутриквартальных **проездов** мусор, смет, счищаемый с **дворовых территорий**, тротуаров и внутриквартальных проездов;
- 2) разводить костры в местах общественного пользования, сжигать **мусор**, листву, траву, части деревьев и кустарников, в том числе и на **территории хозяйствующих субъектов**;
- 3) выливать во дворы помой, выбрасывать мусор, а также закапывать его во дворах, сбрасывать крупногабаритный мусор в контейнеры;
- 4) откачивать воду на проезжую часть дорог при ликвидации аварий на водопроводных, канализационных и тепловых сетях.

19. Сбор мусора вне отведенных и оборудованных для этой цели мест на территории городского поселения Руза запрещается.

20. Проезжая часть, обочины, **полосы отвода**, разделительные полосы автомобильных и железных дорог должны быть очищены от посторонних предметов и загрязнений. Тротуары и расположенные на них остановки должны быть очищены от мусора.

#### 7. Организация и проведение уборочных работ в зимнее время

1. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 31 марта. В случае значительного отклонения от средних индивидуальных климатических особенностей текущей зимы сроки начала и окончания зимней уборки могут изменяться решением организаций, выполняющих функции заказчика работ по содержанию сети дорог и **улиц**.
2. До 1 октября текущего года администра-

цией городского поселения Руза по согласованию с дорожными службами должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега (снеговалки, снегоплавильные камеры, площадки для вывоза и временного складирования снега).

3. В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть убраны от снега и посыпаны песком в случае гололеда. Детские площадки, садовые диваны, урны и малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

4. При уборке дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности **зеленых насаждений** и обеспечения оттока талых вод.

5. Обязанность по уборке и вывозу снега из лотков, проезжей части возлагается на организацию, осуществляющую уборку проезжей части данной улицы или **проезда**.

6. Запрещается:

- 1) выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, **дворовых территорий**, территорий хозяйствующих субъектов;
- 2) осуществлять роторную переброску и перемещение загрязненного снега, а также осколков льда на **газоны**, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения, а также на тротуары, проезжие части дорог, внутриквартальные и внутривдоровые проезды и иные места прохода пешеходов и проезда автомобилей.

7. К первоочередным мероприятиям зимней уборки **улиц**, дорог и магистралей относятся:

- 1) обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;
- 2) сгребание и подметание снега;
- 3) формирование снежного вала для последующего вывоза;
- 4) выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с внутриквартальных территорий и т.п.

8. К мероприятиям второй очереди относятся:

- 1) удаление снега (вывоз);
- 2) зачистка дорожных лотков после удаления снега с проезжей части;
- 3) скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.

9. Обработка проезжей части дорог противогололедными средствами должна начинаться с момента начала снегопада. В случае получения от метеорологической службы заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения гололеда обработка проезжей части дорог, эстакад, мостовых сооружений производится до начала выпадения осадков.

10. С началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными средствами наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц - крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, перроны и площадки железнодорожных вокзалов и т.д. В каждой дорожно-эксплуатационной организации должен быть перечень участков улиц, требующих первоочередной обработки противогололедными средствами, при обнаружении гололеда.

11. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными средствами.

12. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, **улиц** и проездов, а также с тротуаров, сдвигается на обочины дорог и в лотковую часть улиц и **проездов** для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подъездов и проходов к зданиям, лестничных сходов - в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта.

13. Формирование снежных валов не допускается:

- 1) на перекрестках и вблизи железнодорожных переездов;
- 2) на тротуарах.

14. На улицах и проездах с односторонним движением транспорта двухметровые прилотовые зоны, со стороны которых начинается подметание проезжей части, должны быть в течение всего зимнего периода постоянно очищены от снега и наледи до бортового камня.

15. В снежных валах на остановках общественного пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрывы шириной:

- 1) на остановках общественного пассажирского транспорта - на длину остановки;
- 2) на переходах, имеющих разметку, - на ширину разметки;
- 3) на переходах, не имеющих разметку, - не менее 5 м.

16. Вывоз снега от остановок общественного пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов и путепроводов, мест массового посещения людей (крупных универмагов, рынков, гостиниц, вокзалов, театров и т.д.), выездов на территории больницы и других социально важных объектов осуществляется в течение суток после окончания снегопада, вывоз снега с улиц и проездов, обеспечивающий безопасность дорожного движения, осуществляется в течение трех суток после окончания снегопада, с остальных территорий - не позднее пяти суток после окончания снегопада. Места временного складирования снега после снеготаяния должны быть очищены от мусора и благоустроены.

17. В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны на территории поселений должны обрабатываться противогололедными материалами. Время на обработку всей площади тротуаров не должно превышать четырех часов с начала снегопада.

Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках и садовых площадках общественного пассажирского транспорта начинаются сразу по окончании снегопада. При длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными средствами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.

18. Тротуары и лестничные сходы мостовых сооружений должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежее выпавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований).

В период снегопада тротуары и лестничные сходы, площадки и ступени при входе в здания (гостиницы, вокзалы и другие места общественного пользования) должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться проходы для движения пешеходов.

При оповещении о гололеде или возможности его возникновения в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами лестничные сходы, а затем и тротуары в полосе движения пешеходов в течение 2 часов.

19. Внутривдоровые проезды, **контейнерные площадки**, за исключением контейнерных площадок, расположенных на дорогах общего пользования, подъездные пути к ним, тротуары и другие пешеходные зоны, имеющие усовершенствованное покрытие (асфальт, бетон, тротуарная плитка), должны быть очищены от снега и наледи до **твердого покрытия**. Время на очистку и обработку не должно превышать двенадцати часов после окончания снегопада.

#### 8. Организация и проведение уборочных работ в летнее время

1. Период летней уборки устанавливается с 1 апреля по 31 октября. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные организациями, выполняющими функции заказчика работ по содержанию сети дорог и **улиц**.

2. Подметание **дворовых территорий**, внутривдоровых **проездов** и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, их мойка осуществляются работниками жилищно-коммунальных организаций. Чистота на территории должна поддерживаться в течение всего рабочего дня.

3. Дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть очищены от мусора, листьев и других видимых загрязнений.

4. Поливочные краны для мойки и поливки из шланга дворовых территорий должны быть оборудованы в каждом домовладении и содержаться в исправном состоянии. От-



ветственность за их оборудование и эксплуатацию возлагается на собственников или балансодержателей домовладений.

5. В период листопада производится сгребание и вывоз опавших листьев с проезжей части дорог и дворовых территорий. Сгребание листьев к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

6. Мойка дорожных покрытий площадей и улиц производится в ночное время.

7. Смет и мусор, выбитые при уборке или мойке проезжей части на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны остановок общественного пассажирского транспорта, близко расположенные **фасады зданий**, объекты торговли и т.п., подлежат уборке **хозяйствующим субъектом**, осуществляющим уборку проезжей части.

8. Высота травяного покрова на территории населенных пунктов, в **полосе отвода** автомобильных и железных дорог, на разделительных полосах автомобильных дорог, выполненных в виде газонов, не должна превышать 20 см.

### III. Содержание зданий, строений, сооружений, обеспечение чистоты и порядка на территории городского поселения Руза

#### 9. Обеспечение чистоты и порядка на территории городского поселения Руза

1. Юридические и физические лица должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на всей территории городского поселения Руза.

2. Запрещаются:

1) мойка транспортных средств, слив топлива, масел, технических жидкостей вне специально отведенных мест;

2) стоянка автотранспортных средств на детских, спортивных площадках, в скверах, газонах, уличных посадках, вне специально оборудованных площадок;

3) самовольная установка объектов, предназначенных для осуществления торговли, временных объектов, предназначенных для хранения автомобилей (металлических тентов, гаражей - «ракушек», «пеналов» и т.п.), хозяйственных и вспомогательных построек (деревянных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и др.), ограждений на территории городского поселения Руза без получения разрешения в установленном порядке;

4) перевозка сыпучих грузов (уголь, песок, камни природные, галька, гравий, щебень, известняк), загрязняющих дороги, **улицы** и прилегающие к ним территории;

5) установка шлагабумов, цепей, столбов, бетонных блоков и плит, других сооружений и объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и **проезд** автотранспорта в местах общественного пользования без согласования с администрацией городского поселения Руза.

#### 10. Содержание зданий, сооружений и объектов инфраструктуры

1. Здания, **фасады зданий**:

1) местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и жавые пятна, потеки и выколы, общее загрязнение поверхности, разрушение парапетов и иные подобные разрушения должны устраняться, не допуская их дальнейшего развития;

2) в случае если в собственности юридических или физических лиц, хозяйственным ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевному участию в ремонте фасадов названных зданий пропорционально занимаемым площадям.

Работы по реставрации, ремонту и покраске фасадов зданий и их отдельных элементов (балконы, лоджии, водосточные трубы и др.) должны производиться согласно паспорту цветового решения фасада, выданному отделом архитектуры и градостроительства.

3) входы, цоколи, витрины должны содержаться в чистоте и исправном состоянии;

4) запрещаются:

самовольное переоборудование балконов

и лоджий без соответствующего разрешения, установка цветочных ящиков с внешней стороны окон и балконов; самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов без разрешения отдела архитектуры и градостроительства;

загромождение балконов предметами домашнего обихода (мебелью, тарой и т.п.), ставящее под угрозу обеспечение безопасности;

5) здания и строения должны быть оборудованы номерными, указательными и домовыми знаками (далее - **домовые знаки**), которые содержатся в чистоте и исправном состоянии и освещаются в темное время суток. Жилые здания, кроме того, должны быть оборудованы указателями номеров подъездов;

6) состав домовых знаков на конкретном здании или сооружении и условия их размещения определяются функциональным назначением и местоположением зданий или сооружений относительно улично-дорожной сети;

7) при входах в здания предусматривать организацию площадок с твердыми видами покрытия, скамьями и различными приемами озеленения. Размещение площадок при входах в здания предусматривается в границах территории участка;

8) все закрепленные к стене стальные элементы необходимо регулярно окрашивать, защищать от коррозии. Мостики для перехода через коммуникации должны быть исправными, окрашены и содержаться в чистоте;

9) в зимнее время должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и сосулек. Очистка крыш зданий от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону **улицы**. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние **дворовые территории**. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения транспортных средств и прохода пешеходов;

10) при сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, средств размещения информации, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и др.

2. Малые архитектурные формы:

1) строительство и установка элементов монументально-декоративного оформления улиц, устройств для озеленения горизонтального и вертикального озеленения, городской мебели, коммунально-бытового и технического оборудования в местах общественного пользования допускается только по согласованию с отделом архитектуры и градостроительства;

2) к элементам монументально-декоративного оформления городского поселения относятся скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, памятники, памятные знаки и др.

3. Окраску и ремонт оград, ворот жилых и промышленных зданий, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных подстанций производить по мере необходимости.

4. **Некапитальные сооружения**:

1) не допускается размещение некапитальных сооружений в арках зданий, на **газонах**, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянках), посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением заблокированных с остановочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 10 м от остановочных павильонов, 25 м - от вентиляционных шахт, 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 м - от ствола дерева, 1,5 м - от внешней границы кроны кустарника;

2) сооружения **хозяйствующих субъектов**, осуществляющих мелкорозничную торговлю, бытовое обслуживание и предоставляющих услуги общественного питания (пассажи, палатки, павильоны, летние кафе и т.п.), размещаемые на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах городского поселения Руза, должны устанавливаться на твердые виды покрытия,

оборудоваться осветительным оборудованием, урнами и мусорными **контейнерами**, сооружения питания - туалетными кабинками (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности 200 м);

3) окраска некапитальных сооружений должна производиться не реже 1 раза в год, ремонт - по мере необходимости.

5. Фонтаны:

1) сроки включения фонтанов, режимы их работы, график промывки и очистки чаш, технологические перерывы и окончание работы определяются эксплуатирующими организациями;

2) фонтаны должны содержаться в чистоте, в том числе и в период их отключения.

6. Игровое и спортивное оборудование:

1) игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным;

2) спортивное оборудование должно быть предназначено для всех возрастных групп населения и размещаться на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреационных зон земель поселений;

3) спортивное оборудование в виде физкультурных снарядов и тренажеров должно иметь специально обработанную поверхность, исключающую получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.).

4) подъездные пути к рынкам, торговым и развлекательным центрам, иным объектам торговли и сферы услуг должны иметь **твердое покрытие**;

#### 11. Содержание объектов (средств) наружного освещения

1. Освещение **улиц**, дорог и площадей выполняется светильниками, располагаемыми на опорах или тросах.

2. Освещение тротуаров и подъездов допускается выполнять светильниками, располагаемыми на стенах или над козырьками подъездов зданий. При этом обеспечивается возможность обслуживания светильников с помощью автоподъемников, централизованное управление включением и отключением светильников и исключение засветки окон жилых помещений и повреждения светильников при падении с крыш снега и льда.

3. На улицах и дорогах, оборудованных кюветами, допускается устанавливать опоры за кокетом, если расстояние от опоры до ближней границы проезжей части не превышает 4 м. Опора не должна находиться между пожарным гидрантом и проезжей частью улицы или дороги.

4. Опоры на аллеях и пешеходных дорогах должны располагаться вне пешеходной части.

5. Светильники на улицах и дорогах с рядовой посадкой деревьев следует устанавливать вне кроны деревьев на удлинённых кронштейнах, обращенных в сторону проезжей части улицы, или применять тросовый подвес светильников.

6. Все системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны поддерживаться в исправном состоянии.

7. Включение и отключение **объектов наружного освещения** должно осуществляться в соответствии с утвержденным графиком, согласованным с администрацией городского поселения Руза, а установок световой информации - по решению владельцев.

8. Переключение освещения пешеходных тоннелей с дневного на вечерний и ночной режим, а также с ночного на дневной должно производиться одновременно с включением и отключением уличного освещения.

9. Количество неработающих светильников на улицах не должно превышать 10 процентов от их общего количества, при этом не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

10. Срок восстановления горения отдельных светильников не должен превышать 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения. В случае если неисправные светильники покрывают более 60 процентов площади, необходимой для освещения, срок восстановления горения светильников не может превышать суток.

11. Вывоз сбитых опор освещения осуществляется владельцами опор в течение суток с момента обнаружения (демонтажа).

#### 12. Содержание мест производства земляных, ремонтных и иных видов работ

1. Строительные объекты и площадки, карьеры (в том числе рекультивируемые), предприятия по производству строительных материалов в обязательном порядке должны оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта и подъездными дорогами, имеющими асфальтобетонное, железобетонное или другое **твердое покрытие**. Обязанность по очистке (мойке) колес возлагается на **хозяйствующий субъект**, осуществляющий эксплуатацию строительного объекта, площадки, карьера, полигона твердых бытовых отходов, предприятия по производству строительных материалов.

2. Для сбора и хранения **мусора** на строительной площадке должен быть установлен **контейнер**, для сбора и хранения строительных отходов - **бункер-накопитель**.

3. На территории строительной площадки не допускаются не предусмотренное проектной документацией уничтожение древесно-кустарниковой растительности и засыпка грунтом корневых шеек и стволов деревьев и кустарника. Деревья, не подлежащие вырубке, должны быть огорожены щитами.

4. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и производства работ.

5. Ограждение строительных площадок и мест разрытия должны иметь внешний вид, соответствующий установленным нормативам, очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей, по периметру ограждений строительной площадки и мест разрытия должно быть установлено освещение.

6. Строительный мусор и грунт со строительных площадок должны вывозиться регулярно в специально отведенные для этого места.

7. Строительные материалы и изделия должны складироваться только в пределах огражденной площадки в соответствии с утвержденным проектом организации строительства и планом производства работ.

При необходимости складирования материалов и конструкций, а также устройства временного отвала грунта за пределами строительной площадки или за пределами ограждения места проведения ремонтных, аварийных и иных работ места для этого определяются по согласованию с соответствующими службами.

8. Ремонтно-строительные организации обязаны обеспечивать сдачу в эксплуатацию объектов после **капитального ремонта** или реконструкции с выполнением всех работ, предусмотренных проектом по благоустройству и озеленению территорий и приведению их в порядок.

9. Разборка подлежащих сносу строений должна производиться в установленные сроки.

10. Площадка после сноса строений должна быть в 2-недельный срок спланирована и благоустроена.

11. Проведение любых видов **земляных работ** без разрешения (ордера) запрещается.

12. Вскрытие дорожных покрытий, тротуаров, **газонов**, а также разрытие других мест общего пользования при строительстве или ремонте подземных сетей и надземных сооружений осуществляются в соответствии с требованиями, в границах и сроки, указанные в разрешении.

13. Засыпка траншей и котлованов должна производиться в срок, указанный в разрешении (ордере) на производство земляных работ, с обязательным составлением акта при участии представителя органа, выдавшего разрешение.

Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении.

14. **Хозяйствующие субъекты**, производящие земляные работы, несут ответственность за несвоевременную сдачу работ под восстановление дорожных покрытий.

15. Эксплуатация подземных сетей допускается только после восстановления дорожных покрытий и элементов благоустройства.

16. При производстве работ запрещается:

1) повреждать существующие сооружения,



зеленые насаждения и элементы благоустройства, готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц;

2) производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на тротуары и проезжую часть улиц;

3) оставлять на проезжей части и тротуарах, газонах землю и строительный мусор после окончания работ;

4) занимать излишнюю площадь под складирование, ограждение работ сверх установленных границ;

5) загромождать проходы и въезды во дворах, нарушать нормальный проезд транспорта и движение пешеходов;

6) выезд автотранспорта со строительных площадок, мест производства аварийных, ремонтных и иных видов работ без очистки колес от налипшего грунта на подъездные пути с твердым покрытием.

17. В случае повреждения подземных коммуникаций производители работ обязаны немедленно сообщить об этом владельцам сооружений и принять меры по немедленной ликвидации аварий.

18. В процессе производства земляных, ремонтных, аварийно-восстановительных и иных видов работ место производства работ должно быть огорожено ограждениями установленного образца, установлены аварийное освещение, необходимые указатели, бункеры-накопители для сбора строительного мусора и строительных отходов.

19. В случае аварии при производстве земляных, ремонтных и иных работ исполнитель обязан своевременно вызвать на место производства работ представителей организаций, эксплуатирующих действующие подземные коммуникации и сооружения, а также своевременно известить об аварии в единую диспетчерскую службу при администрации Рузского муниципального района, организации, имеющие смежные с местом аварии территории.

20. Вывоз отходов асфальтобетона при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы, незамедлительно (в ходе работ), на остальных улицах и дворах - в течение суток. Временное складирование скола асфальта на газонах и участках с зелеными насаждениями запрещено.

### 13. Содержание частных домовладений, в том числе используемых для сезонного и временного проживания

1. Собственники домовладений, в том числе используемых для сезонного и временного проживания, обязаны:

1) своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, а также ремонт и окраску надворных построек, изгородей;

2) складировать бытовые отходы и мусор в специально оборудованных местах; обеспечить своевременный вывоз бытовых отходов;

3) не допускать длительного (свыше 7 дней) хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на фасадной части прилегающей к домовладению территории;

4) производить уборку мусора и покос травы на прилегающей территории к домовладению;

5) не допускать хранения техники, механизмов, автомобилей, в т.ч. разукрупленных, на прилегающей территории;

6) не допускать производства ремонта или мойки автомобилей, смены масла или технических жидкостей на прилегающей территории.

2. Запрещается захоронение мусора на территории земельных участков, на которых расположены дома.

### 14. Содержание территории садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и построек на них

1. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан несут ответственность за соблюдение чистоты и порядка на отведенном земельном участке и прилегающей к садоводческому, огородническому и дачному некоммерческому объединениям граждан территории на расстоянии 5 м от заборов.

2. Садоводческое, огородническое и дачное некоммерческое объединение граждан обязано установить контейнеры и бункеры-накопители на специально оборудованных контейнерных площадках и обеспечить

регулярный вывоз мусора согласно заключенным договорам.

### 15. Порядок выгула домашних животных и требования к содержанию площадок для выгула

1. При выгуливании собак должны соблюдаться следующие требования:

- выгул собак разрешается только в наморднике на поводке, длина которого позволяет контролировать их поведение;

- выгуливать без поводка и намордника разрешается на специальных площадках для выгула, а также в иных местах, определенных для этих целей.

2. Лица, осуществляющие выгул, обязаны не допускать повреждение или уничтожение зеленых насаждений домашними животными.

3. В случаях загрязнения выгуливаемыми животными мест общественного пользования лицо, осуществляющее выгул, обязано обеспечить устранение загрязнения.

4. Площадки для выгула домашних животных должны размещаться на территориях, свободных от зеленых насаждений, за пределами зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

5. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий должно быть не менее 25 м, а от участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.

6. Покрытие поверхности площадки для выгула собак должно иметь выровненную поверхность, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное покрытие), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления.

7. Ограждение должно быть представлено забором (металлическая сетка) высотой не менее 2 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покидать площадку или причинять себе травму.

### 16. Содержание площадок для хранения автомобилей и гаражей-стоянок

1. Хранение и стоянка личного автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях допускаются в один ряд в отведенных для этой цели местах и должны обеспечивать беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники.

2. Площадки автостоянок должны иметь железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, осветительное и информационное оборудование, подъездные пути с твердым покрытием.

3. Утилизация бывших в употреблении комплектующих изделий автомобильного транспорта и горюче-смазочных материалов:

1) хозяйствующие субъекты, эксплуатирующие автотранспортную, дорожно-строительную и сельскохозяйственную транспортную технику или производящие ремонт указанной техники, обязаны осуществлять сбор и передачу замененных деталей хозяйствующим субъектам, осуществляющим их переработку или утилизацию;

2) запрещается сжигание автомобильных покрышек, размещение иных замененных частей транспортной техники вне установленных для этих целей мест, а также в местах сбора мусора, на контейнерных площадках.

4. Транспортное средство, признанное в установленном законодательством Российской Федерации порядке бесхозным, в месячный срок подлежит вывозу в специально отведенные места утилизации.

5. Строительство и размещение гаражей, боксовых гаражей, «ракушек», «пеналов» разрешается только по проектам, согласованным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Расстояние от наземных и наземно-подземных гаражей и станций технического обслуживания до жилых домов и общественных зданий, а также до участков школ, детских яслей-садов и лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на отведенных территориях, должно быть не менее 100 м.

7. На участке гаража-стоянки следует предусматривать: сооружение гаража-стоянки, площадку (накопительную), выезды и въезды, пешеходные дорожки, твердые виды покрытия, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).

8. Кровля здания гаража-стоянки в случае его размещения в окружении многоэтажной жилой и общественной застройки должна содержаться в чистоте.

9. Территория гаражей должна содержаться в чистоте и порядке.

10. На территории гаражей-стоянок, площадок для хранения автомобилей должен быть установлен контейнер (с крышкой) для сбора мусора, вывоз которого осуществляется согласно заключенным договорам.

11. На территории гаражей-стоянок, площадок для хранения автомобилей организуется раздельный сбор отработанных масел, автомобильных покрышек, металлолома и т.п. на площадках, имеющих твердое покрытие, и под навесом.

### 17. Содержание производственных территорий

1. Организация работ по уборке и содержанию производственных площадей хозяйствующих субъектов и прилегающей зоны (от границ участков, ограждений, зданий), установленной настоящими Правилами, подъездных к ним путей возлагается на собственников, владельцев и пользователей (арендаторов) строений, расположенных на указанных территориях.

2. Территория производственного назначения должна включать: железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления организации. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.

3. Сбор и временное хранение мусора, образующегося в результате хозяйственной деятельности, осуществляется силами этих хозяйствующих субъектов в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

### 18. Содержание наземных частей линейных сооружений и коммуникаций

1. Наружные инженерные коммуникации (тепловые сети, газопровод, электросети, горячее водоснабжение и другие), ливневая канализация должны находиться в исправном состоянии, а прилегающая к ним территория содержаться в чистоте.

2. Прилегающей территорией к наземным частям линейных сооружений и коммуникаций является земельный участок шириной не менее 3 метров в каждую сторону от наружной линии.

3. В случае проведения ремонта инженерных коммуникаций размер прилегающей территории может быть увеличен.

4. Не допускается повреждение наземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо-, топливо-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, ливневой канализации иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

5. Не допускается отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых и дождеприемных колодцев, отсутствие наружной изоляции наземных линий теплотрасс, газо-, топливо- и водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.

6. Водоотводные сооружения, принадлежащие юридическим лицам, обслуживаются дорожными службами или иными структурными подразделениями соответствующих организаций. Извлечение осадков из смотровых и дождеприемных колодцев производится хозяйствующими субъектами, эксплуатирующими автомобильные дороги, проезды и эти сооружения.

7. Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы), расположенным на обслуживаемой территории.

8. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей физическим и юридическим лицам запрещается:

- открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистралях водопровода, канализации, теплотрасс;

- производить какие-либо работы на данных сетях без разрешения эксплуатирующей организации;

- возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.п.;

- оставлять колодцы неплотно закрытыми и закрывать разбитыми крышками;

- отводить поверхностные воды в систему канализации;

- пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;

- производить забор воды от уличных колонок с помощью шлангов;

- производить разборку колонок;

- при производстве земляных и дорожных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании - покрывать их асфальтом.

9. В зимний период ответственные хозяйствующие субъекты и физические лица должны расчищать места нахождения пожарных гидрантов и обеспечивать установку и охрану указателей и их расположения. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии и в зимний период должны быть утеплены.

## IV. Содержание зеленых насаждений

### 19. Содержание и благоустройство газонов

1. Газоны стригут (скашивают) при высоте травостоя более 20 см.

2. Срезанную траву, опавшие листья убирают и вывозят на специально оборудованные полигоны. Окошенную траву убирают и вывозят в течение трех суток со дня проведения покоса.

### 20. Вырубка деревьев и кустарников

Вырубка деревьев и кустарников осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами городского поселения Руза.

### 21. Обеспечение сохранности зеленых насаждений

1. В целях обеспечения сохранности зеленых зон хозяйствующие субъекты обязаны:

1) обеспечивать сохранность зеленых насаждений;

2) обеспечивать квалифицированный уход за зелеными насаждениями, дорожками и оборудованием в соответствии с настоящими Правилами, не допускать складирования на зеленых насаждениях мусора, строительных отходов, материалов, крупногабаритных бытовых отходов, конструкций и т.п.;

3) производить текущий ремонт газонов, систематический покос.

2. В садах, парках, скверах и на иных территориях, относящихся к местам общественного пользования, где имеются зеленые насаждения, запрещаются:

1) проезд и стоянка автотранспортных средств, строительной и дорожной техники, кроме техники, связанной с эксплуатацией данных территорий и уходом за зелеными насаждениями;

2) ремонт, слив и сброс отходов, мойка автотранспортных средств, установка боксовых гаражей и тентов типа «ракушка», «пенал» и т.п.;

3) повреждение и уничтожение деревьев, кустарников, газонов, цветов;

4) самовольное раскапывание участков под огороды;

5) размещение объявлений на деревьях.

## V. Ответственность граждан, юридических и должностных лиц за нарушение правил благоустройства территории городского поселения Руза

### 22. Ответственность за нарушение Правил благоустройства территории городского поселения Руза

Ответственность за нарушение Правил благоустройства территории городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области устанавливается действующим законодательством Московской области и иными нормативными правовыми актами.

Глава городского поселения Руза  
А.В.КОРОТКОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 17.07.2012 № 336**  
**г. Руза**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области за 1-ое полугодие 2012 года**

В соответствии со ст. 264 п.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, на основании Устава городского поселения Руза, Решения Совета депутатов городского поселения Руза №214/34 от 18.09.2008 года «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в городском поселении Руза» (с изменениями)

местного самоуправления и муниципальных учреждений и расходов на оплату труда за 1-ое полугодие 2012 года (прилагается)

3. Направить отчет об исполнении бюджета городского поселения Руза за 1-ое полугодие 2012 года, информацию о ходе исполнения бюджета за 1-ое полугодие 2012 года в Совет депутатов городского поселения Руза и в контрольно-ревизионную комиссию городского поселения Руза.

4. Опубликовать отчет и информацию о ходе исполнения бюджета городского поселения Руза за 1-ое полугодие 2012 года в газете «Красное знамя» и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации городского поселения Руза.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского поселения Руза Марфутова В.А.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского поселения Руза за 1-ое полугодие 2012 года (прилагается).

2. Принять к сведению информацию о ходе исполнения бюджета городского поселения Руза за 1-ое полугодие 2012 год:

- информацию об исполнении бюджета городского поселения Руза по поступлению доходов в бюджет городского поселения за 1-ое полугодие 2012 год» (прилагается)

- информацию об исполнении бюджета городского поселения Руза по ведомственной структуре расходов бюджета городского поселения Руза за 1-ое полугодие 2012 год» (прилагается)

- информацию о численности работников

**Глава городского поселения Руза**  
**А.В. КОРОТКОВ**

Приложение №1  
к Решению Совета депутатов городского поселения Руза от 31 мая 2012 года №235/43  
Приложение №1  
к решению Совета депутатов городского поселения Руза от 15 декабря 2011 года № 190/36  
«О бюджете городского поселения Руза на 2012 год»

**Поступления доходов в бюджет городского поселения Руза на 2012 год**

тыс. руб

Код по бюджетной классификации	Наименование группы, подгруппы, статьи	План года	Факт 1 пол.	% выполнения
1	2	3	4	5
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>74534,000</b>	<b>37606,849</b>	<b>50,5</b>
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	44366,000	22273,245	50,2
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	44366,000	22273,245	50,2
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД		1,033	
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог		1,033	
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	13228,000	8283,960	62,6
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1828,000	41,530	2,3
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	11400,000	8242,430	72,3
000 1 09 04050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений			
000 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЫМ НАЛОГАМ, И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	0,000	0,981	
000 1 09 04050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	0,000	0,981	
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	11020,000	3630,008	32,9
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы либо иной платы за передачу в возмездное пользование находящегося в государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10290,000	3232,080	31,4
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	6490,000	1510,925	23,3
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3800,000	1721,155	45,3
000 1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями		8,335	
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	730,000	389,593	53,4
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИЙ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	320,000	200,000	62,5
000 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	320,000	200,000	62,5

000 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	0,000		
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5600,000	3195,497	57,1
000 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5600,000	3195,497	57,1
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		22,125	
000 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений		19,784	
000 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений		2,341	
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>12232,116</b>	<b>2251,407</b>	<b>18,4</b>
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ	12222,116	2268,249	18,6
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	329,000	176,454	53,6
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	329,000	176,454	53,6
000 2 02 02000 00 0000 000	СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ (МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ СУБСИДИИ)	11876,116	2091,795	17,6
000 2 02 02088 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	2614,744	784,423	30,0
000 2 02 02089 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	1307,372	1307,372	100,0
000 2 02 02116 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации	4736,000	0	0,0
000 2 02 02137 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации	3218,000	0	0,0
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	17,000	0,000	0,0
000 2 02 04025 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	17,000	0	0,0
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10,000	10,000	100,0
000 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	10,000	10,000	100,0
000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		-26,842	
000 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений		-26,842	
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ С УЧЕТОМ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ</b>	<b>86766,116</b>	<b>39858,256</b>	<b>45,9</b>
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>86766,116</b>	<b>39858,256</b>	<b>45,9</b>

Приложение №3  
к Решению Совета депутатов городского поселения Руза от 31 мая 2012 года №235/43  
Приложение №4  
к решению Совета депутатов городского поселения Руза от 15 декабря 2011 года № 190/36  
«О бюджете городского поселения Руза на 2012 год»

**Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Руза по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2012 год**

	Гл	Рз	ПР	ЦСР	ВР	План года	Факт 1 пол.	% выполнения
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РУЗА</b>	<b>910</b>					<b>94179,829</b>	<b>34411,681</b>	<b>36,5</b>
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	910	01				21156,000	8185,218	38,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	910	01	02			1506,500	547,372	36,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	910	01	02	0020000		1506,500	547,372	36,3
Глава муниципального образования	910	01	02	0020300		1506,500	547,372	36,3
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	01	02	0020300	599	1506,500	547,372	36,3
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов гос. власти субъектов РФ, местных администраций	910	01	04			16543,700	7264,669	43,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	910	01	04	0020000		16354,200	7169,919	43,8
Центральный аппарат	910	01	04	0020400		16354,200	7169,919	43,8
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	01	04	0020400	599	16354,200	7169,919	43,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	910	01	04	5210600		189,500	94,750	50,0



Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	05	03	6000400	599		552,900	88,027	15,9
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	910	05	03	6000500			1117,800	255,359	22,8
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	05	03	6000500	599		1117,800	255,359	22,8
Целевые программы муниципальных образований	910	05	03	7950000					
Целевые программы муниципальных образований	910	05	03	7950000			9365,200	4197,524	44,8
Расходы на реализацию ведомственной целевой программ «Содержание и ремонт уличного освещения городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 г.г.»	910	05	03	7955400			1878,200	288,417	15,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	910	05	03	7955400	599		1878,200	288,417	15,4
Расходы на реализацию ведомственной целевой программ «Содержание и благоустройство скверов, цветников, газонов городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 г.г.»	910	05	03	7955401			5287,000	3428,647	64,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	910	05	03	7955401	599		5287,000	3428,647	64,9
Расходы на реализацию ведомственной целевой программ «Содержание и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 годы»	910	05	03	7955402			2200,000	480,460	21,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	910	05	03	7955402	599		2200,000	480,460	21,8
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	910	05	05				2,500	0,000	0,000
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	910	05	05	5210600			2,500	0,000	0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по пп.20 п.1 ст.14 Федерального закона №131-ФЗ	910	05	05	5210639			2,500	0,000	0,0
Иные межбюджетные трансферты	910	05	05	5210639	017		2,500	0	0,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	910	07					987,000	72,933	7,4
Дошкольное образование	910	07	01				700,000	0,000	0,0
Детские дошкольные учреждения	910	07	01	4200000			700,000	0,000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств бюджета Рузского муниципального района	910	07	01	4209700	561		100,000	0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	07	01	4209700	599		600,000	0	0,0
Общее образование	910	07	02				0,000	0,000	
Школы- начальные, средние, неполные средние	910	07	02	4210000			0,000	0,000	
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	07	02	4219700	599		0,000		
Организационно-воспитательная работа с молодежью	910	07	07	4310000			287,000	72,933	25,412
Молодежная политика и оздоровление детей	910	07	07				287,000	72,933	25,4
Проведение мероприятий для детей и молодежи	910	07	07	4310100			287,000	72,933	25,4
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	07	07	4310100	599		287,000	72,933	25,4
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	910	08					9847,000	4535,133	46,1
Культура	910	08	01				9847,000	4535,133	46,1
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	910	08	01	4400000			3127,100	1544,000	49,4
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	910	08	01	4400200			17,000	0	0,0
Комплектование книжных фондов библиотек городских и сельских поселений	910	08	01	4400203			17,000	0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям	910	08	01	4400203	019		17,000	0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	910	08	01	4409700			3110,100	1544,000	49,6
Субсидии некоммерческим организациям	910	08	01	4409700	019		3110,100	1544,000	49,6
Библиотеки	910	08	01	4420000			4852,400	2411,000	49,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	910	08	01	4429700			4852,400		0,0
Субсидии некоммерческим организациям	910	08	01	4429700	019		4852,400	2411,000	49,7
Целевые программы муниципальных образований	910	08	01	7950000			575,000	0,000	0,0
Расходы на реализацию ведомственной целевой программ «Читающий город» на 2012-2014 гг.»	910	08	01	7958100			225,000	0,000	0,0
Иные субсидии	910	08	01	7958100	018		225,000	0	0,0

Расходы на реализацию ведомственной целевой программ « Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры городского поселения Руза Рузского муниципального района « Парк культуры и отдыха «Городок» на 2012-2014 гг.»	910	08	01	7958101			350,000	0	0,0
Иные субсидии	910	08	01	7958101	018		350,000	0	0,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	910	08	01	4500000			1292,500	580,133	44,9
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	910	08	01	4508500			1292,500	580,133	44,9
Мероприятия в сфере культуры	910	08	01	4508500	024		1292,500	580,133	44,9
Межбюджетные трансферты	910	08	01	5210000					
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	910	08	01	5210600					
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	910	10					1512,300	99,633	6,6
Пенсионное обеспечение	910	10	01				148,000	71,074	48,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	910	10	01	4910000			148,000	71,074	48,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	910	10	01	4910100			148,000	71,074	48,0
Социальные выплаты	910	10	01	4910100	005		148,000	71,074	48,0
Социальное обеспечение населения	910	10	03				1364,300	28,559	2,1
Целевые программы муниципальных образований	910	10	03	7950000			1364,300	28,559	2,1
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка граждан городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014г.г.»	910	10	03	7951200			647,200	28,559	4,4
Субсидии некоммерческим организациям	910	10	03	7951200	019		58,000	0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	10	03	7951200	599		470,700	8,559	1,8
Выплаты почетным гражданам*	910	10	03	7951200	917		71,000	20,000	28,2
Другая социальная поддержка граждан*	910	10	03	7951200	925		47,500	0	0,0
Ведомственная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 гг.»	910	10	03	7951201			717,100	0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	10	03	7951201	599		717,100	0	0,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	910	11					11818,513	5377,766	45,5
Физическая культура	910	11	01				9949,600	4482,300	45,1
Центры спортивной подготовки (спорные команды)	910	11	01	4820000			8759,600	4382,300	50,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	910	11	01	4829700			8759,600	4382,300	50,0
Субсидии некоммерческим организациям	910	11	01	4829700	019		8759,600	4382,300	50,0
Целевые программы муниципальных образований	910	11	01	7950000			1190,000	100,000	8,4
Ведомственная целевая программа «Реконструкция и капитальный ремонт здания муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта городского поселения Руза «Спорткомплекс «Руза» на 2012-2014 годы.»	910	11	01	7959200			1190,000	100,000	8,4
Иные субсидии	910	11	01	7959200	018		1190,000	100,000	8,4
Массовый спорт	910	11	02				374,000	282,000	75,4
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	910	11	02	5120000			374,000	282,000	75,4
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	910	11	02	5129700			374,000	282,000	75,4
Целевая программа «	910	11	02	795					
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	910	11	05				1494,913	613,466	41,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	910	11	05	4520000			1494,913	613,466	41,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	910	11	05	4529700			1494,913	613,466	41,0
Обеспечение деятельности казенных учреждений	910	11	05	4529700	022		1494,913	613,466	41,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	910	12					160,000	129,585	81,0
Периодическая печать и издательство	910	12	02				160,000	129,585	80,991
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	910	12	02	4500000			160,000	129,585	81,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	910	12	02	4508500			160,000	129,585	81,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	910	12	02	4508500	599		160,000	129,585	81,0
<b>СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РУЗА</b>	911						1348,900	478,694	35,5
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	911	01					1348,900	478,694	35,488
Функционирование законодательных (представительных) органов гос. власти и представительных органов муниципальных образований	911	01	03				1348,900	478,694	35,488
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	911	01	03	0020000			1348,900	478,694	35,5



Председатель представительного органа муниципального образования	911	01	03	0021100		1348,900	478,694	35,5
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	911	01	03	0021100	599	1348,900	478,694	35,5

\*публичные нормативные обязательства

Приложение №5  
к Решению Совета депутатов городского поселения Руза от 31 мая 2012 года №235/43  
Приложение №6  
к решению Совета депутатов городского поселения Руза от 15 декабря 2011 года №190/36  
«О бюджете городского поселения Руза на 2012 год»

**Расходы городского поселения Руза на финансирование ведомственных целевых программ на 2012 год**

№ п/п	Наименования	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Код	План на год (тыс. руб.)	Факт 1 пол. (тыс. руб.)	% вып.
	Целевые программы муниципальных образований	795 00 00					30102,500	10631,810	35,3
1	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Социальная поддержка граждан городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014г.г.»	795 12 00					647,200	28,559	4,4
	Социальная политика	795 12 00	10				647,200	28,559	4,4
	Социальное обеспечение населения	795 12 00	10	03			647,200	28,559	4,4
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 12 00	10	03	599		528,700	8,559	1,6
	Администрация городского поселения Руза	795 12 00	10	03	599	910	528,700	8,559	1,6
	Выплаты почетным гражданам*	795 12 00	10	03	917		71,000	20,000	28,2
	Администрация городского поселения Руза	795 12 00	10	03	917	910	71,000	20,000	28,2
	Другая социальная поддержка граждан*	795 12 00	10	03	925		47,500	0,000	0,0
	Администрация городского поселения Руза	795 12 00	10	03	925	910	47,500	0,000	0,0
2	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 г.г.»	795 12 01					717,100	0,000	0,0
	Социальная политика	795 12 01	10				717,100	0,000	0,0
	Социальное обеспечение населения	795 12 01	10	03			717,100	0,000	0,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 12 01	10	03	599		717,100	0,000	0,0
	Администрация городского поселения Руза	795 12 01	10	03	599	910	717,100	0,000	0,0
3	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы городского поселения Руза «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах поселения на 2012-2014 гг городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области»	795 33 00					668,000	0,000	0,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 33 00	03				668,000	0,000	0,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	795 33 00	03	14			668,000	0,000	0,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 33 00	03	14	599		668,000	0,000	0,0
	Администрация городского поселения Руза	795 33 00	03	14	599	910	668,000	0,000	0,0
4	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы городского поселения Руза «Профилактика правонарушений на период 2012-2014 г.г. городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области»	795 33 01					360,000	128,700	35,8
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 33 01	03				360,000	128,700	35,8
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	795 33 01	03	14			360,000	128,700	35,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 33 01	03	14	599		360,000	128,700	35,8
	Администрация городского поселения Руза	795 33 01	03	14	599	910	360,000	128,700	35,8
5	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Информатизация администрации городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 г.г.»	795 45 00					530,000	353,298	66,7
	Национальная экономика	795 45 00	04				530,000	353,298	66,7
	Связь и информатика	795 45 00	04	10			530,000	353,298	66,7
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 45 00	04	10	599		530,000	353,298	66,7
	Администрация городского поселения Руза	795 45 00	04	10	599	910	530,000	353,298	66,7

Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на период 2012-2014 г.г.»	795 47 00						8500,000	4499,412	52,9
Национальная экономика	795 47 00	04					8500,000	4499,412	52,9
Дорожное хозяйство	795 47 00	04	09				8500,000	4499,412	52,9
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 47 00	04	09	599			8500,000	4499,412	52,9
Администрация городского поселения Руза	795 47 00	04	09	599	910		8500,000	4499,412	52,9
7 Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Содержание и ремонт уличного освещения городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 г.г.»	795 54 00						1878,200	288,417	15,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	795 54 00	05					1878,200	288,417	15,4
Благоустройство	795 54 00	05	03				1878,200	288,417	15,4
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 54 00	05	03	599			1878,200	288,417	15,4
Администрация городского поселения Руза	795 54 00	05	03	599	910		1878,200	288,417	15,4
8 Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Содержание и благоустройство скверов, цветников, газонов городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 г.г.»	795 54 01						5287,000	3428,647	64,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	795 54 01	05					5287,000	3428,647	64,9
Благоустройство	795 54 01	05	03				5287,000	3428,647	64,9
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 54 01	05	03	599			5287,000	3428,647	64,9
Администрация городского поселения Руза	795 54 01	05	03	599	910		5287,000	3428,647	64,9
9 Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Ремонт и содержание дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на 2012-2014 г.г.»	795 54 02						2200,000	480,460	21,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	795 54 02	05					2200,000	480,460	21,8
Благоустройство	795 54 02	05	03				2200,000	480,460	21,8
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 54 02	05	03	599			2200,000	480,460	21,8
Администрация городского поселения Руза	795 54 02	05	03	599	910		2200,000	480,460	21,8
10 Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Об энергосбережении и повышении эффективности в жилищно-коммунальном хозяйстве городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на период 2012-2014 годы»	795 57 00						1500,000	0,000	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	795 57 00	05					1500,000	0,000	0,0
Жилищное хозяйство	795 57 00	05	01				1500,000	0,000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 57 00	05	01	599			1500,000	0,000	0,0
Администрация городского поселения Руза	795 57 00	05	01	599	910		1500,000	0,000	0,0
11 Расходы на реализацию ведомственной целевой программ «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов на территории городского поселения Руза Рузского муниципального района Московской области на период 2012-2014 г.г.»	795 57 01						4742,628	16,945	0,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	795 57 01	05					4742,628	16,945	0,4
Жилищное хозяйство	795 57 01	05	01				4742,628	16,945	0,4
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 57 01	05	01	599			4742,628	16,945	0,4
Администрация городского поселения Руза	795 57 01	05	01	599	910		4742,628	16,945	0,4
12 Расходы на реализацию ведомственной целевой программ «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов на территории городского поселения Руза Рузского муниципального района на 2012-2014 год с привлечением средств государственной корпорации- Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»	795 57 02						1307,372	1307,372	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	795 57 02	05					1307,372	1307,372	100,0
Жилищное хозяйство	795 57 02	05	01				1307,372	1307,372	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 57 02	05	01	599			1307,372	1307,372	100,0
Администрация городского поселения Руза	795 57 02	05	01	599	910		1307,372	1307,372	100,0
13 Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Читающий город «на 2012-2014 г.г.»	795 81 00						225,000	0,000	0,0
Культура и кинематография	795 81 00	08					225,000	0,000	0,0
Культура	795 81 00	08	01				225,000	0,000	0,0
Иные субсидии	795 81 00	08	01	018			225,000	0,000	0,0
Администрация городского поселения Руза	795 81 00	08	01	018	910		225,000	0,000	0,0



14	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие муниципального бюджетного учреждения городского поселения Руза Рузского муниципального района « Парк культуры и отдыха «Городок» на 2012-2014 г.г.»	795 81 01				350,000	0,000	0,0
	Культура и кинематография	795 81 01	08			350,000	0,000	0,0
	Культура	795 81 01	08	01		350,000	0,000	0,0
	Иные субсидии	795 81 01	08	01	018	350,000	0,000	0,0
	Администрация городского поселения Руза	795 81 01	08	01	018	910		0,0
15	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Реконструкция и капитальный ремонт здания муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта городского поселения Руза» Спорткомплекс «Руза» на 2012-2014 годы «	795 92 00				1190,000	100,000	8,4
	Физическая культура и спорт	795 92 00	11					
	Центры спортивной подготовки	795 92 00	11	01		1190,000	100,000	8,4
	Иные субсидии	795 92 00	11	01	018	1190,000	100,000	8,4
	Администрация городского поселения Руза	795 92 00	11	01	018	910		8,4

\* - публично-нормативные обязательства

Приложение №6 к Решению Совета депутатов городского поселения Руза от 31 мая 2012 г. № 235/43  
Приложение №9 к решению Совета депутатов городского поселения Руза от 15 декабря 2011 года № «О бюджете городского поселения Руза на 2012 год»

**Информация о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и затратах на их денежное содержание**

Наименование категорий работников	Плановая численность ставок ед.	Расходы на оплату труда план тыс. руб.	Фактическая численность ставок ед.	Расходы на оплату труда факт тыс. руб.
Работники органов местного самоуправления	34,0	13524,9	31,0	5 321,1
Работники учреждений культуры	28,0	4560,1	26,0	1 937,4
Работники учреждений спорта	39,5	6075,3	37,0	2 653,7
<b>ИТОГО</b>	<b>101,5</b>	<b>24160,3</b>	<b>94,0</b>	<b>9 912,2</b>

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА**

на 1 июля 2012 г.

Наименование финансового органа: городское поселение Руза  
Наименование публично-правового образования: городское поселение

Периодичность: месячная  
Единица измерения: руб

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	% исполнения
Доходы бюджета - Всего	010	000 8 50 00000 00 0000 000	86 766 116,00	39 858 256,39	45,94
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 00 00000 00 0000 000	74 534 000,00	37 606 849,09	50,46
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1 01 00000 00 0000 000	44 366 000,00	22 273 245,89	50,20
Налог на доходы физических лиц	010	000 1 01 02000 01 0000 110	44 366 000,00	22 273 245,89	50,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02010 01 0000 110	44 366 000,00	21 612 475,56	48,71
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02020 01 0000 110		8 253,95	
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02030 01 0000 110		558 038,56	
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02040 01 0000 110		94 477,82	
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 1 05 00000 00 0000 000		1 033,00	
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1 05 03000 01 0000 110		1 033,00	

Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1 05 03010 01 0000 110		1 033,00	
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 1 06 00000 00 0000 000	13 228 000,00	8 283 960,30	62,62
Налог на имущество физических лиц	010	000 1 06 01000 00 0000 110	1 828 000,00	41 530,48	2,27
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	010	000 1 06 01030 10 0000 110	1 828 000,00	41 530,48	2,27
Земельный налог	010	000 1 06 06000 00 0000 110	11 400 000,00	8 242 429,82	72,30
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 06 06010 00 0000 110		2 403 429,63	
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	010	000 1 06 06013 10 0000 110		2 403 429,63	
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 06 06020 00 0000 110	11 400 000,00	5 839 000,19	51,22
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	010	000 1 06 06023 10 0000 110	11 400 000,00	5 839 000,19	51,22
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	010	000 1 09 00000 00 0000 000		980,65	
Налоги на имущество	010	000 1 09 04000 00 0000 110		980,65	
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010	000 1 09 04050 00 0000 110		980,65	
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	010	000 1 09 04053 10 0000 110		980,65	
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1 11 00000 00 0000 000	11 020 000,00	3 630 007,06	32,94
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 05000 00 0000 120	10 290 000,00	3 232 079,02	31,41
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1 11 05010 00 0000 120	6 490 000,00	1 510 924,54	23,28
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1 11 05013 10 0000 120	6 490 000,00	1 510 924,54	23,28
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05030 00 0000 120	3 800 000,00	1 721 154,48	45,29
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05035 10 0000 120	3 800 000,00	1 721 154,48	45,29
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	010	000 1 11 07000 00 0000 120		8 334,67	
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	010	000 1 11 07010 00 0000 120		8 334,67	
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями	010	000 1 11 07015 10 0000 120		8 334,67	
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09000 00 0000 120	730 000,00	389 593,37	53,37
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09040 00 0000 120	730 000,00	389 593,37	53,37
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09045 10 0000 120	730 000,00	389 593,37	53,37
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1 13 00000 00 0000 000	320 000,00	200 000,00	62,50

Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01000 00 0000 130	320 000,00	200 000,00	62,50
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01990 00 0000 130	320 000,00	200 000,00	62,50
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	010	000 1 13 01995 10 0000 130	320 000,00	200 000,00	62,50
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1 14 00000 00 0000 000	5 600 000,00	3 195 496,98	57,06
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 14 06000 00 0000 430	5 600 000,00	3 195 496,98	57,06
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1 14 06010 00 0000 430	5 600 000,00	3 195 496,98	57,06
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	010	000 1 14 06013 10 0000 430	5 600 000,00	3 195 496,98	57,06
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 17 00000 00 0000 000		22 125,21	
Невыясненные поступления	010	000 1 17 01000 00 0000 180		19 784,00	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	010	000 1 17 01050 10 0000 180		19 784,00	
Прочие неналоговые доходы	010	000 1 17 05000 00 0000 180		2 341,21	
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	010	000 1 17 05050 10 0000 180		2 341,21	
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2 00 00000 00 0000 000	12 232 116,00	2 251 407,30	18,41
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2 02 00000 00 0000 000	12 222 116,00	2 268 249,20	18,56
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	000 2 02 01000 00 0000 151	329 000,00	176 454,00	53,63
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2 02 01001 00 0000 151	329 000,00	176 454,00	53,63
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2 02 01001 10 0000 151	329 000,00	176 454,00	53,63
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	010	000 2 02 02000 00 0000 151	11 876 116,00	2 091 795,20	17,61
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	000 2 02 02088 00 0000 151	2 614 744,00	784 423,20	30,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	000 2 02 02088 10 0000 151	2 614 744,00	784 423,20	30,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	000 2 02 02088 10 0001 151	2 614 744,00	784 423,20	30,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	010	000 2 02 02089 00 0000 151	1 307 372,00	1 307 372,00	100,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	010	000 2 02 02089 10 0000 151	1 307 372,00	1 307 372,00	100,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	010	000 2 02 02089 10 0001 151	1 307 372,00	1 307 372,00	100,00
Субсидии бюджетам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации	010	000 2 02 02116 00 0000 151	4 736 000,00		
Субсидии бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации	010	000 2 02 02116 10 0000 151	4 736 000,00		
Субсидии бюджетам на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	010	000 2 02 02137 00 0000 151	3 218 000,00		
Субсидии бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	010	000 2 02 02137 10 0000 151	3 218 000,00		
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2 02 04000 00 0000 151	17 000,00		
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	010	000 2 02 04025 00 0000 151	17 000,00		
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	010	000 2 02 04025 10 0000 151	17 000,00		

ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2 07 00000 00 0000 180	10 000,00	10 000,00	100,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	010	000 2 07 05000 10 0000 180	10 000,00	10 000,00	100,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000 2 19 00000 00 0000 000		-26 841,90	
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	010	000 2 19 05000 10 0000 151		-26 841,90	

2. Расходы бюджета

Форма 0503117 с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	%выполнения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - ИТОГО	200	000 9600 0000000 000 000	95 528 728,91	34 890 375,65	36,52
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000 0100 0000000 000 000	22 504 900,00	8 663 911,94	38,50
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000 000 000	1 506 500,00	547 371,99	36,33
Расходы	200	000 0102 0000000 000 200	1 506 500,00	547 371,99	36,33
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0102 0000000 000 210	1 506 500,00	547 371,99	36,33
Заработная плата	200	000 0102 0000000 000 211	1 157 065,00	422 728,11	36,53
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0102 0000000 000 213	349 435,00	124 643,88	35,67
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000 000 000	1 348 900,00	478 694,28	35,49
Расходы	200	000 0103 0000000 000 200	1 348 900,00	478 694,28	35,49
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0103 0000000 000 210	1 348 900,00	478 694,28	35,49
Заработная плата	200	000 0103 0000000 000 211	1 036 022,00	401 228,65	38,73
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0103 0000000 000 213	312 878,00	77 465,63	24,76
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000 000 000	16 543 700,00	7 264 668,81	43,91
Расходы	200	000 0104 0000000 000 200	15 277 600,00	6 201 306,53	40,59
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 210	13 763 100,00	5 117 983,12	37,19
Заработная плата	200	000 0104 0000000 000 211	10 661 600,00	4 212 553,35	39,51
Прочие выплаты	200	000 0104 0000000 000 212	7 500,00	906,67	12,09
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 213	3 094 000,00	904 523,10	29,23
Оплата работ, услуг	200	000 0104 0000000 000 220	1 094 000,00	758 139,82	69,30
Услуги связи	200	000 0104 0000000 000 221	100 100,00	55 902,94	55,85
Транспортные услуги	200	000 0104 0000000 000 222	10 500,00	3 576,50	34,06
Коммунальные услуги	200	000 0104 0000000 000 223	509 800,00	308 816,10	60,58
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0104 0000000 000 225	262 950,00	191 271,20	72,74
Прочие работы, услуги	200	000 0104 0000000 000 226	210 650,00	198 573,08	94,27
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0104 0000000 000 250	189 500,00	94 750,00	50,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0104 0000000 000 251	189 500,00	94 750,00	50,00
Прочие расходы	200	000 0104 0000000 000 290	231 000,00	230 433,59	99,75
Поступление нефинансовых активов	200	000 0104 0000000 000 300	1 266 100,00	1 063 362,28	83,99
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0104 0000000 000 310	835 700,00	834 648,58	99,87
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0104 0000000 000 340	430 400,00	228 713,70	53,14
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000 000 000	912 700,00	363 176,86	39,79
Расходы	200	000 0106 0000000 000 200	912 700,00	363 176,86	39,79
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0106 0000000 000 210	873 294,00	363 036,86	41,57
Заработная плата	200	000 0106 0000000 000 211	670 195,00	284 626,70	42,47
Прочие выплаты	200	000 0106 0000000 000 212	700,00		0,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0106 0000000 000 213	202 399,00	78 410,16	38,74
Оплата работ, услуг	200	000 0106 0000000 000 220	39 406,00	140,00	0,36
Транспортные услуги	200	000 0106 0000000 000 222	400,00		0,00
Прочие работы, услуги	200	000 0106 0000000 000 226	39 006,00	140,00	0,36
Резервные фонды	200	000 0111 0000000 000 000	2 035 600,00		0,00
Расходы	200	000 0111 0000000 000 200	2 035 600,00		0,00
Прочие расходы	200	000 0111 0000000 000 290	2 035 600,00		0,00
Прикладные научные исследования в области общегосударственных вопросов	200	000 0113 0000000 000 000	157 500,00	10 000,00	6,35



Периодическая печать и издательство	200	000 1202 0000000 000 000	160 000,00	129 585,00	<b>80,99</b>
Расходы	200	000 1202 0000000 000 200	160 000,00	129 585,00	80,99
Оплата работ, услуг	200	000 1202 0000000 000 220	160 000,00	129 585,00	80,99
Прочие работы, услуги	200	000 1202 0000000 000 226	160 000,00	129 585,00	80,99
Результат исполнения бюджета (дефицит «-», профицит «+»)	450	000 7900 0000000 000 000	-8 762 612,91	4 967 880,74	-56,69

2. Расходы бюджета

Форма 0503117 с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	% исполнения
1	2	3	4	5	6
Расходы	200	000 9600 0000000 000 200	93 739 043,00	33 472 766,80	35,71
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 9600 0000000 000 210	18 812 348,00	7 086 290,30	37,67
Заработная плата	200	000 9600 0000000 000 211	14 539 097,00	5 774 197,18	39,71
Прочие выплаты	200	000 9600 0000000 000 212	8 200,00	906,67	11,06
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 9600 0000000 000 213	4 265 051,00	1 311 186,45	30,74
Оплата работ, услуг	200	000 9600 0000000 000 220	45 184 131,00	13 292 982,47	29,42
Услуги связи	200	000 9600 0000000 000 221	202 556,00	116 291,78	57,41
Транспортные услуги	200	000 9600 0000000 000 222	16 584,00	3 576,50	21,57
Коммунальные услуги	200	000 9600 0000000 000 223	6 662 700,00	2 939 376,45	44,12
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 9600 0000000 000 225	34 070 978,00	9 040 971,39	26,54
Прочие работы, услуги	200	000 9600 0000000 000 226	4 231 313,00	1 192 766,35	28,19
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 9600 0000000 000 240	24 965 588,00	12 346 236,21	49,45
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 9600 0000000 000 241	18 936 100,00	8 719 300,00	46,05
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 9600 0000000 000 242	6 029 488,00	3 626 936,21	60,15
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 9600 0000000 000 250	192 000,00	94 750,00	49,35
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 9600 0000000 000 251	192 000,00	94 750,00	49,35
Социальное обеспечение	200	000 9600 0000000 000 260	1 454 300,00	99 632,88	6,85
Пособия по социальной помощи населению	200	000 9600 0000000 000 262	1 306 300,00	28 558,88	2,19
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	200	000 9600 0000000 000 263	148 000,00	71 074,00	48,02
Прочие расходы	200	000 9600 0000000 000 290	3 130 676,00	552 874,94	17,66
Поступление нефинансовых активов	200	000 9600 0000000 000 300	1 789 685,91	1 417 608,85	79,21
Увеличение стоимости основных средств	200	000 9600 0000000 000 310	1 039 030,00	996 528,58	95,91
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 9600 0000000 000 340	750 655,91	421 080,27	56,09

3. Источники финансирования дефицитов бюджетов

Форма 0503117 с.3

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	% исполнения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	000 90 00 00 00 00 0000 000	8 762 612,91	-4 967 880,74	-56,69
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	700	000 01 00 00 00 00 0000 000	8 762 612,91	-4 967 880,74	-56,69
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	700	000 01 05 02 00 00 0000 000	8 762 612,91	-4 967 880,74	-56,69
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-86 766 116,00	-40 401 489,99	46,56
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-86 766 116,00	-40 401 489,99	46,56
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-86 766 116,00	-40 401 489,99	46,56
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-86 766 116,00	-40 401 489,99	46,56
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	95 528 728,91	35 433 609,25	37,09
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	95 528 728,91	35 433 609,25	37,09
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	95 528 728,91	35 433 609,25	37,09
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	95 528 728,91	35 433 609,25	37,09

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

от «31» июля 2012 года №241/47

«О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Ивановское Рузского муниципального района Московской области от 13 декабря 2011 года №195/37 «О бюджете сельского поселения Ивановское на 2012 год»» (с изменениями от 27.01.2012 г №203/39, от 23. 03.2012 №219/41, от 27.04.2012 №223/42, от 14. 05. 2012 №226/43, 29.05.2012 №228/44, от 04.06.2012 №232/45, от 26.06.2012 №233/46)

Рассмотрев предложение Администрации сельского поселения Ивановское о внесении изменений в бюджет сельского поселения Ивановское на 2012 год, Совет депутатов решил:

Внести в Решение Совета депутатов сельского поселения Ивановское Рузского муниципального района Московской области от 13 декабря 2011 года №195/37 «О бюджете сельского поселения Ивановское на 2012 год»» (с изм. от 27.01.2012 г №203/39, от 23. 03.2012 №219/41, от 27.04.2012 №223/42, от 14.05.2012 №226/43, от 29.05.2012 №228/44, от 04.06.2012 №232/45, от 26.06.2012 №233/46) следующие изменения:

1. Пункт 1. Изложить в следующей редакции: Утвердить бюджет сельского поселения Ивановское на 2012 год по доходам в сумме 57019,5 тыс. рублей и расходам 61080,0 тыс. рублей.

Приложение №1 «Поступления доходов в бюджет сельского поселения Ивановское на 2012 год» изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему Решению Приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Ивановское по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2012 год» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему Решению.

Приложение №5 «Расходы бюджета сельского поселения Ивановское на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов

бюджетов» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему Решению. Приложение №6 «Расходы бюджета сельского поселения Ивановское на финансирование мероприятий целевых программ на 2012 год» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему Решению. Приложение №8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Ивановское на 2012 год» изложить в редакции согласно приложению №5 к настоящему Решению.

2. Направить настоящее Решение Главе сельского поселения Ивановское Выскребенцеву В. А., для подписания и руководства.

3. Опубликовать настоящее Решение с приложениями в газете «Красное знамя» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Ивановское.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Ивановское Бурмистенкова В.В.

Заместитель  
председателя Совета депутатов  
сельского поселения Ивановское  
В. В. ФЕНИН

Глава сельского поселения  
В. А. ВЫСКРЕБЕНЦЕВ

Приложение №1  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское от 31 июля 2012 года № 241/47

Приложение №1  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское от 13 декабря 2011 года №195/37  
О бюджете сельского поселения Ивановское на 2012 год

Поступления доходов в бюджет сельского поселения Ивановское на 2012 год тыс. руб.

Код по бюджетной классификации	Наименование группы, подгруппы, статьи	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	44 902,0
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	17 843,0
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 843,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	8 617,0
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 764,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	6 853,0
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9 513,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	9 368,0
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	8 942,0
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	426,0
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	145,0
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	7 550,0
000 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	7 550,0
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 379,0
000 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	1 379,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	12 117,5
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ	12 117,5
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	16,0
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	16,0

000 2 02 02088 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	587,0
000 2 02 02089 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	293,5
000 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	10 763,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	455,0
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	455,0
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3,0
000 2 02 04025 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	3,0
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ С УЧЕТОМ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ</b>	<b>57 019,5</b>
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>57 019,5</b>

Приложение №2  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Ивановское от 31 июля 2012 года № 241/47

Приложение №4  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское  
от 13 декабря 2011 года № 195/37  
«О бюджете сельского поселения Ивановское на 2012 год»

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Ивановское по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2012 год**

(тыс. рублей)

	Гл	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЕ</b>	<b>950</b>					<b>61 080,0</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	950	01				13 111,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	950	01	02			1 340,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	950	01	02	0020000		1 340,0
Глава муниципального образования	950	01	02	0020300		1 340,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	01	02	0020300	599	1 340,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов гос. власти субъектов РФ, местных администраций	950	01	04			10 815,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	950	01	04	0020000		10 741,6
Центральный аппарат	950	01	04	0020400		10 741,6
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	01	04	0020400	599	10 741,6
Межбюджетные трансферты	950	01	04	5210000		73,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	950	01	04	5210600		73,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по организации размещения заказов на поставки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	950	01	04	5210636		73,8
Иные межбюджетные трансферты	950	01	04	5210636	017	73,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	950	01	06			125,3
Межбюджетные трансферты	950	01	06	5210000		125,3
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	950	01	06	5210600		125,3
Межбюджетные трансферты бюджетам мун. районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по вопросам местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на осуществление полномочий в сфере контроля за исполнением местного бюджета	950	01	06	5210634		43,2
Иные межбюджетные трансферты	950	01	06	5210634	017	43,2
Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями по составлению и организации исполнения местного бюджета	950	01	06	5210635		82,1
Иные межбюджетные трансферты	950	01	06	5210635	017	82,1
Резервные фонды	950	01	11			300,0
Резервные фонды	950	01	11	0700000		300,0
Резервные фонды местных администраций	950	01	11	0700500		300,0
Прочие расходы	950	01	11	0700501	013	300,0
Другие общегосударственные вопросы	950	01	13			530,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	950	01	13	0900000		130,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	950	01	13	0900200		130,0

Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	01	13	0900200	599	130,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	950	01	13	0920000		400,3
Выполнение других обязательств государства	950	01	13	0920300		400,3
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	01	13	0920300	599	400,3
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	950	02				455,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	950	02	03			455,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	950	02	03	0010000		455,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	950	02	03	0013600		455,0
Осуществление полномочий органов местного самоуправления	950	02	03	0013600	120	455,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	950	03				2 431,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	950	03	09			685,4
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	950	03	09	2180000		535,4
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	950	03	09	2180100		535,4
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	03	09	2180100	599	535,4
Мероприятия по гражданской обороне	950	03	09	2190000		150,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	950	03	09	2190100		150,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	03	09	2190100	599	150,0
Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности	950	03	14			1 746,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	950	03	14	2470000		40,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	03	14	2470000	599	40,0
Целевые программы муниципальных образований	950	03	14	7950000		1 706,0
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	03	14	7951900		1 706,0
Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	03	14	7951934		1 706,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	03	14	7951934	599	1 706,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	950	04				20 511,1
Лесное хозяйство	950	04	07			30,0
Вопросы в области лесных отношений	950	04	07	2920000		30,0
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	950	04	07	2920200		30,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	04	07	2920200	599	30,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	950	04	09			17 647,8
Дорожное хозяйство	950	04	09	3150000		658,8
Поддержка дорожного хозяйства	950	04	09	3150200		658,8
Содержание автомобильных дорог общего пользования	950	04	09	3150203		658,8
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	04	09	3150203	599	658,8
Долгосрочная целевая программа Московской области «Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов»	950	04	09	5221700		10 763,0
Финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципальных образований Московской области	950	04	09	5221783		9 374,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	950	04	09	5221783	200	9 374,0
Финансирование работ по проектированию и строительству (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог Московской области	950	04	09	5221785		1 389,0
Бюджетные инвестиции	950	04	09	5221785	400	1 389,0
Целевые программы муниципальных образований	950	04	09	7950000		6 226,0
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	04	09	7951900		6 226,0
Дорожное хозяйство в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	04	09	7951902		6 226,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	04	09	7951902	599	6 226,0
Связь и информатика	950	04	10			456,3
Информационные технологии и связь	950	04	10	3300000		456,3
Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	950	04	10	3300200		456,3
Мероприятия в области информатики и использования информационных систем	950	04	10	3300200	059	456,3
Другие расходы в области национальной экономики	950	04	12			2 377,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	950	04	12	3380000		693,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	04	12	3380000	599	693,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	950	04	12	3400000		1 684,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	950	04	12	3400300		1 684,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	04	12	3400300	599	1 684,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	950	05				9 013,1



Жилищное хозяйство	950	05	01			3 206,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	950	05	01	0980000		880,50
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	950	05	01	0980100		587,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	950	05	01	0980101		587,0
Расходы за счет субсидии на капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	950	05	01	0980101	006	587,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	950	05	01	0980200		293,5
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	950	05	01	0980201		293,5
Расходы за счет субсидии на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	950	05	01	0980201	006	293,5
Поддержка жилищного хозяйства	950	05	01	3500000		533,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	950	05	01	3500300		533,0
Фонд софинансирования	950	05	01	3500300	010	293,5
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	01	3500300	599	239,5
Целевые программы муниципальных образований	950	05	01	7950000		1 792,5
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	05	01	7951900		1 792,5
Жилищное хозяйство в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	05	01	7951952		1 192,5
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	01	7951952	599	1 192,5
Энергосбережение в рамках программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское	950	05	01	7951957		600,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	01	7951957	599	600,0
Коммунальное хозяйство	950	05	02			825,0
Целевые программы муниципальных образований	950	05	02	7950000		825,0
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	05	02	7951900		825,0
Газификация населенных пунктов в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	05	02	7951955		825,0
Бюджетные инвестиции	950	05	02	7951955	003	825,0
Благоустройство	950	05	03			4 982,1
Благоустройство	950	05	03	6000000		968,4
Уличное освещение	950	05	03	6000100		960,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	03	6000100	599	960,0
Организация и содержание мест захоронения	950	05	03	6000400		8,4
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	03	6000400	599	8,4
Целевые программы муниципальных образований	950	05	03	7950000		4 013,7
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	05	03	7951900		675,0
Благоустройство населенных пунктов в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	950	05	03	7951954		675,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	03	7951954	599	675,0
Целевая программа « Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	950	05	03	7955400		3 338,7
Уличное освещение в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	950	05	03	7955401		760,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	03	7955401	599	760,0
Озеленение в рамках целевой программы « Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	950	05	03	7955403		400,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	03	7955403	599	400,0
Организация содержания мест захоронения в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	950	05	03	7955404		300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	03	7955404	599	300,0
Прочие мероприятия по благоустройству в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	950	05	03	7955405		1 878,7
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	05	03	7955405	599	1 878,7
ОБРАЗОВАНИЕ	950	07				134,1
Молодежная политика и оздоровление детей	950	07	07			134,1
Организационно-воспитательная работа с молодежью	950	07	07	4310000		100,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	950	07	07	4310100		100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	07	07	4310100	599	100,0
Межбюджетные трансферты	950	07	07	5210000		34,1
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	950	07	07	5210600		34,1

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по исполнению социальной программы обеспечения жильем молодых семей	950	07	07	5210637		34,1
Иные межбюджетные трансферты	950	07	07	5210637	017	34,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	950	08				13 699,6
Культура	950	08	01			12 252,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	950	08	01	4400000		9 723,4
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	950	08	01	4400200		3,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	950	08	01	4400200	612	3,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	950	08	01	4409700		9 720,4
Иные субсидии	950	08	01	4409700	018	6 526,6
Субсидии некоммерческим организациям	950	08	01	4409700	019	3 007,3
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	08	01	4409700	599	134,5
Оплата проезда сотрудников*	950	08	01	4409700	910	52,0
Библиотеки	950	08	01	4420000		2 149,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	950	08	01	4429700		2 149,7
Иные субсидии	950	08	01	4429700	018	1 577,0
Субсидии некоммерческим организациям	950	08	01	4429700	019	572,7
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	950	08	01	4500000		120,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	950	08	01	4508500		120,0
Мероприятия в сфере культуры	950	08	01	4508500	024	120,0
Межбюджетные трансферты	950	08	01	5210000		258,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	950	08	01	5210600		258,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения	950	08	01	5210631		258,9
Иные межбюджетные трансферты	950	08	01	5210631	017	258,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	950	08	04			1 447,6
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	950	08	04	4520000		1 447,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	950	08	04	4529700		1 447,6
Выполнение функций казенными учреждениями	950	08	04	4529700	022	1 447,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	950	10				791,3
Пенсионное обеспечение	950	10	01			177,4
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	950	10	01	4910000		177,4
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	950	10	01	4910100		177,4
Социальные выплаты	950	10	01	4910100	005	177,4
Социальное обеспечение населения	950	10	03			613,9
Межбюджетные трансферты	950	10	03	5210000		613,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	950	10	03	5210600		613,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по исполнению социальной программы обеспечения жильем молодых семей	950	10	03	5210637		613,9
Иные межбюджетные трансферты	950	10	03	5210637	017	613,9
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	950	11				707,6
Физическая культура	950	11	01			657,6
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	950	11	01	4820000		657,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	950	11	01	4829700		657,6
Иные субсидии	950	11	01	4829700	018	404,1
Субсидии некоммерческим организациям	950	11	01	4829700	019	253,5
Массовый спорт	950	11	02			50,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	950	11	02	5120000		50,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	950	11	02	5129700		50,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	950	11	02	5129700	079	50,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	950	12				225,8
Периодическая печать и издательство	950	12	02			225,8
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	950	12	02	4500000		225,8
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	950	12	02	4508500		225,8
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	950	12	02	4508500	599	225,8

\*публичные нормативные обязательства

Приложение №3  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское  
от 31 июля 2012 г. №241/47  
Приложение №5  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское  
от 13 декабря 2011 года №195/37

**Расходы бюджета сельского поселения Ивановское на 2012 год  
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов  
классификации расходов бюджетов**

(тыс. рублей)

	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>61 080,0</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				13 111,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			1 340,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	02	0020000		1 340,0
Глава муниципального образования	01	02	0020300		1 340,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	02	0020300	599	1 340,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов гос. власти субъектов РФ, местных администраций	01	04			10 815,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0020000		10 741,6
Центральный аппарат	01	04	0020400		10 741,6
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	04	0020400	599	10 741,6
Межбюджетные трансферты	01	04	5210000		73,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	04	5210600		73,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по организации размещения заказов на поставки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01	04	5210636		73,8
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5210636	017	73,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			125,3
Межбюджетные трансферты	01	06	5210000		125,3
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	06	5210600		125,3
Межбюджетные трансферты бюджетам мун. районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по вопросам местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на осуществление полномочий в сфере контроля за исполнением местного бюджета	01	06	5210634		43,2
Иные межбюджетные трансферты	01	06	5210634	017	43,2
Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями по составлению и организации исполнения местного бюджета	01	06	5210635		82,1
Иные межбюджетные трансферты	01	06	5210635	017	82,1
Резервные фонды	01	11			300,0
Резервные фонды	01	11	0700000		300,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	0700500		300,0
Прочие расходы	01	11	0700501	013	300,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			530,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управлении государственной и муниципальной собственностью	01	13	0900000		130,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	0900200		130,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	13	0900200	599	130,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0920000		400,3
Выполнение других обязательств государства	01	13	0920300		400,3
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	13	0920300	599	400,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				455,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			455,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0010000		455,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		455,0
Осуществление полномочий органов местного самоуправления	02	03	0013600	120	455,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				2 431,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			685,4
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000		535,4

Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100		535,4
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	03	09	2180100	599	535,4
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	2190000		150,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	2190100		150,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	03	09	2190100	599	150,0
Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности	03	14			1 746,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	2470000		40,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	03	14	2470000	599	40,0
Целевые программы муниципальных образований	03	14	7950000		1 706,0
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	03	14	7951900		1 706,0
Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	03	14	7951934		1 706,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	03	14	7951934	599	1 706,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				20 511,1
Лесное хозяйство	04	07			30,0
Вопросы в области лесных отношений	04	07	2920000		30,0
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	04	07	2920200		30,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	04	07	2920200	599	30,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			17 647,8
Дорожное хозяйство	04	09	3150000		658,8
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	3150200		658,8
Содержание автомобильных дорог общего пользования	04	09	3150203		658,8
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	04	09	3150203	599	658,8
Долгосрочная целевая программа Московской области «Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов»	04	09	5221700		10 763,0
Финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципальных образований Московской области	04	09	5221783		9 374,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	5221783	200	9 374,0
Финансирование работ по проектированию и строительству (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог Московской области	04	09	5221785		1 389,0
Бюджетные инвестиции	04	09	5221785	400	1 389,0
Целевые программы муниципальных образований	04	09	7950000		6 226,0
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	04	09	7951900		6 226,0
Дорожное хозяйство в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	04	09	7951902		6 226,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	04	09	7951902	599	6 226,0
Связь и информатика	04	10			456,3
Информационные технологии и связь	04	10	3300000		456,3
Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи	04	10	3300200		456,3
Мероприятия в области информатики и использования информационных систем	04	10	3300200	059	456,3
Другие расходы в области национальной экономики	04	12			2 377,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380000		693,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	04	12	3380000	599	693,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000		1 684,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300		1 684,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	04	12	3400300	599	1 684,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				9 013,1
Жилищное хозяйство	05	01			3 206,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	0980000		880,50
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	0980100		587,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	0980101		587,0
Расходы за счет субсидии по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	0980101	006	587,0

Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	05	01	0980200		293,5
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	05	01	0980201		293,5
Расходы за счет субсидии на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	05	01	0980201	006	293,5
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	3500000		533,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3500300		293,5
Фонд софинансирования	05	01	3500300	010	293,5
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	01	3500300	599	239,5
Целевые программы муниципальных образований	05	01	7950000		1 792,5
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	05	01	7951900		1 792,5
Жилищное хозяйство в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	05	01	7951952		1 192,5
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	01	7951952	599	1 192,5
Энергосбережение в рамках программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское	05	01	7951957		600,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	01	7951957	599	600,0
Коммунальное хозяйство	05	02			825,0
Целевые программы муниципальных образований	05	02	7950000		825,0
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	05	02	7951900		825,0
Газификация населенных пунктов в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	05	02	7951955		825,0
Бюджетные инвестиции	05	02	7951955	003	825,0
Благоустройство	05	03			4 982,1
Благоустройство	05	03	6000000		968,4
Уличное освещение	05	03	6000100		960,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	6000100	599	960,0
Организация и содержание мест захоронения	05	03	6000400		8,4
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	6000400	599	8,4
Целевые программы муниципальных образований	05	03	7950000		4 013,7
Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	05	03	7951900		675,0
Благоустройство населенных пунктов в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	05	03	7951954		675,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	7951954	599	675,0
Целевая программа «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	05	03	7955400		3 338,7
Уличное освещение в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	05	03	7955401		760,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	7955401	599	760,0
Озеленение в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	05	03	7955403		400,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	7955403	599	400,0
Организация содержания мест захоронения в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	05	03	7955404		300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	7955404	599	300,0
Прочие мероприятия по благоустройству в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское на 2012-2014гг.»	05	03	7955405		1 878,7
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	7955405	599	1 878,7
ОБРАЗОВАНИЕ	07				134,1
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			134,1
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000		100,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100		100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	07	07	4310100	599	100,0
Межбюджетные трансферты	07	07	5210000		34,1
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	07	07	5210600		34,1
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по исполнению социальной программы обеспечения жильем молодых семей	07	07	5210637		34,1
Иные межбюджетные трансферты	07	07	5210637	017	34,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				13 699,6
Культура	08	01			12 252,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		9 723,4
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	08	01	4400200		3,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4400200	612	3,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	08	01	4409700		9 720,4
Иные субсидии	08	01	4409700	018	6 526,6
Субсидии некоммерческим организациям	08	01	4409700	019	3 007,3

Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	08	01	4409700	599	134,5
Оплата проезда сотрудников*	08	01	4409700	910	52,0
Библиотеки	08	01	4420000		2 149,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	08	01	4429700		2 149,7
Иные субсидии	08	01	4429700	018	1 577,0
Субсидии некоммерческим организациям	08	01	4429700	019	572,7
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	4500000		120,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	4508500		120,0
Мероприятия в сфере культуры	08	01	4508500	024	120,0
Межбюджетные трансферты	08	01	5210000		258,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	5210600		258,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения	08	01	5210631		258,9
Иные межбюджетные трансферты	08	01	5210631	017	258,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			1 447,6
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	08	04	4520000		1 447,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	08	04	4529700		1 447,6
Выполнение функций казенными учреждениями	08	04	4529700	022	1 447,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				791,3
Пенсионное обеспечение	10	01			177,4
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	4910000		177,4
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	4910100		177,4
Социальные выплаты	10	01	4910100	005	177,4
Социальное обеспечение населения	10	03			613,9
Межбюджетные трансферты	10	03	5210000		613,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10	03	5210600		613,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по исполнению социальной программы обеспечения жильем молодых семей	10	03	5210637		613,9
Иные межбюджетные трансферты	10	03	5210637	017	613,9
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				707,6
Физическая культура	11	01			657,6
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	11	01	4820000		657,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств местного бюджета	11	01	4829700		657,6
Иные субсидии	11	01	4829700	018	404,1
Субсидии некоммерческим организациям	11	01	4829700	019	253,5
Массовый спорт	11	02			50,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	5120000		50,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	5129700		50,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	5129700	079	50,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12				225,8
Периодическая печать и издательство	12	02			225,8
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	12	02	4500000		225,8
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	12	02	4508500		225,8
Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	12	02	4508500	599	225,8

\*публичные нормативные обязательства

Приложение № 4  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское от 31 июля 2012 года № 241/47

Приложение № 6  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское от 13 декабря 2011 года № 195/37  
О бюджете сельского поселения Ивановское на 2012 год

**Расходы бюджета сельского поселения Ивановское на финансирование мероприятий целевых программ на 2012 год**

№ п/п	Наименования	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Код	Сумма, (тыс. рублей)
	<b>Целевые программы муниципальных образований</b>	<b>795 00 00</b>					<b>14 563,20</b>

1.	Программа социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	795 19 00							11 224,50
1.1.	Дорожное хозяйство в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	795 19 02							6 226,00
	Национальная экономика	795 19 02	04						6 226,00
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	795 19 02	04	09					6 226,00
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 19 02	04	09	599				6 226,00
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 19 02	04	09	599	950			6 226,00
1.2.	Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	795 19 34							1 706,00
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 19 34	03						1 706,00
	Другие вопросы в области национальной безопасности правоохранительной деятельности	795 19 34	03	14					1 706,00
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 19 34	03	14	599				1 706,00
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 19 34	03	14	599	950			1 706,00
1.3.	Жилищное хозяйство в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	795 19 52							1 192,50
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 19 52	05						1 192,50
	Жилищное хозяйство	795 19 52	05	01					1 192,50
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 19 52	05	01	599				1 192,50
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 19 52	05	01	599	950			1 192,50
1.4.	Благоустройство населенных пунктов в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	795 19 54							675
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 19 54	05						675
	Благоустройство	795 19 54	05	03					675
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 19 54	05	03	599				675
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 19 54	05	03	599	950			675
1.5.	Газификация населенных пунктов в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 годы	795 19 55							825
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 19 55	05						825
	Коммунальное хозяйство	795 19 55	05	02					825
	Бюджетные инвестиции	795 19 55	05	02	3				825
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 19 55	05	02	3	950			825
1.6.	Энергосбережение в рамках Программы социально-экономического развития сельского поселения Ивановское на 2012-2014 год	795 19 57							600
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 19 57	05						600
	Жилищное хозяйство	795 19 57	05	01					600
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 19 57	05	01	599				600
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 19 57	05	01	599	950			600
	<b>Целевая программа «Благоустройство населенных пунктов сельского поселения Ивановское на 2012-2014 2 годы»</b>	<b>795 54 00</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>599</b>	<b>950</b>			<b>3 338,70</b>
2.1.	Уличное освещение в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское»	795 54 01							760
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 54 01	05						760
	Благоустройство	795 54 01	05	03					760
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 54 01	05	03	599				760
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 54 01	05	03	599	950			760

2.2.	Озеленение в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское»	795 54 03							400
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 54 03	05						400
	Благоустройство	795 54 03	05	03					400
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 54 03	05	03	599				400
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 54 03	05	03	599	950			400
2.3.	Организация содержания мест захоронения в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское»	795 54 04							300
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 54 04	05						300
	Благоустройство	795 54 04	05	03					300
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 54 04	05	03	599				300
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 54 04	05	03	599	950			300
2.4.	Прочие мероприятия по благоустройству в рамках целевой программы «Благоустройство населенных пунктов сп Ивановское»	795 54 05							1 878,70
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 54 05	05						1 878,70
	Благоустройство	795 54 05	05	03					1 878,70
	Выполнение функций органами местного самоуправления за счет средств местного бюджета	795 54 05	05	03	599				1 878,70
	Администрация сельского поселения Ивановское	795 54 05	05	03	599	950			1 878,70

Приложение №5  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское от 31 июля 2012 года №241/47  
Приложение №8  
к решению Совета депутатов сельского поселения Ивановское от 13 декабря 2011 года № 195/37  
О бюджете сельского поселения Ивановское на 2012 год

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Ивановское на 2012 год**

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма, тыс. рублей
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета сельского поселения Ивановское	-4060,5
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	14,20%
000	01	02	00	00	00	0000	000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
								Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
000	01	02	00	00	10	0000	710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	
								Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0
000	01	02	00	00	10	0000	810	Погашение бюджетными поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	4 060,50
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-57 019,50
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	61 080,00
000	00	00	00	00	00	0000	000		4 060,50

**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
ГАУ МО «Информагентство Рузского района Московской области», администрация Рузского муниципального района.  
**ИЗДАТЕЛЬ**  
ГАУ МО «Информагентство Рузского района Московской области»

**Директор-главный редактор**  
**Ирина КУЛАКОВА**  
Компьютерная верстка — Иван Мамаев

Набор и компьютерная верстка выполнены редакцией.

**Красное Знамя**  
Печать офсетная.  
Объем 8 печ. листов

**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:**  
143100, г. Руза, ул. Солнцева, д. 11 (здание районной администрации), каб. 429, 434, 436.

**E-MAIL:** krasnoe-znamy@mail.ru  
2-32-49 — главный редактор  
2-42-15 — зам. редактора, отдел верстки  
2-09-17 — корреспонденты  
2-08-49 — бухгалтерия и прием объявлений.

Отпечатано в филиале **ОАО «ПФОР» «Волоколамская типография»** г. Волоколамск, ул. Парковая, 9.

**Индекс 24364**  
Время подписания в печать по графику — в 11.00. Фактическое — в 11.00.  
Номер подписан 10.08.2012 г.

Тираж 1000 экз.  
Заказ 3088

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу. Регистрационный свидетельский номер ПИ № ТУ50-1384 от 24 мая 2012 г.

Мнение редакции необязательно совпадает с мнением авторов. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов. За достоверность публикуемых объявлений отвечает только рекламодатель. Рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Использование и перепечатка материалов допускается только с письменного разрешения редакции.